

PATVIRTINTA
Klaipėdos technologijų
mokymo centro direktorės
2023 m. vasario 22 d.
įsakymu Nr. V1-57

**KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS**

Puodžių g. 10, LT-92127, Klaipėda

2023 m., Klaipėda

PLANO TAISYMO, TIKSLINIMO IR ATNAUJINIMO LAPAS

Plano taisymas – plane esančios informacijos pakeitimas. Plano taisymo procedūra atliekama pagal poreikį. Taisymus atlieka asmuo, atsakingas už civilinę saugą. Visos pataisos turi būti registruojamos raštu pateiktoje lentelėje.

Eil. Nr.	Kas pataisyta	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.	Klaipėdos technologijų centro (Smilties Pylimo g. 14 pastato) Perspėjimo, evakavimo ir vidaus tvarkos palaikymo schemoje vietoje S.Petrovskajos įrašyta V.Tirevičienė	2024-10-08	
2.	Klaipėdos technologijų centro (Baltijos pr. 20 pastato) Perspėjimo, evakavimo ir vidaus tvarkos palaikymo schemoje vietoje A.Plukienės įrašyta I.Kasparienė, vietoje R.Gulevskajos įrašyta A.Venckienė	2024-10-08	
3.	Pastato Baltijos pr. 20 Perspėjimo apie įvykį schemoje vietoje A.Plukienės įrašyta I.Kasparienė	2024-10-08	
4.	Pastato Smilties Pylimo g. 14 Perspėjimo apie įvykį schemoje vietoje S.Daukintienės įrašyta J.Gutareno	2024-11-20	
5.	Klaipėdos technologijų centro (Puodžių g. 10 pastato) Perspėjimo, evakavimo ir vidaus tvarkos palaikymo schemoje vietoje A.Lužienės ir S.Sirutienės įrašyta A.Malik ir D.Butkevičienė	2024-12-19	
6.	Pastato Puodžių g. 10 Perspėjimo apie įvykį schemoje vietoje L.Bružo įrašyta Ž.Pažemeckienė	2024-12-19	
7.	Visur pakeisti kontaktų kodai iš 8 į +370	2024-12-19	

TURINYS

1. BENDROSIOŠ NUOSTATOS	4
1.1. Plano tikslai	4
1.2. Trumpas įstaigos apibūdinimas	4
1.3. Plane vartojamos sąvokos ir trumpiniai.....	5
1.4. Plano rengėjai ir jų kontaktiniai duomenys	7
1.5. Plano aktyvinimas ir atšaukimas.....	7
2. GRESIANTYS ĮVYKIAI.....	7
3. PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS.....	8
4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA	9
5. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI	10
5.1. Darbuotojų ir mokinių evakavimo organizavimas	10
5.2. Darbuotojų ir mokinių aprūpinimas asmeninėmis apsaugos priemonėmis	12
5.3. Kolektyvinės saugos statinių panaudojimo galimybės	12
5.4. Pirmosios pagalbos suteikimas	12
5.5. Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo, gelbėjimo darbų organizavimas ir koordinavimas	13
5.6. Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie gresiantį pavojų ar įvykusį įvykį	13
6. DIDELIO IR LABAI DIDELIO PAVOJAUS LIKVIDAVIMO IR J PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS.....	13
6.1. Veiksmai pavojingų užkrečiamų ligų atveju	13
6.2. Veiksmai gaisro atveju	14
6.3. Veiksmai labai smarkios audros, uragano (kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir/ar škvalas, smarkus lietus, kruša) atveju.....	14
7. VEIKSMAI ĮSTAIGOS VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMUI	15

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Klaipėdos technologijų mokymo centro (toliau vadinama – Centras), esančio adresu Puodžių g. 10, Klaipėda, Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau - planas) parengtas vadovaujantis 2022 m. gruodžio 8 d. Lietuvos Respublikos Krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo Nr.XIV-1640 suvestinė redakcija nuo 2023-01-01; Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2010-04-19 įsakymo Nr.1-34 „Kriterijai ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir ūkio subjektams, kurių vadovai turi sudaryti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą“ ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2011-02-23 įsakymo Nr. 1-70 „Dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2022-11-18) reikalavimais.

1.1. Plano tikslai:

- planuoti veiksmus Klaipėdos technologijų mokymo centre ekstremalioms situacijoms valdyti, numatyti Centro darbuotojams pareigines funkcijas bei paskirstyti atsakomybę;
- planingai ir sistemingai sukaupti reikiamus materialinius išteklius galimų ekstremaliųjų situacijų padariniams šalinti;
- prognozuoti ekstremalias situacijas ir numatyti prevencines priemones, kad iš anksto pasirengus, būtų išvengta ekstremalios situacijos arba sumažėtų galimybė jai kilti, o susidarius ekstremaliai situacijai, būtų mažiau pakenkta Centro moksleiviams ir darbuotojams, svečiams, turtui bei aplinkai;
- tinkamai reaguoti į ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliąją situaciją ir organizuoti pirminius gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus, perspėti darbuotojus bei moksleivius, galinčius patekti į pavojingo poveikio zoną;
- apie įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliąją situaciją informuoti atsakingus darbuotojus, avarines tarnybas ir kitas suinteresuotas institucijas, organizuoti pirminius gelbėjimo darbus, moksleivių ir darbuotojų evakavimą, kreiptis reikalingos pagalbos;
- padidinti Centro darbuotojų parengtį, pagerinti jų reagavimą į ekstremalias situacijas, kiek įmanomą mažinti riziką, vykdant darbuotojų, mokinių gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus.

