



Vilnius, 2023 m. kovo 27 d.

Klaipėdos technologijų mokymo centras

*2022 m. finansinių ataskaitų rinkinio
nepriklausomo auditoriaus išvada ir audito ataskaita*



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Klaipėdos technologijų mokymo centro dalininkui (-ams)

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome Klaipėdos technologijų mokymo centro (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2022 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, pinigų srautų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia apie Įstaigos 2022 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (įskaitant Tarptautinius nepriklausomumo reikalavimus) (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Dalyko pabrėžimas

Atkreipiame dėmesį į aiškinamojo rašto prie finansinių ataskaitų bendrąją dalį, kad 2021 m. rugpjūčio 31 d. Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla reorganizuota prijungiant prie Klaipėdos technologijų mokymo centro, remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1144 dėl „Paslaugų ir verslo mokyklos reorganizavimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 13 d. Nr. V-1430, 2022 m. rugsėjo 1 d. Klaipėdos technologijų mokymo centras perėmė Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos visas teises ir pareigas. Dėl šio dalyko nuomonės nemodifikuojame.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas



Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Vilnius, 2023 m. kovo 27 d.

UAB Apskaitos ir mokesčių konsultacijos
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505

Atsakingas auditorius
Dainius Vaičekonis _____
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310



AUDITO ATASKAITA

I. IŽANGINĖ DALIS

Mes atlikome Klaipėdos technologijų mokymo centro (toliau – Įstaiga) 2022 m. gruodžio 31 d. metinių finansinių ataskaitų rinkinio, parengto pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), auditą ir 2022 m. veiklos ataskaitos, kuri pridedama prie šio metinių finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šį metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamieji audito metu nustatyti Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus Įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus, todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai Įstaigos dalininkui/dalininkams bei Įstaigos vadovybei ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

II. AUDITO APIMTIS

Įstaigos finansiniai metai yra kalendoriniai metai. 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinys apima laikotarpį nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31 d. imtinai. Metinių finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiami 2-jų 2021 ir 2022 metų lyginamieji duomenys. Įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro:

- finansinės būklės ataskaita,
- veiklos rezultatų ataskaita,
- grynojo turto pokyčių ataskaita,
- pinigų srautų ataskaita,
- aiškinamasis raštas.

Auditą atlikome vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu, tarptautiniais audito standartais, kitais tikrinamuoju laikotarpiu galiojusiaisiais Lietuvos Respublikos teisės



aktais, audito įmonės praktika ir auditoriaus profesinėmis žiniomis bei auditoriaus savarankiškai pasirinktomis audito procedūromis.

III. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Remdamiesi mūsų atliktu auditu, 2023 m. kovo 27 d. auditoriaus išvadoje mes pateikėme besąlyginę auditoriaus išvadą apie Įstaigos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinį.

Atkreipiame dėmesį į aiškinamojo rašto prie finansinių ataskaitų bendrąją dalį, kad 2021 m. rugpjūčio 31 d. Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla reorganizuota prijungiant prie Klaipėdos technologijų mokymo centro, remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1144 dėl „Paslaugų ir verslo mokyklos reorganizavimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 13 d. Nr. V-1430, 2022 m. rugsėjo 1 d. Klaipėdos technologijų mokymo centras perėmė Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos visas teises ir pareigas. Dėl šio dalyko nuomonės nemodifikuojame.

IV. METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS IR PASIŪLYMAI JO TOBULINIMUI

Įstaigos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, VSAFAS ir bendraisiais apskaitos principais, darant prielaidą, kad veikla bus paremta veiklos tęstinumo principu.

Apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos laikantis Įstaigos pasirinktos apskaitos politikos. Reikšmingų neatitikimų tarp Įstaigos taikomos apskaitos politikos ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarkos pagal VSAFAS reikalavimus, audito atlikimo metu nepastebėjome.

Rekomenduojame, kiekvienais metais, prieš pradėdant rengti finansines ataskaitas, peržiūrėti Įstaigos apskaitos politiką ir įvertinti ar nepasikeitę Įstaigai aktualūs teisės aktai bei neatsirado būtinybės keisti ar patikslinti apskaitos politiką.

V. ĮSTAIGOS VEIKLOS ATASKAITOS ATITIKIMO METINĖMS FINANSINĖMS ATASKAITOMS ĮVERTINIMAS

Mes atlikome Įstaigos 2022 metų veiklos ataskaitos, kuri yra pridedama prie audituoto 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinio, patikrinimą. Už šią ataskaitą ir veiklos planų bei prognozių prielaidas atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų darbas veiklos ataskaitos atžvilgiu apsiribojo patikrinimu, ar joje pateikti duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis ir neapėmė vadovybės vertinimų ir veiklos planų tikrinimo. Remdamiesi atliktu patikrinimu, galime pareikšti, kad 2022 metų Įstaigos veiklos



ataskaitoje nepastebėjome jokių reikšmingų neatitikimų lyginant su audituotu Įstaigos 2022 metų finansinių ataskaitų rinkiniu.

VI. VIDAUS KONTROLĖ

Už vidaus kontrolės sistemos efektyvumą, klaidų ir apgaulės išaiškinimą atsakinga Įstaigos vadovybė. Vadovybės gebėjimas tinkamai organizuoti Įstaigos veiklą, sukurti vidaus kontrolės sistemą, padėti užtikrinti jos efektyvumą, mažina riziką dėl galimų klaidų.

Vertindami Įstaigos kontrolės rizikos veiksnius atlikome reikalingas vidaus kontrolės vertinimo procedūras tam, kad galėtume spręsti, ar veikianti sistema sudaro pakankamą pagrindą tinkamai tvarkyti apskaitą ir finansinėms ataskaitoms parengti.

Audito atlikimo metu nenustatėme reikšmingos rizikos ir neapibrėžtumų, kurie galėtų daryti poveikį metinėms finansinėms ataskaitoms.

VII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUMATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI

Įstaigai specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose nėra.

VIII. KITI ĮSTAIGOS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI

Kitų Įstaigos valdymui svarbių dalykų audito metu nepastebėjome.

