



KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2024 m. spalio 9 d. Nr. V1-
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis, Klaipėdos technologijų mokymo centro įstatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. V-1430, 62.6 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Klaipėdos technologijų mokymo centro korupcijos prevencijos tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Klaipėdos technologijų mokymo centro korupcijos prevencijos tvarkos aprašą, patvirtintą Klaipėdos technologijų mokymo centro direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. V1-80, 1 punkto 1 papunktį.

3. P a v e d u Ramutei Gudavičienei Klaipėdos technologijų mokymo centro korupcijos prevencijos tvarkos aprašą paskelbti Centro interneto svetainėje, skiltyje Korupcijos prevencija.

4. N u r o d a u Aušrai Malik, kokybės vadovei, su šiuo įsakymu supažindinti Klaipėdos technologijų mokymo centro darbuotojus.

Direktorė

Violeta Petrušienė

Parengė
Kokybės vadovė
Aušra Malik
2024-10-09

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS PASKIRTIS

1. Šis dokumentas nustato pagrindinius korupcijos prevencijos principus, tikslus ir uždavinius, korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ir jų teisinius pagrindus korupcijos prevencijos srityje Klaipėdos technologijų mokymo centre (toliau – Centre).
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

3. **Korupcija** – piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje.
4. **Korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.
5. **Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas (KPT)** – procedūra, kuria nustatomi korupcijos rizikos veiksniai viešojo sektoriaus subjekto veikloje.
6. **Atsparumo korupcijai lygis (AKL)** – dydis, rodantis viešojo sektoriaus subjekto atsparumą korupcijai.
7. **Korupcijos rizika** – tikimybė, kad viešojo ar privataus sektoriaus subjekto veiklos srityje gali pasireikšti korupcija.
8. **Korupcijos rizikos analizė** – korupcijos rizikos ir jos veiksnių tam tikroje valstybės ar savivaldybės veiklos srityje ar procese, apimančiame vieno ar kelių viešojo sektoriaus subjektų veiklos sritis, nustatymas ir nagrinėjimas antikorporaciniu požiūriu.
9. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.
10. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos:**
 - 10.1. kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas;
 - 10.2. nusikalstamos veikos, padaromos Centre arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui: neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu;
 - 10.3. kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.
11. Kitos Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos korupcijos prevencijos įstatyme.

III SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

12. Korupcijos prevencija Centre įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

12.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą; korupcijos prevencijos subjektai turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams;

12.2. visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

12.3. sąveikos – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

12.4. nuolatinumą – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;

12.5. proporcingos korupcijos prevencijos veiklos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į Centro dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti, siekiant kuo mažesnės administracinės naštos;

12.6. subsidiarumo – už korupcijos rizikos valdymą pirmiausia atsakingas pats Centras, kuriam siūlomos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės ir kurias Centras įgyvendina tiek, kiek tai reikalinga korupcijos rizikai veiksmingai suvaldyti;

12.7. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;

12.8. asmens teisių apsaugos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;

12.9. įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė, Centras imasi priemonių, skirtų jų darbuotojų antikorpuciniam sąmoningumui didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorpucinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.

IV SKYRIUS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

13. Korupcijos prevencijos tikslai:

13.1. korupcijos prevencija siekiama, kad korupcija kuo mažiau trukdytų Centro veiklai pagal įstatus, didinti paslaugų teikimo kokybę bei užtikrinti žmonių teises ir laisves.

13.2. rengiamos antikorpucinės priemonės turi būti nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaiškės. Didelis dėmesys turi būti skirtas korupcijos apraiškų prevencijai ir neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimui. Būtina ugdyti Centro darbuotojų savimonę bei žmonių nepakantumą korupcijai.

13.3. sėkmingai kovoti su korupcijos apraiškėmis galima, kai ilgalaiškė politika pagrįsta visuotinai pripažįstamomis priemonėmis, prevencija, žmonių švietimu ir jų parama.

13.4. skatinti glaudesnę Centro bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, organizacijomis bei visuomene.

14. Pagrindiniai korupcijos prevencijos uždaviniai yra šie:

14.1. kurti korupcijai atsparią aplinką;

14.2. didinti darbuotojų antikorpucinį sąmoningumą;

14.3. sistemiškai ir koordinuotai šalinti korupcijos rizikos veiksnius, mažinti korupcijos riziką;

14.4. užtikrinti Centro bendruomenės įsitraukimą į korupcijos prevenciją;

14.5. skatinti skaidrų, sąžiningą ir atvirą Centro paslaugų teikimą.