1.2. Įstaigos trumpas apibūdinimas

Įstaigos pavadinimas – Klaipėdos technologijų mokymo centras

Įstaigos adresas – Puodžių g. 10, LT-92127, Klaipėda

Įstaigos kontaktai – +370 (46) 313682

Įstaigos kodas – 190974424

Įstaigos vadovas – direktorė Violeta Petrušienė, tel.: darbo (+370 46) 484824; mob. +370 646 27881, el. paštas: direktore@ktmc.lt

Įstaigos darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą – darbų ir civilinės saugos inžinierė Edita Rimkutė, tel.: darbo (+370 46) 484827; mob. +370 611 46430, el. paštas: archyvas@ktmc.lt

Veiklos pobūdis – švietimas, profesinis mokymas.

Pavaldumas – Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija

Objekto pastatai ir statiniai:

Centrinis Klaipėdos technologijų mokymo centro pastatas yra Klaipėdos m. senamiestyje, šiaurinėje miesto dalyje adresu Puodžių g. 10. Privažiavimas iš H. Manto ir Naujosios uosto g., ribojasi su sekančiais objektais: Civilinės metrikacijos skyriumi, gyvenamaisiais namais,

Respublikinės Klaipėdos ligoninės dienos chirurgijos centru.

Kiti Klaipėdos technologijų mokymo pastatai yra adresu J.Janonio g. 13 ir J.Janonio g. 15. Privažiavimas iš J.Janonio g., ribojasi su sekančiais objektais: viešbučiu „Magnicium“, dirbtuvių pastatu. Gimnazijos ir Inžinerijos skyriai yra adresu Smilties pylimo g. 14 ir Smilties pylimo g. 31. Privažiavimas iš Sportininkų g., Viršutinės g., Beržų g., ribojasi su sekančiais objektais: gyvenamaisiais namais, Žalgirio sporto rūmų teniso aikšte, mokomuoju pastatu.

Centro bendrabučiai yra Gintaro g. 2 ir Baltijos pr. 20. Bendrabutis Gintaro g. 2 privažiavimas iš J.Janonio ir Gintaro g. pusės, ribojasi su Centro pastatais (J.Janonio g. 13 ir 15) bei gyvenamaisiais namais.

Bendrabutis Baltijos pr. 20 privažiavimas iš Baltijos pr. pusės, ribojasi su Klaipėdos turizmo mokyklos bendrabučiu ir gyvenamaisiais namais.

Objekto apsauga – Yra garsinė priešgaisrinė signalizacija, visose patalpose įrengti dūmų detektoriai.

Naudojamos ir sandėliuojamos pavojingos medžiagos – pavojingos medžiagos nenaudojamos ir nesandėliuojamos.

Darbuotojų skaičius – 207.

Mokinių skaičius - 1170

Didžiausias žmonių skaičius galintis būti įstaigoje vienu metu (viename pastate) ~ 400 .

Darbo laikas – nuo 8 val. iki 17 val..

Ryšiai – pranešimas apie incidentą bus vykdomas per Telia LT ar mobilius telefonus ir kompiuterių interneto tinklą.

Elektros energiją teikia UAB „Ignitis“.

Vandenį visiems objekto pastatams teikia ir nuveda nuotekas AB „Klaipėdos vanduo“.

Komunaliniai inžineriniai tinklai: objekto pastatai prijungti prie Klaipėdos miesto komunalinių inžinerinių tinklų

Patalpos šildomos centralizuotai tiekia AB „Klaipėdos energija“

Apsaugos signalizacija: UAB „Saugos sprendimai“.

Turimos gaisrų gesinimo priemonės:

Centre yra garsinė priešgaisrinė signalizacija, dūmų davikliai visose patalpose, gaisrinės žarnos, gesintuvai. Gesintuvų ir gaisrinių čiaupų išdėstymas pateikiamas evakavimo planuose. Iš viso yra 104 gesintuvai, 77 gaisrinės žarnos.

Asmeninės apsaugos priemonės – nėra.

1. 3. Plane vartojamos sąvokos, trumpiniai

Civilinė sauga – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiantar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.

Civilinės saugos sistemos parengtis – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

Ekstremalioji situacija – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

Ekstremalusis įvykis – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Įvykis – ekstremalaus įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremaliųjų situacijų komisija – iš valstybės politikų, valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, profesinės karo tarnybos karių sudaroma nuolatinė komisija, koordinuojanti ekstremaliųjų situacijų prevenciją, valdymą,

likvidavimą ir padarinių šalinimą.

Ekstremaliojo įvykio kriterijai – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fizikiniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kitų įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės (kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremalioju.

Ekstremaliosios situacijos židinys – vieta, kurioje įvyko įvykis ar ekstremalusis įvykis, ir teritorija, apimanti didžiausio pavojaus sritį apie tų įvykių vietą, kurioje gresia įvykio ar ekstremaliojo įvykio veiksmų pavojai ten esančių gyventojų sveikatai ir (ar) gyvybei, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras – iš valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų ir įstaigų valstybės tarnautojų ir (ar) darbuotojų, ūkio subjektų darbuotojų sudaromas organas, vykdamas ekstremaliųjų situacijų prevenciją, užtikrinantis ekstremaliųjų situacijų komisijos priimtų sprendimų įgyvendinimą, organizuojantis ir koordinuojantis įvykių, ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų likvidavimą, padarinių šalinimą, gyventojų ir turto gelbėjimą.