IX. KITI AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Kitų audito sutartyje numatytų dalykų nėra.

UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ (*Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001505*)
Auditorius Dainius Vaičekonis (*Auditoriaus pažymėjimo Nr. 310*)

2023 m. kovo 27 d.
Žygio g. 97A-103,
LT-08236 Vilnius



KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO 2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-21

Klaipėda

I. VADOVO PRANEŠIMAS

Klaipėdos technologijų mokymo centras veikloms įgyvendinti rengia trejų metų strateginį, jam įgyvendinti – metų veiklos, pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo planus, kuriuos rengia direktoriaus įsakymais sudarytos darbo grupės. Taip pat rengiama trejų metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa.

Planų įgyvendinimo priežiūra ir vertinimas vykdomas visais lygmenimis: strateginio plano rengimo darbo grupė bei direktorė pristato strateginio plano projektą Centro taryboms; vykdymo analizė atliekama Mokytojų susirinkime kartą per metus, pristatoma Centro taryboms; veiklos ataskaitos pateikiamos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai; vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos; strateginis, metų veiklos, programų įgyvendinimo bei mėnesio veiklos skelbiamos viešai Centro interneto svetainėje.

Centre sukurta, įgyvendinama ir prižiūrima kokybės valdymo sistema, atitinkanti ISO 9001:2015 reikalavimus, procesų šeiminkai ir įgyvendinantys procesus asmenys stebi, vertina ir siekia užsibrėžtų rodiklių bei teikia siūlymus kokybei gerinti.

Centro direktorė V. Petrušienė yra Tekstilės gaminių, drabužių ir odos dirbinių gamybos Sektorinio profesinio komiteto narė, deleguota LATIA, Profesinio mokymo įstaigų asociacijos tarybos, Klaipėdos miesto akademinių reikalų tarybos narė, ministerijos deleguojama į darbo grupes. Tekstilės ir tęstinio mokymo skyriaus vedėja D. Blinstrubienė yra Tekstilės gaminių, drabužių ir odos dirbinių gamybos Sektorinio profesinio komiteto narė, deleguota profesinio mokymo įstaigų. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui D. Brazdauskienė atstovauja Centrai Klaipėdos regiono specializacijos strategijos iki 2030 m. horizontaliojo prioriteto „Ugdantis regionas“ darbo grupėje.

2022 m. Švietimo, mokslo ir sporto ministro priimtas sprendimas dėl Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos reorganizavimo prijungiant ją prie Klaipėdos technologijų mokymo centro turėjo esminės įtakos visai Centro veiklai bei abiejų įstaigų bendruomenėms. Priimti Centro vadovų sprendimai lėmė visos veiklos pertvarkymą per pakankamai trumpą laiką, manome, kad pokyčiai yra teigiami. Tačiau būtinas finansavimas apleistiems pastatams renovuoti, geresnėms ugdymo(si) sąlygoms kurti remontuojant Smilties Pylimo 14, Janonio 15 patalpas. Vykdam reorganizaciją, susidurta su teisinėmis problemomis, kurių sprendimas persikėlė į 2023 m.

2022 m. baigtas įgyvendinti 2020–2022 m. strateginis veiklos planas, direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė organizavo centro veiklos kokybės įsivertinimą, atliko analizę, kuri buvo pristatyta metodinėse grupėse, Mokytojų susirinkimui bei Centro taryboms. Remiantis analizės duomenimis buvo parengtas ir patvirtintas 2023–2025 m. strateginis veiklos planas, 2023 metų veiklos planas.

VIZIJA

Inovatyvi, socialiai atsakinga, lyderiaujanti, aukštos veiklos kokybės siekianti, puoselėjanti savitą kultūrą ir atvira kiekvieno saviraiškai ugdymo įstaiga.

MISIJA

Sudaryti galimybes įgyti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą ir paklausią, aukštą pridėtinę vertę turinčią profesinę kvalifikaciją, reikalingą darbo rinkai ar tęstinėms studijoms; ugdyti kūrybišką, atsakingą ir savarankišką asmenybę.

VERTYBĖS

- **Atsakomybė** – atsakingas požiūris į darbą, aplinką, aukšta kompetencija ir profesionalumas.
- **Bendradarbiavimas (bendruomeniškumas)** – mokymasis kartu, pagalba vienas kitam, siekiant aukštos teikiamų paslaugų kokybės.
- **Atvirumas** – naujovių priėmimas, mokymasis visą gyvenimą, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas.
- **Kūrybiškumas** – sugebėjimas kelti naujas idėjas, mąstyti savarankiškai, nestereotipiškai, iniciatyvų skatinimas.
- **Pagarba ir tolerancija** – bendravimo ir kalbos kultūra, pilietiškumas, gerbiame kito asmens teisę ir laisvę, pripažįstame skirtingus poreikius, siekiame bendro tikslo.

Svarbiausi įstaigos pasiekimai

Užtikrinant kokybės politiką, Centre įdiegta ir palaikoma Kokybės vadybos sistema (LST EN ISO 9001:2015 atitikties sertifikatas – 2021-07-01).

Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1144 „Dėl Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos reorganizavimo“ prie Klaipėdos technologijų mokymo centro nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. prijungta Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla. Optimizuojant Centro struktūrą, siekiant užtikrinti veiklų kokybę bei racionaliai panaudoti turimą turtą, reorganizacijos metu buvo performuoti ir pertvarkyti visi profesinio mokymo ir administravimo skyriai, vienus skyrius apjungiant, vietoj kai kurių – steigiant kitus. KTMC tapo viena iš didžiausių regiono profesinių mokyklų, siūlanti 17 pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programų, neformalųjį suaugusiųjų mokymą, II dalies pagrindinio ugdymo programą.

Klaipėdos technologijų mokymo centre – 2 sektorinio praktinio mokymo centrai (Tekstilės bei Variklių transporto priemonių), 2 bendrabučiai, ugdymas/mokymas vyksta Puodžių g. 10, Janonio g. 15, Gintaro g. 2, Smilties pylimo g. 14 ir 31 esančiuose pastatuose.

