

PATVIRTINTA

Klaipėdos technologijų mokymo centro direktoriaus
2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu V-180

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO VIDINIŲ KANALŲ GAUTOS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vidinių kanalų gautos informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato vidines administracines procedūras Klaipėdos technologijų mokymo centre (toliau – Centras), vidinių pranešimų kanalų gautos informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo eigą bei pateikto pranešimo apie pažeidimą asmens konfidencialumo užtikrinimo tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. Pažeidimas – Centre galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas, ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos Asmuo sužino iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo santykių arba sutartinių santykių (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.) su Centru.

2.2. Informacija apie pažeidimą – vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų Centre arba kompetentingai institucijai tiesiogiai, arba viešai Asmens teikiama informacija, atitinkanti Aprašo 2.1 papunktyje nustatytus pažeidimus.

2.3. Pranešėjas – asmuo (toliau – Asmuo), kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Centre, su kuriuo jį sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.), ir kuri kompetentinga institucija pripažįsta pranešėju.

2.4. Pranešimas – Lietuvos Respublikos (toliau – LR) pranešėjų apsaugos įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatytus formos reikalavimus atitinkantis kreipimasis į kompetentingą instituciją, kuriame pateikiama konkreti informacija apie pažeidimą, atitinkanti šiame Įstatyme nustatytus požymius.

2.5. Konfidencialumas – Centro ir kitų subjektų bei jų darbuotojų, valstybės tarnautojų ar pareigūnų veiklos principas, kuriuo užtikrinama, kad informaciją apie pažeidimą pateikto asmens duomenys ir kita ji tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija tvarkomi tik darbo funkcijų atlikimo tikslais ir, kad ši informacija neatskleidžiama tretiesiems asmenims, išskyrus LR pranešėjų apsaugos įstatyme nustatytus atvejus.

2.6. Kompetentingas subjektas – Centro direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo, asmenų grupė ar specialus padalinys, kurie administruoja vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina pranešusio asmens, pateikto informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą.

2.7. Kompetentinga institucija – subjektas, kuris pagal Įstatymą priima, pagal kompetenciją nagrinėja arba perduoda kitoms institucijoms nagrinėti pranešimus ar pateiktą informaciją apie pažeidimus, koordinuoja Pranešėjų apsaugos ir pagalbos jiems pagal šį Įstatymą procesą (LR prokuratūra).

2.8. Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas (toliau – vidinis kanalas) – Centre nustatyta tvarka pateikta šiame Apraše, taikoma informacijos apie pažeidimus teikimo, tyrimo, pranešusio asmens informavimo procedūrą bei informacijos skelbimą Centro interneto svetainėje, „Korupcijos prevencija“ ir „Pranešėjų apsauga“ skyriuose.

2.9. Kitos Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos LR pranešėjų apsaugos įstatyme, LR vyriausybės nutarime „Dėl LR pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“ ir kituose teisės aktuose.

3. Centro direktorius paskiria kompetentingą subjektą, kuris Centre administruoja vidinį kanalą.

II SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMAS

4. Apie pažeidimą pranešti vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu gali bet kuris asmuo, kurį su Centru sieja arba siejo darbo arba sutartiniai santykiai (konsultavimo, rangos, stažuotės, praktikos, savanorystės ir pan.).

5. Asmuo pranešimą apie pažeidimą teikia raštu:

5.1. užpildydamas Pranešimo apie pažeidimą formą (Aprašo 1 priedas);

5.2. pateikdamas laisvos formos pasirašytą pranešimą, kuriame būtų nurodyta, kad jis teikiamas vadovaujantis LR pranešėjų apsaugos įstatymu.

6. Asmuo, teikiantis laisvos formos pranešimą apie pažeidimą, pranešime turi nurodyti, kas, kada, koku būdu ir kokią pažeidimą yra padaręs, daro ar rengiasi padaryti ir pan., sužinojimo apie pažeidimą datą ir aplinkybes, savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis ir, jei įmanoma, pateikti bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

7. Pranešėjo formoje prašomi pateikti Asmens duomenys yra reikalingi identifikuoti asmenį sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi ne trumpiau kaip trejus metus nuo jų gavimo dienos.

8. Informaciją apie pažeidimą asmuo gali pateikti šiais būdais:

8.1. tiesiogiai kompetentingam subjektui, atvykus į Centrą adresu Puodžių g. 10, 92127 Klaipėda;

8.2. atsiųsdamas pranešimą elektroninio pašto adresu korupcija@ktmc.lt;

8.3. atsiųsdamas pasirašytą pranešimą paštu Centru adresu Puodžių g. 10, 92127 Klaipėda. Siunčiant pranešimą paštu, po Centro pavadinimu ant voko turi būti nurodoma žyma „Kompetentingam subjektui asmeniškai“.