Ekstremaliosios situacijos operacijų vadovas – civilinės saugos sistemos subjekto valstybės tarnautojas, darbuotojas ar valstybės politikas, paskirtas vadovauti visoms civilinės saugos sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant ekstremaliąjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius ekstremaliosios situacijos židinyje.

Ekstremaliųjų situacijų prevencija – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

Gelbėjimo darbai – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą, suteikti jiems pirmąją pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

Gelbėjimo darbų vadovas – civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, iki operacijų vadovo paskyrimo ekstremaliosios situacijos židinyje vadovaujantis gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams, taip pat įvykio, ekstremalaus įvykio likvidavimo ir jų padarinių šalinimo darbams.

Gyventojas – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje

Gyventojų evakavimas – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

Kolektyvinės apsaugos statinys – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų.

Neatidėliotini darbai – veiksmai, užtikrinantys gelbėjimo, paieškos darbų vykdymą, turto išsaugojimą, sanitarinį švarinimą ir būtiniausių gyvenimo sąlygų atkūrimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu.

Materialiniai ištekliai – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

Pavojingoji medžiaga – cheminė medžiaga arba cheminis mišinys, nurodyti Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame pavojingųjų medžiagų ir mišinių sąraše arba atitinkantys Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatytus kriterijus; pavojingosios medžiagos gali būti žaliavos, produktai, šalutiniai produktai, liekanos ar tarpiniai produktai.

Perspėjimo sistema – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis perspėjami

gyventojai, valstybės ir savivaldybių institucijos ir įstaigos, kitos įstaigos ir ūkio subjektai apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją ir išplatinama valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų turima arba joms skirta informacija, kuri leistų imtis priemonių, siekiant išvengti galimos žalos arba ją sušvelninti.

Slėptuvė – specialios paskirties statinys arba specialiai įrengta patalpa gyventojams, kurie užtikrina valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų veiklą ekstremaliųjų situacijų metu.

Ūkio subjektas – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdančio juridinio asmens, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

Dezinfekcija – patogeninių mikroorganizmų pašalinimas iš aplinkos nuo daiktų, konstrukcijų, įrengimų, transporto priemonių, kitų paviršių ir jų sunaikinimas naudojant specialius metodus bei priemonę.

Plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose

Santrumpos:

BPC - Bendrasis pagalbos centras;

PK - Policijos komisariatas;

ESK - Ekstremaliųjų situacijų komisija;

PGT - Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;

PAGD - Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas;

CS - Civilinė sauga;

VSC - Visuomenės sveikatos centras;

GPIS – Gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema.

1.4. Plano rengėjai ir jų kontaktiniai duomenys

Planą parengė:

Vardas, pavardė	pareigos	telefonas	el.pašto adresas
Violeta Petrušienė	direktorė	(+370 46) 484824 mob. 864627881	direktore@ktmc.lt
Elena Sajonienė	direktorius pavadootoja infrastruktūrai	(+370 46) 484834 Mob. +37068792042	elena.sajoniene@ktmc.lt
Edita Rimkutė	darbų ir civilinės saugos inžinierė	(+370 46) 484827 Mob. +37061146430	edita.rimkute@ktmc.lt

1.5. Plano aktyvinimas ir atšaukimas

Planas įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos. Planas gali būti tikslinamas, keičiant plane esančią informaciją ar ją papildant. Ilgainiui gali keistis įstaigos darbuotojai, jų telefonų numeriai, plane pateikti duomenys. Tikslinimo procedūra atliekama ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Plano atnaujinimas – procesas, kai planas yra peržiūrimas iš esmės. Jį rekomenduojama atlikti vieną kartą per 3 metus arba anksčiau, įvykus įvykiui, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams.

Planas galioja iki naujo Plano patvirtinimo.

2. GRESIANTYS ĮVYKIAI

Bet kokia nevaldoma ekstremalioji situacija gali ne tik padaryti didelių materialinių nuostolių įstaigai, bet ir turėti skaudžių pasekmių su jos veikla susijusiems žmonėms. Todėl būtina žinoti, kokie pavojai egzistuoja, kas atsitiktų, jei susiklostytų ta ar kita situacija, kaip elgtis, kad būtų galima nuo jos maksimaliai apsisaugoti.

Vadovaujantis Rekomendacijomis ir jose pateiktomis ekstremaliųjų situacijų bei

įvykių apibrėžimų nuostatomis bei ekstremaliųjų situacijų vertinimo kriterijais, taip pat atsižvelgiant į statistinius duomenis, geografinę padėtį, gretimų ūkio subjektų veiklos ypatybes bei atlikus **Centro Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę** (2 priedas), nustatyti trys galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra **didelis ar labai didelis**:

Galimi pavojai	Bendras rizikos vertinimas	
	balai	lygis
Pavojingos užkrečiamosios ligos	32	labai didelis
Gaisras	28	didelis
Labai smarki audra, uraganas	24	didelis

Remiantis Priešgaisrinės saugos gelbėjimo departamento direktoriaus 2011-02-23 d. įsakymo Nr. 1-70 2 „Dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių nurodymų rekomendacijų patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2022-11-18) 2 skyriaus 5 punktu, įstaigos darbuotojų veiksmai labai didelio ir didelio lygio rizikos pavojų atvejais aprašyti 6.1– 6.3 skyriuose.