Siekiant įgyvendinti Centro veiklos strateginį tikslą – didinti mokymo paslaugų kokybę bei efektyvumą – organizuoti visų profesinio mokymo programų vieši modulių vertinimai – 116, tarpinės peržiūros – 24, TMBE peržiūros – 14, kuriose dalyvauja metodinių grupių nariai ir Centro vadovai. Bendrojo ugdymo mokytojai per mokslo metus organizuoja po 2 integruotas pamokas. Bendradarbiauja ne tik dalykų mokytojai, bet aktyviai prisijungia ir profesijos mokytojai. Mokytojai organizuoja vis daugiau pamokų „be sienų“, kurios vyksta kitose erdvėse: įmonėse, bibliotekose, parodose, parkuose, muziejuose ir kt. KTMC lankosi vis daugiau įmonių, kurios pristato naujausią produkciją bei technologijas, skaito paskaitas (kirpėjų, kosmetologų, vizualinės reklamos, fotografijos). Mokytojai su mokiniais yra kviečiami apsilankyti įmonėse, stebėti technologinius procesus. Inžinerijos skyriaus mokiniams praktinės pamokos vyksta automobilių diagnostikos ir remonto įmonėse. Vis daugiau mokinių tampa pameistrais. Lapkričio mėnesį KTMC bendruomenė jungėsi prie Lietuvos suaugusiųjų švietimo asociacijos organizuojamų suaugusiųjų mokymosi savaitės renginių bei organizavo 11 praktinių dirbtuvių. Organizuojami vakariniai mokymai suaugusiems asmenims. Teikiamos paslaugos išorės klientams. Atidaryta analoginės fotografijos laboratorija.

Centre organizuojami mokykliniai profesinio meistriškumo konkursai (siuvėjo, kosmetiko, kirpėjo, kompiuterinio projektavimo operatoriaus, interjero apipavidalintojo, automobilių mechaniko, automobilių kėbulų remontininko), taip siekiame gerinti mokinių mokymosi motyvą ir gebėjimą prisitaikyti prie darbo rinkos ir visuomenės pokyčių.

2022 metai prasidėjo tarptautine dalykine-metodine konferencija „Ieva Simonaitytė – paskutinė Mažosios Lietuvos metraštininkė“, kurioje pranešimus skaitė ne tik Lietuvos mokyklų mokytojai, mokiniai, mokslininkai, muziejininkai, bet ir svečiai iš Briuselio.

Organizuotos mokyklinės matematikos, geografijos olimpiados, mokyklinė gamtamokslinė konferencija. Dalyvauta respublikinėje interaktyvioje konferencijoje „Littera docet, littera nocet“, gamtosauginiame forume pasaulinei žemės dienai paminėti „Jūra – tai mūsų vartai į pasaulį“, kuri organizavo Klaipėdos valstybinę jūrų uosto direkcija, literatūros kūrinį meninio

skaitymo konkurse pagal projektą „Jaunimo pilietinis ir tautinis ugdymas, nacionaliniame konkurse-ekspedicijoje „Trys Varnių regioninio parko karalystės“.

Gruodžio 7 dieną dalyvauta VDU Žemės ūkio akademijos inicijuotame nacionalinio konkurso „Mano pasaulis – darniai Lietuvai“ regioninėje atrankoje, kurioje KTMC komanda užėmė II vietą ir pateko į nacionalinio konkurso pusfinalį.

Gruodžio 3–4 dienomis dalyvauta tarptautinėje GLOBE programos konferencijoje „Mano indėlis į pasaulinius aplinkosaugos stebėjimus“, kurioje mokinės atliko tiriamąjį darbą ir parengė pranešimą „Klaipėdos šiaurinės ir pietinės dalies medžių biometrinių parametrų lyginamoji analizė“ (mokines ruošė biologijos mokytoja metodininkė Reda Pogoželskienė).

Centre daug dėmesio skiriame specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Jau daugiau nei 15 metų visiškos įtraukties būdu mokosi kurtieji ir neprisigirdintieji. Vis daugiau ir kitokių specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasirenka mūsų įstaigą ir sėkmingai mokosi bei įgyja kvalifikaciją. Nuo 2022 metų rugsėjo mėnesio Centre dirba specialusis pedagogas. Pagalbos mokiniui specialistų komanda padeda SUP turintiems mokiniams sėkmingai integruotis institucijoje, dalyvauja renginiuose, edukacijose. Surdopedagogė Kristina Rimkienė su mokiniais dalyvavo KU ir Lietuvos jūrų muziejaus Delfinų terapijos centro organizuojamame festivalyje „Aš neabejingas. O tu?“ Negalios per pojūčius supratimo laboratorijoje.

Daug dėmesio Centre skiriama ekologijai, tvarumui, atliekų rūšiavimui, aplinkos apsaugai. Esame vienintelė profesinio mokymo įstaiga Lietuvoje priklausanti UNESCO asocijuotų mokyklų tinklui. UNESCO Asocijuotosios mokyklos vardą turinčios Lietuvos mokyklos vykdo įvairius kultūros paveldo, aplinkosaugos, švietimo, mokslo, taikos, kultūros įvairovės, tolerancijos puoselėjimo projektus, susijusius su UNESCO veikla, dalyvauja įvairiuose vietiniuose, nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose. Gegužės 26 dieną Centre vyko metinis UNESCO Asocijuotų mokyklų tinklo susitikimas, kuriame Lietuvos mokyklos dalinasi savo patirtimi, įgyvendinamomis veiklomis, aptarė tolimesnius bendradarbiavimo aspektus. Lapkričio 30 dieną Jaunosios bendrovės JEDIG įkūrėja bei tvarios mados kūrėja Gabija Urnaitė (siuvėjo mokymo programa) dalyvavo konferencijoje „Mums rūpi ir mes dalinamės (WE CARE AND WE SHARE)“, kurioje pristatė savo sukurtą tvarią rūbų kolekciją „Tautinis raštas ant jauno“ bei skaitė pranešimą apie greitosios mados daromą žalą gamtai.

Ugdant mokinių tautiškumą, pilietiškumą, aktyvumą Centro bendruomenė organizuoja, palaiko ir skatina įvairias iniciatyvas, mini svarbias savo krašto istorines datas. Organizuotos pilietinės iniciatyvos, skirtos Sausio 13-ai atminti, Tarptautinei holokausto aukų atminimo dienai, Vasario 16-ajai, Kovo 11-ajai paminėti, Gedulo ir vilties dienos paminėti.

Centro bendruomenė teikė paraišką dalyvauti atrankoje dėl Gedimino pilies bokšto vėliavos saugojimo, kurį inicijuoja Lietuvos švietimo, mokslo ir sporto bei Lietuvos krašto apsaugos ministerijos. Esame pastebėti ir įvertinti – kviečiami apsilankyti Lietuvos krašto apsaugos ministerijoje.