V SKYRIUS

KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMO PRIEMONIŲ SISTEMA

15. Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą sudaro:

- 15.1. korupcijos prevencijos priemonės;
- 15.2. antikorupcinio sąmoningumo didinimas;
- 15.3. personalo patikimumo užtikrinimas;
- 15.4. kitos įstatymuose nurodytos veiklos ar priemonės, kuriomis kuriama korupcijai atspari aplinka ar didinamas atsparumas korupcijai.

16. Korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

- 16.1. korupcijos prevencijos planavimo dokumentai (teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka rengti korupcijos prevencijos veiksmų planą ir atlikti jo įgyvendinimo stebėseną);
- 16.2. pranešimas apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas;
- 16.3. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;
- 16.4. korupcijos rizikos valdymo vertinimas;
- 16.5. korupcijos rizikos analizė;
- 16.6. atsparumo korupcijai lygio nustatymas;
- 16.7. antikorupcinių elgesio standartų diegimas;
- 16.8. viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas, užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybės būtų teikiama viešiesiems interesams, siekti priimamų sprendimų nešališkumo ir užkirsti kelią korupcijai Centro veikloje;
- 16.9. problemų išankstinis nuspėjimas ir pašalinimas;
- 16.10. Centro darbuotojų supažindinimas su korupcijos prevencijos tvarkos aprašu;
- 16.11. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Centro įstatų, kitų dokumentų, susijusių su Centro veikla, laikymasis.

17. Šiame dokumente numatytos priemonės turi būti siejamos su iškilusių problemų sprendimu ir apsauga nuo esamos ar atsirandančios korupcijos Centro veiklos sistemoje. Taip pat būtina visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves.

18. Korupcijos rizikos analizė:

18.1. Korupcijos rizikos analizę atlieka Specialiųjų tyrimų tarnyba Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnyje nustatyta tvarka.

19. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas:

19.1. Centras, valdydamas korupcijos riziką, savo nuožiūra gali atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą konkrečioje savo veiklos srityje. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas gali būti atliekamas Centro iniciatyva arba steigėjo siūlymu Korupcijos prevencijos įstatymo 10 straipsnyje nustatyta tvarka.

20. Atsparumo korupcijai lygio nustatymas:

20.1. nustatant atsparumo korupcijai lygį vertinama, kiek ir kokių korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių yra įdiegta Centre, šių priemonių diegimo kokybė ir praktinis pritaikomumas bei jas taikant pasiekti rezultatai. Pagal šiuos korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įdiegimo elementus apskaičiuojamas Centro atsparumo korupcijai lygis, kuris pagal iš anksto nustatytą skalę gali būti nuo labai žemo iki labai aukšto;

20.2. atsparumo korupcijai lygio nustatymą atlieka pats Centras;

20.3. atsparumo korupcijai lygio nustatymo rezultatai skelbiami Centro interneto svetainėje;

20.4. atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodiką tvirtina Vyriausybė.

21. Antikorupcinių elgesio standartų diegimas:

21.1. Centro darbuotojai vadovaujasi pasirinktinai savo arba savarankiškos įstaigos, kuriai Centras yra tiesiogiai arba netiesiogiai pavaldus ir (ar) priskirtas pagal valdymo sritį, patvirtintais antikorupcinio elgesio standartais.

21.2. Centre už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo kontroliuoja, kaip Centro darbuotojai laikosi antikorupcinio elgesio standartų, konsultuoja juos įstaigos veiklos srityje kylančiais antikorupcinio elgesio klausimais, prireikus pagal kompetenciją ir poreikį jiems taiko korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ir kitas teisės aktuose numatytas prevencines ir (ar) poveikio priemones.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Informaciją apie korupciją Centre darbuotojai, klientai, kliento atstovai gal teikti direktoriui raštu, elektroniniu paštu korupcija@ktmc.lt ar kitomis IRT priemonėmis.

23. Už korupcijos prevenciją Centre atsakingas yra kokybės vadovas.

24. Asmenys, pažeidę šią tvarką, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Šis dokumentas gali būti keičiamas, papildomas, pasikeitus teisės aktams, derinamas su Centro taryba.

26. Tvarkos aprašas skelbiamas Centro interneto svetainėje.

SUDERINTA

Centro tarybos 2024 m. spalio 1 d.
nutarimu (protokolo Nr. V4-14)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kokybės vadovas Aušra Malik, Puodžių g. 10, LT-92127, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Klaipėdos technologijų mokymo centro korupcijos prevencijos tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-09 Nr. V1-218
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorius Violeta Petrušienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-10-09 10:21:02
Registratorius	Sekretorius Daiva Butkevičienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2024-10-09 10:28:19
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2024-10-09 atspausdino Sekretorius Daiva Butkevičienė

Nuorašas tikras
KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS
2024-10-09