Šių ir kitų galimų išvardintų pavojų mažinimui parengtas įstaigos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planas (3 priedas)

3. PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS

Įstaigos darbuotojų perspėjimą apie pavojų ir informaciją apie situaciją organizuoja įstaigos vadovas. Darbuotojų ir mokinių perspėjimas vykdomas pagal perspėjimo apie įvykį schemą (priedas) panaudojant visas turimas priemones (ryšių priemonės, garsinius signalus, pasiuntinius)

Visuose Centro pastatuose už įstaigos mokinių ir darbuotojų perspėjimą ir informavimą apie gresiantį ar susidariusį ekstremaliąjį įvykį darbo metu atsakingi darbuotojai, direktoriaus įsakymu paskirti atsakingais už ryšius ir informavimą, gresiant ar susidarius ekstremaliajam įvykiui atlieka sekančius veiksmus:

1. Pateikia turimą informaciją apie gresiantį ar susidariusį įvykį įstaigos vadovui;
2. Įvertinus gresiančią ar susidariusią ekstremalią situaciją bei atsižvelgiant į vadovo nurodymus organizuoja ryšių priemonių parinkimą mokiniams, darbuotojams ir lankytojams išpėti;
3. Pasirinktomis ryšio priemonėmis (laidiniu ar mobiliuoju telefonu, žodžiu, el. paštu) informuoja apie gresiantį ar susidariusį ekstremaliąjį įvykį ekstremaliųjų situacijų valdymo grupės narius, atsakingus už civilinę saugą, priešgaisrinę saugą, pirmąją pagalbą, viešąją tvarką ir evakavimą.

Jeigu informacija gauta iš kitų institucijų, tada darbuotojai, atsakingi už ryšius ir informavimą, gavę nurodymą dėl skubių veiksmų, nedelsdami apie tai informuoja Centro vadovą, kurio sprendimai, nurodymai perduodami visiems mokiniams, darbuotojams ir lankytojams visomis turimomis ryšio priemonėmis: telefonais, kompiuterinio ryšio tinklu bei žodžiu.

Tuo atveju, jeigu apie ekstremaliąjį įvykį sužinoma, kai Centre nėra administracijos - nakties metu, savaitgaliais, švenčių dienomis, darbuotojai privalo visomis turimomis ryšio priemonėmis pranešti apie įvykį **Bendrajam pagalbos centrui (toliau – BPC), tel. 112**. Taip pat nedelsiant pranešti Centro vadovui, kuris duoda nurodymus, kviešti ekstremaliųjų situacijų valdymo grupės atsakingus asmenis į pasitarimą ir nurodo tolimesnius veiksmus.

Siekiant supaprastinti ir paspartinti pranešimo apie susidariusias ekstremaliasias situacijas perdavimą, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymo Nr. 1-244 „Dėl civilinės saugos signalų ir jų panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ yra patvirtinti civilinės saugos signalai. Visų darbuotojų pareiga yra gerai juos žinoti ir mokėti veikti, išgirdus atitinkamą signalą. Iš viso patvirtinti 8 civilinės saugos signalai:

„Dėmesio visiems“ - įspėjamasis pulsuojančio 3 min. trukmės kaukimo garsinis signalas skelbiamas gyventojams apie artėjančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos grėsmę perspėjimo sistemos patikrinimo ar pratybų metu. Išgirdę jį gyventojai privalo įjungti radiją ar televizorių ir išklausti informaciją bei rekomendacijas. Griežtai vykdyti rekomendacijas.

„Cheminis pavojus“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie realų ar gresiantį cheminės taršos pavojų atitinkamoje teritorijoje. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Radiacinis pavojus“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie realų ar gresiantį radioaktyviosios taršos pavojų atitinkamoje teritorijoje. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Katastrofinis užtvindymas“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie katastrofinio užtvindymo grėsmę gyventojams, savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms, ūkio subjektams, kuriems gresia tiesioginis užtvindymas, ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per įvardintų savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Potvynio pavojus“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie potvynio grėsmę dėl polaidžio ar intensyvių liūčių, pakilus upėse vandens lygiui iki pavojingos ribos. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Uragano pavojus“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie artėjančią hidrometeorologinę reiškinį, galintį sukelti ekstremaliąją situaciją. Jis skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Oro pavojus“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie tiesioginę priešų užpuolimo grėsmę. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Perspėjimo sistemos patikrinimas“ - balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie vykdomą perspėjimo sistemos patikrinimą. Jis skelbiamas taip pat ir kai įvyksta nesankcionuotas sirenų įjungimas. Jis skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, regioninius ir vietinius transliuotojus.

4. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

Kai ekstremalios situacijos mastas viršija Centro civilinės saugos pajėgų galimybes, apie įvykį ar susidariusią situaciją pranešama BPC, Klaipėdos savivaldybės administracijos civilinės saugos darbuotojui, specialiosioms tarnyboms ir valstybės priežiūros institucijoms.

Centre už informacijos priėmimą ir perdavimą Klaipėdos miesto savivaldybės miesto ūkio

departamentui ir kitoms suinteresuotoms institucijoms atsakingas Centro direktorius. Informacijos perdavimą avarinėms tarnyboms ir kontroliuojančioms institucijoms direktoriaus nurodymu gali atlikti darbuotojas, atsakingas už ryšius ir informavimą. Keitimosi informacija apie įvykį schema pateikta Priede Nr. .

Centro direktoriaus atostogų metu už informacijos priėmimą ir perdavimą bendrajam pagalbos centrui, Klaipėdos miesto savivaldybės miesto ūkio departamentui ir kitoms suinteresuotoms institucijoms direktoriaus įsakymu atsakingas yra laikinai einantis direktoriaus pareigas.