Daug pilietinių iniciatyvų organizuota kilus karui Ukrainoje. Centro bendruomenė ne kartą dalyvavo įvairiose labdaros ir paramos akcijose, savanoriavo pabėgėlių punktuose, aktyviai jungėsi į Lietuvos Šaulių sąjungą. Rengtos mokinių darbų parodos, organizuotos akcijos ir konkursai. Nemažas dėmesys ir kitoms socialinėms iniciatyvoms, kurios jau tampa tradicinės: savanorystė „Maisto banko“ akcijoje, pagalba beglobiams gyvūnams, apleistų kapinių tvarkymas, lankymasis senelių namuose, kraujo donorystė, „Vilties bėgimas“, „Šv. Magdalenos naktinis bėgimas“, Magnolijų alėja ir kt.

Skatinant mokytojų lyderystę bei iniciatyvas, ugdant mokinių kūrybiškumą, savarankiškumą dalyvaujama Vaikų iniciatyvos fondo organizuojamuose anglų, lietuvių kalbų, gamtos, matematikos konkursuose „Kengūra“. Rengiamos mokinių ir mokytojų darbų parodos: „Afrikos stiliai“, „Nuo projektavimo iki dekoravimo“ (interjero apipavidalintojo programa), mokytojo Gedimino Juškos asmeninės fotografijos paroda „Ne/PA/Stebimi“ Jurbarko r. savivaldybės viešojoje bibliotekoje, Centro Mados studijos pristatymas viešojoje erdvėje – miesto Teismo vitrinoje, šioje vitrinoje pristatytos ir 2 fotografijos parodos (multimedijos paslaugų teikėjo programa). Dalyvaujame ir organizuojame edukacijas ir menines dirbtuves, kuriose pristatomos specialybės: floristai – Palangos Jurginių festivalyje „Jurgi, paimk raktus“ bei Dvilų etnokultūros centre,

fotografijos subtilybės Plungės Foto bienalėje pristatė mokytojas Gediminas Juška. Gegužės mėnesį vykusioje Puodžių gatvės šventėje buvo organizuotos visų specialybių dirbtuvės. Lapkričio 17 dieną buvo organizuotas renginys, kuriame pristatyta sėkmės istorija apie įkurtos įmonės „Moto-Guris“ veiklą.

Centras, siekdamas pažinti kitų šalių kultūras, aktyviai dalyvauja projektyse: kasmet organizuojama Šiaurės šalių literatūros savaitė, sąmoningumo didinimo mėnesio veiklos, tarptautinis „Globe“ projektas. Centras vykdo UNESCO veiklas, kuriama patyriminio mokymo sistemą I–II gimnazijos klases mokiniams.

Ugdant ir puoselėjant Centro bendruomenės kultūrinės ir bendrąsias kompetencijas paminėti tradiciniai Centro renginiai: Šv. Valentino diena, Šimtadienis, Tarptautinė Moters diena, Diplomų įteikimo šventės, gimtosios kalbos diena, Motinos diena, Brandos atestatų įteikimo šventė, Mokslo ir žinių šventė, Pasaulinė Mokytojų diena, Tarptautinė tolerancijos diena. Centre yra vykdomos prevencinės programos: Smurto ir patyčių, Savižudybių, Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo, į Centrą bent du kartus per metus kviečiami Klaipėdos policijos bendruomenės pareigūnai, kurie mokinius supažindina su teisine atsakomybe.

Centras nuolat ryžtasi naujiems iššūkiams, vienas iš jų KTMC bendruomenės žygis mišku su WALK15. Nacionaliniame judumo iššūkyje laimėta 5 vieta.

Visi pasiekimai skelbiami KTMC interneto puslapyje www.ktmc.lt bei FB paskyroje <https://www.facebook.com/Klaip%C4%97dos-technologij%C5%B3-mokymo-centras-115840881866581/>.

Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir savivaldybėmis

Centras, vykdydamas 4 (iš viso pagal licencijų sąrašą – 6 skirtingų sričių programos) skirtingų švietimo sričių įvairias profesinio mokymo programas, bendradarbiauja su kiekvieno sektoriaus darbdaviams atstovaujančiomis asociacijomis – Lietuvos aprangos ir tekstilės įmonių asociacija (LATIA), Kirpėjų ir grožio specialistų asociacija (KIGSA), Kosmetikų ir kosmetologų, Lietuvos floristų asociacija (LFA), Lietuvos inžinerijos ir technologijų pramonės asociacija (LINPRA), Skaitmeninių technologijų sektoriaus asociacija (INFOBALT), Baltic Signs Makers Association (BSMA, reklamos gamybos) bei Lietuvos darbdavių konfederacija. Centras dalyvauja kasmetiniuose jų organizuojamuose renginiuose Vilnius Fashion&Textile Avenue, Atvirame Lietuvos čempionate „Kaunas Beauty“, Atvirame kosmetikų ir kosmetologų konkurse „Pelenė 2022“. Centras bendradarbiauja su socialiniais partneriais iš transporto priemonių remonto ir kitų sričių. UAB „Tobis“ organizuoja mokiniams ir mokytojams mokymus, teikiama parama medžiagomis mokymui, nuo 2016 m remia respublikinį „Automobilių kėbulo remontininko“ konkursą dovanomis ir prizais konkurso dalyviams. Kiekvienais metais organizuoja ir finansuoja mokinių ir mokytojų mokymus NOVOL gamykloje Lenkijoje. AB „Žemaitijos pienas“ dalyvauja organizuojant regioninius ir vietinius mokinių profesinio meistriškumo konkursus, teikia paramą prizais, dovanomis konkurso dalyviams. UAB „Solorina“, UAB „Armi Servisas“, UAB „Baltic auto“, UAB „Automeistras“, A. Griciaus transporto įmonė, UAB „Inchcape Motors Klaipėda“, UAB „Philip Morris Lietuva“ bendradarbiauja ir remia organizuojant renginius, konkursus, rengiant ir pravedant mokymus mokiniams, centro ir regiono mokytojams, priima mokinius praktikos metu, praveda jiems tikslines pažintines pamokas ir mokymus.