9. Jei pranešimas apie pažeidimą, atitinkantis Įstatymo reikalavimus, Centre buvo gautas kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 8.2 papunktyje, ar paštu, jis nedelsiant persiunčiamas 8.2 papunktyje nurodytu elektroninio pašto adresu ar perduodamas kompetentingam subjektui.

10. Asmuo, vidiniu kanalu teikiantis informaciją apie pažeidimą, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie pranešamų faktų tikrumą, jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

III SKYRIUS INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

11. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, užregistruoja pranešimą tą pačią dieną neviešame Klaipėdos technologijų mokymo centro vidiniu kanalu gautos informacijos apie pažeidimus registre (Aprašo 2 priedas). Jei pranešimas pateikiamas ne darbo valandomis, kompetentingas subjektas pranešimą registruoja kitą darbo dieną.

12. Jeigu pranešimas gaunamas paštu, dokumentų valdymo funkcijas atliekantis darbuotojas pranešimo neregistruoja, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, jį perduoda kompetentingam asmeniui, kuris užregistruoja pranešimą tam skirtame registre.

13. Pranešimas, gautas kitu elektroninio pašto adresu nei nurodyta Aprašo 8.2 papunktyje, neregistruojamas ir nedelsiant persiunčiamas vidinio kanalo elektroninio pašto adresu, nurodytu Aprašo 8.2 papunktyje. Gavus patvirtinimą apie pranešimo pristatymą į vidinį kanalą,

persiųsta informacija nedelsiant ištrinama, bet ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo persiuntimo kompetentingam subjektui dienos.

14. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, raštu informuoja jį apie tokios informacijos gavimo faktą.

15. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, perduoda Centro korupcijos prevencijos komisijai, kuri priima sprendimą nagrinėti arba atsisakyti nagrinėti vidiniu kanalu pateiktą pranešimą.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS, SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

16. Kompetentingas subjektas, vidiniu informacijos kanalu gautą pranešimą, nedelsdamas turi informaciją vertinti.

17. Dėl vidiniu kanalu pateiktos informacijos apie pažeidimą kompetentingas subjektas priima vieną šių sprendimų:

17.1. nagrinėti pranešime pateiktą informaciją apie pažeidimą;

17.2. nutraukti gautos informacijos apie pažeidimą nagrinėjimo procedūrą, jeigu:

17.2.1. įvertinus nustatoma, kad pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

17.2.2. informacija apie pažeidimą grindžiama akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

17.2.3. pateikta informacija apie pažeidimą jau yra išnagrinėta arba yra nagrinėjama.

18. Kompetentingas subjektas per penkias darbo dienas po informacijos apie pažeidimo gavimą raštu informuoja informaciją pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl pranešime pateiktos informacijos nagrinėjimo.

19. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pranešimu kreiptis į kompetentingą instituciją dėl jo pripažinimo pranešėju.

20. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti pranešime pateiktą informaciją, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką.

21. Jei asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, negavo atsakymo arba Centre nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – LR prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą.

V SKYRIUS

KONFIDENCIALUMO ASMENIUI UŽTIKRINIMAS

22. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisę turintys Centre informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

23. Centro darbuotojai, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, teikiančio informaciją apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti ją pateikusio Asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe Pranešėjų apsaugos įstatyme ir/ar kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimuose, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 3 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

24. Asmenims, pateikusiems pranešimus apie pažeidimus Centre, nuo pranešimo gavimo momento užtikrinamas Asmens konfidencialumas, neatsižvelgiant į tai, ar Asmuo, pateikęs pranešimą apie pažeidimą, kompetentingos institucijos buvo pripažintas pranešėju, ar ne ir nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų.

25. Reikalavimas užtikrinti konfidencialumą netaikomas, kai:

25.1. to raštu prašo Asmuo, pateikiantis arba pateikęs informaciją apie pažeidimą;

25.2. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Centre, netaikomas konfidencialumo pažeidimu.

VI SKYRIUS KOMPETENTINGO SUBJEKTO FUNKCIJOS IR TEISĖS

26. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas:

26.1. registruoja, analizuoja ir tvirtina Centro vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;

26.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusio Asmens konfidencialumą;

26.3. bendradarbiauja su Centro darbuotojais, padaliniais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;

26.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;

26.5. užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai ir su jais galėtų susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys;

26.6. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas.

27. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

27.1. gauti reikalingą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Centro darbuotojų;

27.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Centro darbuotojams.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Prieš Asmenį, pateikusį informaciją apie pažeidimą, dėl tokios informacijos pateikimo nuo šios informacijos pateikimo dienos draudžiama imtis neigiamo poveikio priemonių: atleisti jį iš darbo ar tarnybos, perkelti į žemesnes pareigas ar kitą darbo vietą, bauginti, priekabauti, diskriminuoti, grasinti susidoroti, apriboti karjeros galimybes, sumažinti darbo užmokestį, pakeisti darbo laiką, kelti abejones dėl kompetencijos, perduoti neigiamą informaciją apie jį tretiesiems asmenims, panaikinti teisę dirbti su valstybės ir tarnybos paslaptį sudarančia informacija, arba taikyti bet kokias kitas neigiamo poveikio priemones.

29. Draudimas daryti neigiamą poveikį informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui taikomas darbdaviui ir kitiems Centro darbuotojams.

30. Jeigu pranešėjui daromas neigiamas poveikis, apie tai jis praneša kompetentingai institucijai.

31. Pranešėjas turi teisę į Įstatyme numatytas teisinės gynybos, apsaugos, atlyginimo už vertingą informaciją, teisinės pagalbos, atleidimo nuo atsakomybės priemones.

32. Už vidinio informacijos apie pažeidimus teikimo kanalo įdiegimą ir jo funkcionavimo užtikrinimą atsakingas Centro direktorius.

33. Centro direktorius tvirtina Aprašą ir praneša Centro darbuotojams apie Centre veikiančią vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą ir pateikia su tuo susijusią informaciją darbo vietoje visiems jiems prieinamu būdu.

34. Šiuo Aprašu privalo vadovautis visi Centro darbuotojai.

35. Žinomai melagingą informaciją pateikęs tarnybos paslaptį ar profesinę paslaptį atskleidęs asmuo atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Asmenys, pažeidę Aprašo ir LR pranešėjų apsaugos įstatymo reikalavimus, atsako LR įstatymų nustatyta tvarka.

Klaipėdos technologijų mokymo centro vidiniu
kanalu gautos informacijos apie pažeidimus
teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašo
1 priedas

PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 __ m. _____ d.
Klaipėda

| Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys | |
|--|--|
| Vardas, pavardė | |
| Asmens kodas | |
| Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai) | |
| Pareigos | |
| Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo) | |
| Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas | |
| Informacija apie pažeidimą | |
| 1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas? | |
| 1. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą? | |
| 2. Pažeidimo padarymo vieta, laikas. | |
| Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis | |
| Vardas, pavardė | |
| Darbovietė | |
| Pareigos | |
| 3. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie. | |
| 4. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis. | |
| Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus | |
| Vardas, pavardė | |
| Pareigos | |
| Darbovietė | |
| Telefono Nr. | |
| El. paštas | |
| 5. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote? | |

| | |
|---|---------|
| <p>6. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.</p> | |
| <p>7. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.</p> | |
| <p>8. Papildomos pastabos ir komentarai.</p> | |
| <p><input type="checkbox"/> Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.</p> | |
| Data | Parašas |

Klaipėdos technologijų mokymo centro vidiniu
kanalu gautos informacijos apie pažeidimus
teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašo
2 priedas

**KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO VIDINIŲ KANALŲ GAUTOS INFORMACIJOS APIE
PAŽEIDIMUS REGISTRAS**

20 ____ m. _____ d.
Klaipėda

| Eil. Nr. | Pranešėjo vardas pavardė | Kontaktiniai duomenys (telefono nr., el. paštas, adresas) | Kreipimosi data | Priimtas sprendimas | Atsakymo pateikimo pranešėjui data |
|-------------|--------------------------|---|--------------------|---------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Klaipėdos technologijų mokymo centro vidiniu
kanalu gautos informacijos apie pažeidimus
teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašo
3 priedas

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20__ m. _____ d.
Klaipėda

Aš _____,
(vardas ir pavardė)

1. Suprantu, kad atlikdamas (-a) savo pareigas Klaipėdos technologijų mokymo centre, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą.

2. Žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Pranešėjų apsaugos įstatyme numatyta tvarka pateikusių pranešimą apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, kuriai pagal Pranešėjų apsaugos įstatymą taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Klaipėdos technologijų mokymo centre, tiek už jo ribų. Taip pat pasižadu pranešti tiesioginiam vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti.

4. Žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką Klaipėdos technologijų mokymo centre ir pasibaigus darbo santykiams.

5. Esu susipažinęs (-usi) su Pranešėjų apsaugos įstatyme ir jo įgyvendinamuosiuose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Esu įspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atsakyti pagal teisės aktus, reglamentuojančius atsakomybę už pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)