Toliau plečiantis ekstremaliajai situacijai, darbuotojai, atsakingi už ryšius ir informavimą, priima informaciją ir rekomendacijas iš operatyvinių tarnybų ir perduoda jas Centro vadovui, kurio sprendimai, nurodymai perduodami visiems darbuotojams ir lankytojams. Tuo atveju, jeigu apie ekstremalų įvykį pirmi sužino darbuotojai, jie privalo pirmiausiai apie tai nedelsiant pranešti Centro vadovui, kuris duoda nurodymus skubiai kviešti atsakingus darbuotojus už gelbėjimo darbų organizavimą ekstremalios situacijos atveju, nurodo darbuotojams, atsakingiems už ryšius ir informavimą, visomis turimomis ryšio priemonėmis pranešti BPC, tel. 112.

5. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI

5.1. Darbuotojų ir mokinių evakavimo organizavimas

Gresiant ar susidarius įvykiui, sprendimą evakuotis priima įstaigos vadovas, o jam nesant, jį pavaduojantis asmuo. Taip pat jis teikia papildomas arba sukonkretintas užduotis darbuotojų ir mokinių evakuacijos klausimais.

Darbuotojams, atsakingiems už žmonių evakavimą iš pastato aukštų, yra pavesta planuoti žmonių evakavimą, vadovauti evakuacijai aukšte ekstremalių situacijų atveju, o darbuotojui, atsakingam už civilinę saugą – organizuoti civilinės saugos mokymą bei pratybas.

Susidarius ekstremaliajai situacijai Centre, Centro vadovas (ar jį pavaduojantis asmuo) priima sprendimą evakuoti darbuotojus ir mokinius. Skelbiamas pavojus.

Gavę informaciją apie direktoriaus sprendimą vykdyti darbuotojų ir mokinių evakuaciją, atsakingi aukštuose už viešą tvarką ir žmonių evakavimą asmenys:

1. Organizuoja ir koordinuoja evakuacijos veiklą, paskirsto evakuacijos zonas.
2. Organizuoja darbuotojų evakavimo maršrutų parinkimą atsižvelgiant į susidariusią ekstremaliąją situaciją. Išėjimas pasirenkamas priklausomai nuo buvimo vietos (pasirenkamas arčiausiai esantis išėjimas)
3. Rūpinasi greitu darbuotojų ir mokinių išvedimu iš pastatų į saugią vietą.

Pagrindinė evakuacijos užduotis – nukreipti žmones iš pastato į saugią vietą, evakuotų žmonių susirinkimo punktus.

Puodžių g. 10 artimiausi kolektyvinės saugos statiniai yra S.Dacho pagrindinė mokykla (Kuršių a. 3) ir Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras (Puodžių g. 1). Klaipėdos technologijų mokymo centro darbuotojai bei mokiniai pagal situaciją evakuojasi iš pastato į parkelį, esantį priešais Centrą.

Janonio g. 13 ir 15 bei Gintaro g. 2 artimiausias kolektyvinės saugos statinys yra Vitės progimnazija (Janonio g. 32). Mokiniai ir darbuotojai iš šių pastatų evakuojasi į priešais pastatus esančią aikštelę.

Smilties pylimo 14 ir 31 artimiausi kolektyvinės saugos statiniai yra Žemynos gimnazija (Kretingos g. 23), Verdenės progimnazija (Kretingos g. 22). Mokiniai ir darbuotojai iš šių pastatų evakuojasi į priešais pastatus esančią aikštelę.

Baltijos pr. 20 artimiausias kolektyvinės saugos statinys yra Baltijos gimnazija (Baltijos pr. 51). Mokiniai ir darbuotojai iš šių pastatų evakuojasi į priešais pastatus esančią aikštelę.

Visi darbuotojai turi būti supažindinti su evakuacijos planais. Jie privalo žinoti evakavimo maršrutus, vykdant evakuaciją ekstremaliais atvejais privalo mokėti naudotis įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytais gaisrų gesinimo priemonėmis – gesintuvais.

Žmonių evakuacija iš pastato numatoma dviem etapais:

- Judėjimas iš kabinetų ir kt. patalpų į koridorius ir koridoriais į laiptines;
- Judėjimas laiptinėmis iki išėjimo į lauką.

Evakuacija vykdoma pagal Centro direktoriaus patvirtintus evakuacijos planus (Priedas Nr. 7).

Visi darbuotojai, organizuojant kasmetinį instruktavimą pagal Gaisrinės saugos instrukciją,

supažindinami su darbuotojų ir mokinių evakavimo tvarka bei evakavimo planais.

Už darbuotojų ir mokinių evakavimą aukštuose atsakingi asmenys pereina visus kabinetus ir klases, pranešdami mokytojams ir mokiniams apie kilusį pavojų, nurodo, koku artimiausiu išėjimu jiems geriausia evakuotis iš pastato.

Žmonių evakavimas iš pastato (Puodžių g. 10):

1. Judėjimas iš pusrūsioje esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
2. Judėjimas iš pirmame aukšte esančių klasių ir kabinetų pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
3. Judėjimas iš antrame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
4. Judėjimas iš trečiame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
5. Judėjimas iš ketvirtame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;

6. Judėjimas iš ketvirtame aukšte esančio Tekstilės centro avarinio išėjimo link;

Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „IŠĖJIMAS“, prie laiptinių yra ženklai, rodantys išėjimo kryptį. Visuose Centro aukštuose prie laiptinių, gerai matomose vietose, yra pakabinti žmonių evakuacijos planai.