Centras bendradarbiauja ir su individualių įmonių savininkais, UAB, grožio, gėlių salonais, reklamos, fotografijos, projektavimo, statybos, siuvimo, transporto priemonių priežiūros ir remonto įmonėmis. Darbdaviai padeda spręsti ugdymo, mokymo, pameistrystės, baigiamojo modulio „Įvadas į darbo rinką“, įdarbinimo bei kitus klausimus. Darbdavių atstovai dalinasi technologijų naujovėmis su Centro mokytojais ir mokiniais, dalyvauja rengiant naujas profesinio mokymo programas, diskutuoja dėl vykdomų programų kokybės, dirba asmens įgytų kompetencijų vertinimo komisijose, svarsto strateginius, metinės veiklos, mokinių priėmimo planus yra Centro valdymo organų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisijos nariai, yra aktyvūs Centro organizuojamų renginių dalyviai, tekstilės mokymo programų, kompiuterinio projektavimo operatoriaus, automobilių kėbulų, automobilių mechanikų profesinio meistriškumo konkursų komisijos nariai.

Socialinis partneris AB Swedbankas organizuoja verslumo paskaitas mokiniams ir darbuotojams, remia profesinio meistriškumo konkursų dalyvius ir nugalėtojus.

Bendradarbiaujame su Klaipėdos miesto savivaldybe brandos egzaminų organizavimo, metodinių renginių organizavimo ir/ar dalyvavimo juose, SPMC užimtumo įgyvendinimo, mokytojų kvalifikacijos tobulinimo, mokinių pavėžėjimo, maitinimo organizavimo ir kitais klausimais.

Centras bendradarbiauja su nevyriausybiinių, savanorių, paramos ir labdaros, pagalbos asmenims organizacijų nariais, kurie Centre skaito paskaitas mokiniams, tėvams ir Centro darbuotojams. Bendradarbiaujame su Klaipėdos Kristaus Karaliaus parapija bei Klaipėdos Šv. Pranciškaus Asyžiečio bažnyčia ir Šv. Pranciškaus onkologijos centru – Centro bendruomenė, būdama socialiai atsakinga ir pilietiška, yra įsteigusi Magnolijų alėją bei kasmet sodina po vieną naują magnoliją, taip prisidedama prie miesto erdvių puoselėjimo.

Centras bendradarbiauja su Klaipėdos dramos teatru, kur interjero apipavidalintojo programos mokiniai su profesijos mokytojais pagamintomis dekoracijomis puošia Kalėdinę eglę, multimedijos paslaugų teikėjo programos mokiniai filmuoja procesus ir kuria reklaminius klipus.

2022 metų pavasarį pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Klaipėdos viešąja I. Simonaitytės biblioteka. Floristo, interjero apipavidalintojo programų mokiniai dalyvavo dekoruojant bibliotekos erdves tarptautiniam festivaliui „Klaipėdos knygų mugė: INKULTŪRACIJA“, o fotografo bei multimedijos paslaugų teikėjo programos mokiniai fotografavo knygų mugės akimirkas. Už paramą organizuojant tarptautinį festivalį „Inkultūracija“ Klaipėdos technologijų mokymo centras buvo apdovanotas Knygų mugės globėjos D. Ložytės kurta skulptūrele bei padėka. Minint rašytojos I. Simonaitytės 125-ąsias gimimo metines Siuvėjų programos mokiniai atkūrė ir pasiuvo autentišką rašytojos I. Simonaitytės suknelę, kuri buvo eksponuojama rengiamoje konferencijoje. Kiekvienais metais floristai dalyvauja bibliotekos organizuojamame renginyje „Eglučių kiemelis“.

Bendradarbiaujama su visomis Lietuvos profesinėmis mokyklomis, vykdančiomis giminingas profesinio mokymo programas, sprendžiant aktualius ugdymo ir mokymo klausimus: dėl mokinių praktinio mokymo Sektoriniuose praktinio mokymo centruose, profesinio meistriškumo konkursų, parodų organizavimo, kvalifikacijos renginių, švenčių ir kt.

Įgyvendinant profesinio mokymo programas, bendradarbiaujama su Lietuvos aukštosiomis mokyklomis: Vilniaus kolegija, Vilniaus dizaino kolegija, Klaipėdos valstybinė kolegija, Klaipėdos socialinių mokslų kolegija, Lietuvos verslo kolegija, Lietuvos dailės akademijos Klaipėdos fakultetu. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys dėl tęstinio mokymosi.

Vykdomi Erasmus+ programos asmenų mokymosi mobilumų ir partnerystės projektai. Bendradarbiaujama su užsienio šalių partnerinėmis mokyklomis ir įmonėmis dėl mokinių stažuočių, konkursų, profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo.

Įgyvendinant bedarbių užimtumo programas, vykdančias formaliojo ir neformaliojo profesinio mokymo programas, neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas bei tiriant darbo rinkos poreikius, bendradarbiaujama su Užimtumo tarnyba. Lapkričio mėn. Užimtumo tarnybos vadovai lankėsi Centre ir dalyvavo apskritojo stalo diskusijoje „Tarpinstitucinis bendradarbiavimas profesinio mokymo srityje“.

Probleminės sritys:

2022 metų pabaigoje rengdama 2023–2025 metų KTMC strateginį veiklos planą bei atlikusi SSGG analizę, kaip trūkumus darbo grupė įvardino:

- Silpna mokinių motyvacija, neatsakingas kvalifikacijos pasirinkimas;
- Didelis mokinių skaičius, nutraukusių mokymosi sutartis baigiamuosiuose kursuose;
- Žemėjantis teorinių žinių lygis;
- Prasti kai kurių programų įsidarbinimo rodikliai, nes darbas pagal individualią veiklą nefiksuojamas duomenų bazėse;
- Nepakankamas tėvų įsitraukimas;
- Dialogo trūkumas tarp Centro ir verslo struktūrų dėl pameistrystės programų vykdymo;

- Modernios įrangos trūkumas (hibridiniai automobiliai, elektromobiliai) inžinerijos mokymo programų kokybiškam praktinio mokymo vykdymui;
- Nusidėvėjusi pastato Smilties pylimo g.14 infrastruktūra;
- Inžinerijos srities profesijos mokytojų trūkumas;
- Vėlyvas mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių identifikavimas.

Viena iš didžiausių problemų – mokinių motyvacija ir „nubyrėjimas“. Karjeros specialistai pastebi tendenciją, kad mokiniai nepažįsta savo stipriųjų pusių, nemoka atpažinti, kokios sričiai yra gabūs, todėl renkasi tokias specialybes, kurias rekomenduoja draugai, tėvai, tačiau, pasimokę, supranta, kad pasirinkimas netinkamas, todėl nutraukia mokymosi sutartį. Švietimo sistemoje tai spraga, kai švaistomos valstybės lėšos ruošiant specialistą, kuris programos nebaigia ir neįsilieja į darbo rinką.