Žmonių evakavimas iš pastato (J.Janonio g. 15):

1. Judėjimas iš pirmame aukšte esančių klasių ir kabinetų pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
2. Judėjimas iš antrame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
3. Judėjimas iš trečiame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link.

Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „IŠĖJIMAS“, prie laiptinių yra ženklai, rodantys išėjimo kryptį. Visuose Centro aukštuose prie laiptinių, gerai matomose vietose, yra pakabinti žmonių evakuacijos planai.

Žmonių evakavimas iš pastato (Smilties pylimo g. 14):

1. Judėjimas iš pusrūsioje esančios valgyklos pagrindinio išėjimo link;
2. Judėjimas iš pirmame aukšte esančių klasių ir kabinetų pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
3. Judėjimas iš antrame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
4. Judėjimas iš trečiame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
5. Judėjimas iš ketvirtame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link.

Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „IŠĖJIMAS“, prie laiptinių yra ženklai, rodantys išėjimo kryptį. Visuose Centro aukštuose prie laiptinių, gerai matomose vietose, yra pakabinti žmonių evakuacijos planai.

Žmonių evakavimas iš pastato (Smilties pylimo g. 31):

1. Judėjimas iš pirmame aukšte esančių klasių ir kabinetų pagrindinio ar avarinių išėjimų link;
2. Judėjimas iš antrame aukšte esančių klasių ir kabinetų į laiptines pagrindinio ar avarinių išėjimų link.

Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „IŠĖJIMAS“, prie laiptinių yra ženklai, rodantys išėjimo kryptį. Visuose Centro aukštuose prie laiptinių, gerai matomose vietose, yra pakabinti žmonių evakuacijos planai.

Žmonių evakavimas iš pastato (Baltijos pr. 20):

1. Judėjimas iš pirmame aukšte esančių kambarių pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
2. Judėjimas iš antrame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
3. Judėjimas iš trečiame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
4. Judėjimas iš ketvirtame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
5. Judėjimas iš penktame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link.

Žmonių evakavimas iš pastato (Gintaro g. 2):

1. Judėjimas iš pusrūsioje esančių dirbtuvių pagrindinio ir avarinių išėjimų link;
2. Judėjimas iš pirmame aukšte esančių patalpų pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
3. Judėjimas iš antrame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
4. Judėjimas iš trečiame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link;
5. Judėjimas iš ketvirtame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link;

6. Judėjimas iš penktame aukšte esančių kambarių į laiptines pagrindinio ar avarinio išėjimų link.

Už mokinių evakuaciją yra atsakingi mokytojai. Gavę pranešimą apie evakuaciją, mokytojai privalo susiskaičiuoti vaikus ir ramiai evakuaciniais išėjimais eiti iš Centro patalpų į parkelį priešais mokyklą arba į aikštes priešais pastatus. Klasių ir kabinetų durys turi būti paliekamos uždarytos, bet neužrakintos. Asmenys, atsakingi už aukšto žmonių evakavimą, jeigu negresia pavojus jų gyvybei, dar kartą patikrina, ar visi darbuotojai ir mokiniai evakavosi. Parkelyje mokytojai vėl suskaičiavę mokinius, informuoja, ar nieko netrūksta, už jų aukšto žmonių evakavimą atsakingą asmenį. Tada už aukšto žmonių evakavimą atsakingas asmuo informuoja Centro direktorių, kad visi sėkmingai evakuoti.

Sprendimą dėl evakuotųjų grįžimo į nuolatinės darbo vietas priima priklausomai nuo ekstremalios situacijos arba Centro direktorius arba Klaipėdos savivaldybės civilinės saugos vadovas. Šis sprendimas perduodamas įstaigos direktoriui. Darbuotojų grįžimą koordinuoja ir vykdo atsakingas už viešą tvarką ir žmonių evakavimą asmuo.

5.2. Darbuotojų ir mokinių aprūpinimas asmeninėmis apsaugos priemonėmis

Didelių pramoninių avarių ar kitų nelaimių atvejais darbuotojams apsaugoti gali būti naudojamos asmeninės apsaugos priemonės. Šių priemonių paskirtis – apsaugoti darbuotojus nuo radioaktyviųjų, cheminių medžiagų, kad jos nepatektų į kvėpavimo takus ir ant odos.

Individualios apsaugos priemonės kaupiamos keliais būdais:

- įstaiga jas įsigyja savo lėšomis ir išduoda darbuotojams vadovų nurodymu;
- savivaldybės administracijos Civilinės saugos tarnybos saugomas civilinės saugos priemonių valstybės rezervas, kuris gali būti išduodamas tik Lietuvos Respublikos Vyriausybės nurodymu.

Centras individualių apsaugos priemonių (dujokaukių, respiratorių, apsauginių drabužių) darbuotojų ir mokinių apsaugai šiuo metu neturi. Centro darbuotojai yra aprūpinti apsauginiais skydeliais ir vienkartinėmis medicininėmis kaukėmis, bei pasiūtomis daugkartinėmis kaukėmis. Mokiniai kaukėmis pasirūpina patys, esant reikalui gali būti išduodamos ir pasiūtos daugkartinės ar vienkartinės medicininės kaukės.

Rekomendacija, kaip esant reikalui pasigaminti savadarbes asmenines apsaugos priemones yra (pateikta 12 priede).