Nauja Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarka parodė, kad mokinių teorinės žinios prastėja, nes yra mokinių, kurie neišlaiko teorinės asmens įgytų kompetencijų vertinimo dalies. Stiprinamas teorinis mokymas, tačiau kai kurios programos (kompiuterija, programavimas, inžinerija) neturi standartizuotos mokymo(si) medžiagos, tai sunkina rezultatų mokymosi procesą.

Nuo 2024 metų startuosiantis įtraukusis ugdymas jau dabar atveria problemas: per vėlai identifikuojami mokymosi sunkumai, kadangi tiek tėvai, tiek mokiniai nuslepia dokumentus, kurie padėtų greičiau mokytojams pritaikyti ugdymo turinį. Nėra mokytojų padėjėjų, reikalingos specialios patalpos elgesio sutikimų turintiems mokiniams, kuriose galėtų nusiraminti ar dirbti individualiai. Nepakankamas tėvų įsitraukimas ir bendradarbiavimas ugdant SUP mokinius. Tačiau pati opiausia problema yra visiškai nepritaikyta Janonio ir Smilties pylimo g. pastatų infrastruktūra, kuri reikalinga specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams (pastatuose nėra įvažiavimų, liftų judėjimo negalią turintiems mokiniams), nepritaikyti ir abu Centro bendrabučiai.

Prie Klaipėdos technologijų centro prijungus Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklą, išryškėjo akivaizdžios prijungtos įstaigos problemos: ypač didelių finansinių investicijų reikalauja Smilties pylimo g. 14 pastatas, kuris yra visiškai nusidėvėjęs ir neatitinka šiuolaikinės mokymosi aplinkos. Taip pat nebuvo sprendžiamas klausimas dėl Inžinerijos skyriaus mokymo bazės atnaujinimo ir pritaikymo prie besikeičiančių darbo rinkos sąlygų – trūksta įrengtų praktiniam mokymui skirtų patalpų, modernios įrangos, ypač transporto priemonių remontininko programai įgyvendinti. Susiduriame su Inžinerijos skyriuje galinčių ir norinčių dirbti profesijos mokytojų stygiaus problema – tai pridėtinę vertę kurianti sritis, paklausūs rinkoje specialistai yra išitvirtinę gerai apmokamose darbo vietose įmonėse, todėl galinčių ir norinčių dirbti mokykloje dėl ženkiai mažesnio darbo užmokesčio, nepakanka.

Įstaigos perspektyvos:

Centre ir abiejuose SPMC įgyvendinamos pirminio, tęstinio, neformaliojo profesinio mokymo programos, užtikrinamas centro užimtumas, plečiamas teikiamų paslaugų spektras, atsižvelgiant į rinkos poreikius.

Įgyvendinant SPMC užimtumo programą vykdomas:

- Pirminis ir tęstinis profesinis mokymas Centro mokiniams.
- Formalus suaugusiųjų profesinis mokymas pagal tekstilės (apanga, avalynė ir oda), kompiuterio taikymo ir kompiuterinio raštingumo, dailių amatų, plaukų ir grožio priežiūros, audiovizualinių ir medijų menų, mechanikos ir metalo darbų, variklinių transporto priemonių posričių mokymo programas, finansuojamas Užimtumo tarnybos.
- Neformalus suaugusiųjų profesinis mokymas pagal gamybos ir perdirbimo, inžinerijos ir inžinerinių profesijų, informacijos ir ryšių technologijų, menų ir paslaugų švietimo sričių mokymo programas, finansuojamas Užimtumo tarnybos.
- Suaugusiųjų profesinis mokymas pagal neformaliojo suaugusiųjų švietimo tekstilės (apanga, avalynė ir oda), kompiuterio taikymo ir kompiuterinio raštingumo, dailių amatų, plaukų ir grožio priežiūros, audiovizualinių ir medijų menų, mechanikos ir metalo darbų, variklinių transporto priemonių posričių programas.

- KTMC profesijos mokytojų, kitų PMI profesijos mokytojų, BUM technologijų mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimas.

- Kitų PMI giminingų profesinio mokymo programų mokinių praktinis mokymas.
- KTMC mokinių modulio „Įvadas į darbo rinką“ vykdymas SPMC.
- ES užsienio šalių (KTMC partnerių) mokinių ir mokytojų stažuotės.
- Technologijų pamokų vykdymas BUM mokiniams.
- Profesinio meistriškumo konkursų organizavimas ir vykdymas.
- Profesinio orientavimo ir konsultavimo vykdymas BUM mokiniams bei kitiems suinteresuotiems asmenims ir kt.

Galimybė vykdyti naujas profesinio mokymo programas bei įsitraukti į pridėtinę vertę kuriančių programų rengimą.

II. CENTRO STRATEGINIAI TIKSLAI:

1. Gerinti profesinio mokymo kokybę ir atitikti regiono darbo rinkos poreikiams bei kintančiai aplinkai.

2. Didinti švietimo įtrauktį ir prieinamumą, užtikrinti saugią aplinką kiekvienam asmeniui.

Tikslams įgyvendinti Centras organizuoja ugdymo procesą, realizuodamas pagrindinio (II dalies) bei vidurinio ugdymo ir įvairių specialybių pirminio bei tęstinio profesinio mokymo programas, vykdo mokinių priėmimą į jas, sukuria atitinkamą mokymosi aplinką: parengia dalykų, dalykų modulių programas; parenka pedagoginį ir pagalbinių personalą; sukuria materialinę mokymosi bazę. Racionaliai naudoja lėšas ir išteklius, skirtus mokymui bei mokytojų kvalifikacijai tobulinti.

Mokymosi visą gyvenimą strategijos įgyvendinimas:

- švietimo paslaugos suaugusiems asmenims;
- suaugusiųjų mokymo formalios profesinio mokymo programos;
- suaugusiųjų mokymo neformalios profesinio mokymo programos;
- specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymas;
- kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų asmenų ugdymas/mokymas.

Centro veiklos efektyvumo užtikrinimas:

- bendravimas ir bendradarbiavimas su šalies švietimo įstaigomis;
- bendravimas ir bendradarbiavimas su užsienio švietimo įstaigomis;
- bendravimas ir bendradarbiavimas su kitomis organizacijomis;
- glaudūs ryšiai su socialiniais partneriais;
- mokinių darbų parodos Centre, mieste ir regione;
- bendri projektai su miesto ir šalies mokymo institucijomis;
- dalyvavimas įvairiuose profesinio meistriškumo konkursuose: kirpėjų, kosmetikų, vizažistų, siuvėjų, interjero apipavidalintojų, kompiuterinio projektavimo operatoriaus, automobilių kėbulo remontininko, automobilių mechaniko (mokiniai nuolat laimi prizines vietas);
- dalyvavimas įvairiuose Klaipėdos miesto ir regioniniuose konkursuose, dalykinėse olimpiadose, sporto varžybose, konferencijose – nuolat užimamos prizinės vietos;
- aktyvi projektinė, socialinė, neformalaus švietimo veikla;
- įgyvendinamos prevencinės programos;
- didelė dalykų modulių, projektų ir pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla;
- tobulėja pažangos ir pasiekimų vertinimas;
- aktyvėja modernių mokymo(si) metodų taikymas, IKT naudojimas ugdymo procese;
- sėkmingas mokinių poreikių tenkinimas;
- teikiamos paslaugos miesto gyventojams;
- puoselėjami tradiciniai Centro renginiai, UNESCO skelbiamos vertybės, švenčiamos centro bendruomenės šventės;
- Centre veikia mokinių savivalda;

- visuomenei pateikiama viešoji informacija apie Centro veiklą bei pasiekimus IKT bei žiniasklaidos priemonėmis.

2022 m. Centro uždaviniai ir jų įgyvendinimas:

Uždavinys	Matavimo rodikliai/rezultatai
	1 tikslo „Didinti mokymo paslaugų kokybę bei efektyvumą“:
1. Padidinti profesinio mokymo atitiktį darbo rinkos poreikiams	Pasiruošta naujų profesinio mokymo programų įgyvendinimui: Multimedijos techniko (kodas P42061101, P43061101, T43061101), Vizualinės reklamos gamintojo (kodas P42021102, P43021102, T43021103), Fotografo (kodas P42021103, P43021103, T43021104); Patvirtintas vykdomų profesinio mokymo programų įgyvendinimo planas; Parengtas visų programų modulių vykdomo grafikas ir patalpintas Google diske; Parengti modulių teminiai planai (skaičius); Parengtos visoms kvalifikacijoms kompetencijų vertinimo praktinės užduotys; Įvertintos kiekvieno modulio mokinių kompetencijos; Tobulėja modulių profesinio mokymo programų turinys, tenkinami darbo rinkos poreikiai; Įgyvendintos mokinių darbų peržiūros (skaičius); Organizuotos išvykos į gamybos, reklamos, verslo įmones, parodas (skaičius); Naujovių pritaikymas ugdymo procese; Parengtos parodos, renginiai, mokykliniai profesinio meistriškumo konkursai (skaičius); Atliktas po 40 val. praktinis mokymas kituose SPMC (skaičius); Įvykdytos baigiamųjų grupių mokinių apklausos (skaičius); Įvertintos technologinės mokinių kompetencijos, atrinkti dalyviai į nacionalinius konkursus.
2. Kelti veiklos kokybės lygį, įgyvendinant bendrojo ugdymo programą	Tenkinami mokinių ugdymosi poreikiai; Parengtas UP projektas; Parengtos modulių programos (skaičius); Įgyvendinti integruoti ilgalaikiai projektai (skaičius); Mokiniam teikiamos konsultacijos (skaičius); Dalyvavimas tarptautiniuose ir respublikiniuose konkursuose: Vertimų ir iliustracijų projekte „Tavo žvilgsnis“, Tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“, Vaikų iniciatyvos fondo organizuojamoje „Kalbų kengūroje“, Edukaciniame konkurse „Olympis – 2022“ (renginių, dalyvių skaičius); Dalyvavimas Centro ir miesto sporto renginiuose: tarpgrupinėse, tarpmokyklinėse varžybose, „Sveikatingumo dienos“, „Vilties bėgime“, projekte „Sportuok sveikai – gyvenk ilgai“; Ugdomi mokinių kultūros pažinimo įpročiai, plečiama kultūros patirtis dalyvaujant Kultūros paso siūlomuose renginiuose (skaičius); Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių dalis procentais; Įgijusių vidurinį išsilavinimą dalis procentais; Mokinių, pasirinkusių laikyti valstybinius brandos egzaminus, skaičius; Mokinių, pasirinkusių laikyti technologijų brandos egzaminą, skaičius; Pravesta integruotų ir pamokų kitose ugdymo aplinkose (skaičius); Mokymosi medžiagą mokiniai pasiekia per virtualias mokymo aplinkas; Vykdomų užsienio kalbų programų skaičius; Įgyvendinama UNESCO asocijuotų mokyklų tinko Globalaus piliečio pasiekimų programa (integruojamos veiklos); Ugdymo profesinei karjerai priemonių įgyvendinimas; Prevencinių programų „Savu keliu“, Gyvenimo įgūdžių ugdymo, Socialinio emocinio ugdymo įgyvendinimas (skaičius);