Neturint asmeninių apsaugos priemonių, kvėpavimo takų apsaugai būtinas parankinių priemonių: šalikų, skarelių, rūbų ar medžiagos skiaučių panaudojimas.

5.3. Kolektyvinės saugos statinių panaudojimo galimybės

Klaipėdos technologijų mokymo centre kolektyvinės apsaugos statinių nėra. Artimiausi kolektyvinės saugos statiniai yra S.Dacho pagrindinė mokykla (Kuršių a. 3) ir Klaipėdos karalienės Luizės jaunimo centras (Puodžių g. 1).

Janonio g. 13 ir 15 bei Gintaro g. 2 artimiausias kolektyvinės saugos statinys yra Vitės progimnazija (Janonio g. 32).

Smilties pylimo 14 ir 31 artimiausi kolektyvinės saugos statiniai yra Žemynos gimnazija (Kretingos g. 23), Verdenės progimnazija (Kretingos g. 22).

Baltijos pr. 20 artimiausias kolektyvinės saugos statinys yra Baltijos gimnazija (Baltijos pr. 51).

Įvedus šalyje arba jos dalyje visišką civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos parengtį, trūkstant vietos esamose kolektyvinės saugos statiniuose, darbuotojams ir mokiniams apsaugoti gali būti panaudojamos laikinosios slėptuvės.

Laikinai darbuotojų ir mokinių apsaugai darbo metu Centre gali būti panaudotas pusrūsis, sporto ir aktų salės.

5.4. Pirmosios pagalbos suteikimas

Įstaigos darbuotojams keliama reikalavimai, kad kasdieniniame darbo režime būtų pasirengę suteikti pirmąją medicininę pagalbą nukentėjusiems žmonėms. Visi įstaigos pedagoginiai

darbuotojai yra išklause Pirmosios pagalbos mokymo kursų. Pirmoji pagalba teikiama iki GMP atvykimo. Pirmosios medicininės pagalbos suteikimui Centro visuomenės sveikatos specialisto kabinete ir kai kuriose klasėse yra pirmosios medicininės pagalbos vaistinė.

Esant reikalui, neatidėliotinai kreipiamasi pagalbos telefonu 112.

5.5. Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo, gelbėjimo darbų organizavimas ir koordinavimas

Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo, gelbėjimo darbų organizavimui ir koordinavimui vadovauja Įstaigos direktorius, o jam nesant – jį pavaduojantis asmuo.

5.6. Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie gresiantį pavojų ar įvykusių įvykių

Gresiančio ar susidariusio įvykio, ar ekstremaliosios situacijos atveju, Centro vadovas nurodo darbuotojams:

- Nutraukti bet kokią veiklą;
- Pasirūpinti pastate ir teritorijoje esančių žmonių evakavimu, transporto priemonių pašalinimu iš teritorijos bei pirmosios pagalbos suteikimu nukentėjusiesiems.

Apie ekstremalią situaciją skubiai pranešti Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112 ir informuoti Klaipėdos miesto savivaldybės miesto ūkio departamento civilinės saugos specialistus.

Sklandžiam darbų vykdymui Centro vadovas nurodo informacijos perdavimą ir priėmimą, nustato informacijos perdavimo seką, terminus, tvarką bei priemones, kuriomis bus pateikta informacija apie ekstremalią situaciją nustatytoms valstybės institucijoms. Darbuotojai bei žmonės tuo metu esantys įstaigoje, įvykus ekstremaliajai situacijai, informuojami žodžiu, fiksuoto bei mobiliojo ryšio telefonais.

Siekiant padėti įstaigos vadovui operatyviai organizuoti gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir padarinių šalinimo, gelbėjimo darbų organizavimą ir koordinavimą, Centro direktoriaus įsakymu yra patvirtinta ekstremalių situacijų valdymo grupė (toliau – ESGV), paskirti atsakingi darbuotojai: už civilinę saugą, ryšius ir informavimą, priešgaisrinę saugą, pirmąją pagalbą bei viešosios tvarkos palaikymą ir žmonių evakavimą.

6. DIDELIO IR LABAI DIDELIO PAVOJAUS LIKVIDAVIMAS IR PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Atlikus Centro galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (2 priedas), nustatyti trys galimi pavojai, kurių rizikos lygis yra *didelis* ar *labai didelis*.

Galimų pavojų, kurių valdymas toliau aprašomas Centro Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, sąrašas:

- pavojingos užkrečiamosios ligos;
- gaisrai;
- Labai smarki audra, uraganas.

6.1. Veiksmai pavojingų užkrečiamų ligų atveju

1. Apie galimą ar kilusį susirgimą žmonių užkrečiamąją ligą informuojamas Centro vadovas bei Centro darbuotojai (pagal šio plano III skyrių).

2. Pagal aplinkybes informacija teikiama Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos centrui, Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai (pagal šio plano 4 skyrių).

3. Vykdomi visuomenės sveikatos centro ir (ar) Valstybinės maisto ir veterinarijos

tarnybos nurodymai bei rekomendacijos.

4. Atskirose klasėse arba visuose Centro pastatuose, atsižvelgiant į visuomenės sveikatos specialistų rekomendacijas, gali būti skelbiamas karantinas, valomas ir dezinfekuojamas klasės inventorių (atsakingi kabinetų vedėjai, visuomenės sveikatos specialistas).

5. Susirgę darbuotojai ar mokiniai izoliuojami į atskirą patalpą ar namuose, jiems suteikiama būtina pirmoji medicininė pagalba, esant reikalui kviečiama greitoji pagalba. Pranešama mokinių tėvams.

6. Daugėjant susirgimų atvejams, griežtinama darbuotojų ir mokinių sveikatos būklės priežiūra, pagal reikalą rekomenduojama vengti masinių susibūrimų vietų, naudojamos vienkartinės kaukės. Griežtai laikomasi asmens higienos reikalavimų, dažnai plaunamos rankos su muilu po tekančiu šiltu vandeniu. Įstaigos tualetuose yra higienos reikalavimus atitinkantys muilai (atsakingi darbuotojai), mokiniai griežtai laikosi asmens higienos įgūdžių.

7. Esant Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos centru ar Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos rekomendacijoms gali būti nuolat tikrinama vandens kokybė, vykdomi higieniniai – sanitariniai ir priešepideminiai reikalavimai.

8. Kiekvieną dieną patalpos vėdinamos, valomos grindys ir liečiami paviršiai valomi drėgna šluoste (esant epideminei situacijai dezinfekuojami).

6.2. Veiksmai gaisro atveju

1. Apie galimą ar kilusį gaisrą pirmas pastebėjęs žmogus informuoja Centro direktorių ir Centro patalpose esančius žmones (pagal šio plano 3 skyrių).

2. Pranešama Bendrajam pagalbos centrui, tel. 112, nurodomas tikslus Klaipėdos technologijų mokymo centro pastato, kuriame kilo gaisras, adresas (pagal šio plano 4 skyrių).

3. Esant reikalui, išjunginama elektros energija (išskyrus priešgaisrinės apsaugos sistemą) (direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, atsakingi už priešgaisrinę saugą).

4. Trumpiausiu išėjimo keliu iš pavoje zonos evakuojami darbuotojai ir mokiniai (pagal šio plano 5 skyriaus 5.1 dalį).

5. Esant reikalui suteikiama medicininė pagalba nukentėjusiesiems (pagal šio plano 5 skyriaus 5.4 dalį).

6. Pasitinkami ugniagesiai, nurodomas artimiausias kelias iki gaisro židinio bei priešgaisrinių vandens čiaupų (direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, atsakingi už priešgaisrinę saugą).

7. Pagal galimybes evakuojamos materialinės vertybės (organizuoja direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai ir kiti techniniai darbuotojai)

8. Vykdomi priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos vadovų nurodymai.

6.3. Veiksmai labai smarkios audros, uragano (kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir/ar škvalas, smarkus lietus, kruša) atveju

1. Apie uragano kilimo grėsmę informuojamas Centro vadovas bei darbuotojai ir mokiniai (pagal šio plano 3 skyrių).

2. Direktorės įsakymu, atliekami parengiamieji darbai (direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, techninis personalas):

2.1. Sutvirtinamas silpnas lauko inventorių, patikrinami stogas ir sienos;

2.2. Uždaromi langai, durys;

2.3. Toliau nuo medžių patraukiamos asmeninės transporto priemonės;

3. Uragano metu laikomasi direktoriaus nurodymo ir liekama patalpose.

4. Klasėse ir kabinetuose sėdima toliau nuo langų.

5. Pagal galimybes klasėse ir virtuvėje nenaudoti ar kiek galima mažiau naudoti elektros energijos (atsakingos aptarnaujantis personalas), pajutus elektros energijos trukdžius ir esant reikalui (direktoriaus nurodymu) išjungiamas elektros energijos tiekimas (atsakingas už elektros

ūkį darbuotojas).

6. Kylant grėsmei direktorės sprendimu gali būti atliekama darbuotojų ir mokinių evakuacija į saugesnes pastato patalpas (pagal šio plano 5 skyriaus 5.1 dalį).

7. Pagal aplinkybes, nukentėjusiesiems suteikiama pirmoji medicininė pagalba (pagal šio plano 5 skyriaus 5.4 dalį).

7. VEIKSMAI ĮSTAIGOS VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMUI

1. Pasibaigus ekstremaliajam įvykiui ar situacijai, direktoriaus įsakymu patvirtinta ESGV įvertina ekstremaliosios situacijos ar įvykio padarinius, teikia informaciją vadovui, priimamas sprendimas dėl jų likvidavimo.

2. Centro direktorius konsultuojasi su Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, priešgaisrinės gelbėjimo srities specialistais ar kitais reikiamais specialistais (pagal šio plano IV skyrių) dėl ūkio subjekto veiklos stabdymo (viso ar dalies), bei padarinių likvidavimo priemonių tinkamumo ir tikslingumo.

3. Priklausomai nuo ekstremalaus įvykio ar situacijos pobūdžio, Centro veiklai atnaujinti gali tekti:

3.1. Pakeisti pažeistus įrenginius, vamzdynus ir jų konstrukcijas.

3.2. Atstatyti pažeistus elektros energijos, ryšių, komunalinius tinklus.

3.3. Pakeisti ir atstatyti pastato stogą, langus ar sugadintą lauko inventorių.

4. Ekstremalaus įvykio padariniams likviduoti, Centro direktorius skelbia konkursą reikiamos srities darbams atlikti, sudaro su konkursą laimėjusiomis įmonėmis sutartis, prižiūri vykdomus darbus.

5. Baigus padarinių likvidavimo darbus, Centro direktorius privalo gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti įstaigos veiklą (jeigu įstaigos darbas buvo sustabdytas) bei informuoti Centro darbuotojus ir mokinius apie veiklos atnaujinimą.