	Neformaliojo švietimo programų skaičius.
3. Modernizuoti mokymo ir mokymosi aplinką	Suremontuotų, atnaujintų klasių, kabinetų skaičius; Įsigytų mokymo priemonių skaičius; Įsigytų IT priemonių skaičius; Pritaikytų erdvių skaičius; Įsigyto sporto inventoriaus skaičius; Įsigytų vadovėlių skaičius; Atlikti bendrabučio remonto darbai; Mokinių ir darbuotojų pasitenkinimo lygio nustatymas (apklausa).
4. Sudaryti galimybes pedagoginiams ir nepedagoginiams darbuotojams nuolat tobulėti	Kvalifikacijos tobulinimo seminarų skaičius pedagoginiams ir nepedagoginiams darbuotojams; Stažuočių užsienyje skaičius, mokytojų skaičius; Seminarų, stažuočių, sklaidos skaičius; Pirmus metus dirbančiųjų mokytojų veiklos mentorystė, reikalingos pagalbos teikimas; Atestacijos programos įgyvendinimas (atestuotų mokytojų skaičius).
5. Užtikrinti veiksmingą valdymą	Parengti tvarkos aprašai užtikrina valdymo procesus: Dokumentacijos planas; Viešųjų pirkimų planas; Atnaujintos tvarkos; Veiklų stebėsenos grafikas; Elektroninio dienyno priežiūra; Planų atitiktis vykdomoms veikloms; Mokinių pažangos stebėjimas; Ugdymo/mokymo proceso stebėseną; Strateginio ir metinio veiklos plano vykdymo peržiūra ir vertinimas; Metinės inventorizacijos vykdymas; Kokybės vadybos sistemos palaikymas.
2 tikslo „Užtikrinti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes, plėtojant švietimo paslaugas asmenims“:	
1. Sukurti palankias mokymosi visą gyvenimą paslaugų plėtros sąlygas	Bedarbių ir užimtų asmenų, besimokančių pagal formalias modulinės profesinio mokymo programas, skaičius; Asmenų, besimokančių pagal neformalaus mokymo programas, skaičius; Kvalifikacijos tobulinimo programų bendrojo ugdymo mokyklų ir profesinių mokyklų profesijos mokytojams skaičius; Neformaliuoju būdu įgijusiųjų kompetencijas įvertintų asmenų skaičius; Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas (renginių skaičius); Parodų, mugių skaičius; Dalyvavimas projekte „Suaugusiųjų švietimo sistemos plėtra suteikiant besimokantiems asmenims bendrąsias ir pagrindines kompetencijas“; Projekto „Praktinių įgūdžių įgijimas Tekstilės produkcijos gamybos sektoriniame centre“ įgyvendinimas.
2. Sustiprinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtrauktį į švietimą	Individualizuotų ir pritaikytų mokymo programų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams įgyvendinimas (programų skaičius); Kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų mokinių įtrauktis (skaičius); Individualių ir grupinių specialistų konsultacijų (psichologo, surdopedagogo, socialinio pedagogo, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto) skaičius; Bendrabutyje gyvenančių mokinių skaičius; Važiavimo išlaidų kompensavimas (eurais); Nemokamo maitinimo organizavimas (mokinių skaičius).

3. Didinti centro patrauklumą, gerinti jo įvaizdį	Centro veiklos viešinimas socialiniuose tinkluose (svetainėje, FB, Instagram paskyrose; sekėjų skaičius); Centro veiklos viešinimas spaudoje (straipsnių skaičius); „Sėkmės istorijų“ skaičius; Virtualių turų interneto svetainėje skaičius; IKT panaudojimas veiklose („Google kalendorius“, „Dropbox“, leistuvai, TAMO; vartotojų skaičius); Informacinių sistemų diegimas (dalyvavimas projekte „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą informacinių sistemų ir registrų plėtra“ ir įrankių pilotavimas); Mikroklimato puoselėjimas: renginių skaičius, paremtų darbuotojų skaičius, paskaitų bei seminarų skaičius; UNESCO ir Jungtinių tautų programos įgyvendinimas (renginių skaičius); Savivaldos institucijų veiklos rezultatai; Įgyvendinamos prevencinės programos ir priemonės (programų skaičius); Dalyvavimas asocijuotų organizacijų veiklose; Bendradarbiavimas su užsienio partneriais; Mokinių savivaldos veikla (renginių skaičius).
---	--

KIEKYBINĖ IR KOKYBINĖ 2022 M. VEIKLOS ANALIZĖ

Centro darbuotojai

Bendras darbuotojų skaičius 2023-01-01 – 208.

Iš jų:

profesijos mokytojų – 68;

bendrojo ugdymo mokytojų – 35;

bendrabučio auklėtojų – 4;

specialiųjų pedagogų – 2;

socialinių pedagogų – 2;

psichologų – 2.

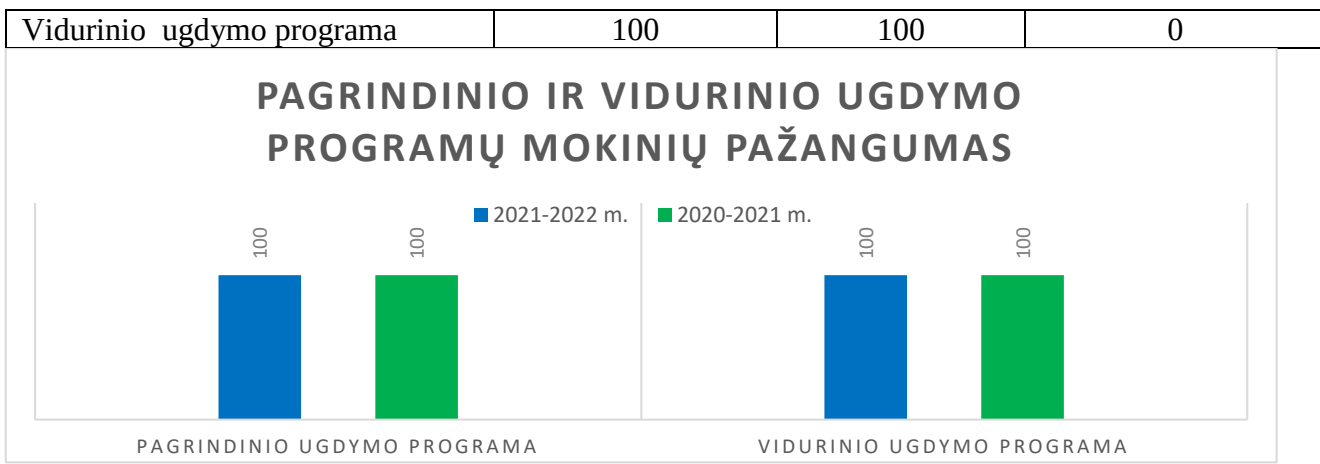
Kvalifikacinės kategorijos:

Kvalifikacinė kategorija	Proc. nuo bendro profesijos mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2022 metais (+/-)	Proc. nuo bendro bendrojo ugdymo mokytojų skaičiaus		Pokytis lyginant su 2022 metais (+/-)
	2023 m.	2022 m.		2023 m.	2022 m.	
Neatestuotų mokytojų	7	30,56*	-20,26	–	–	–
Mokytojų	33	38,89	9,64	5	28,57	-14,29
Vyr. mokytojų	18	11,11	15,36	19	33,33	20,95
Mokytojų metodininkų	9	19,44	-6,21	11	33,33	-1,9
Mokytojų ekspertų	1	–	1,47	–	4,76	-4,76

Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimas

Mokinių pažangumas (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Mokymų pažangumas (Klaipėdos technologijų mokymų centras)			
Mokslo metai/Programa	2021–2022	2020–2021	Pokytis lyginant su 2020–2021 (+/-)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	100	100	0



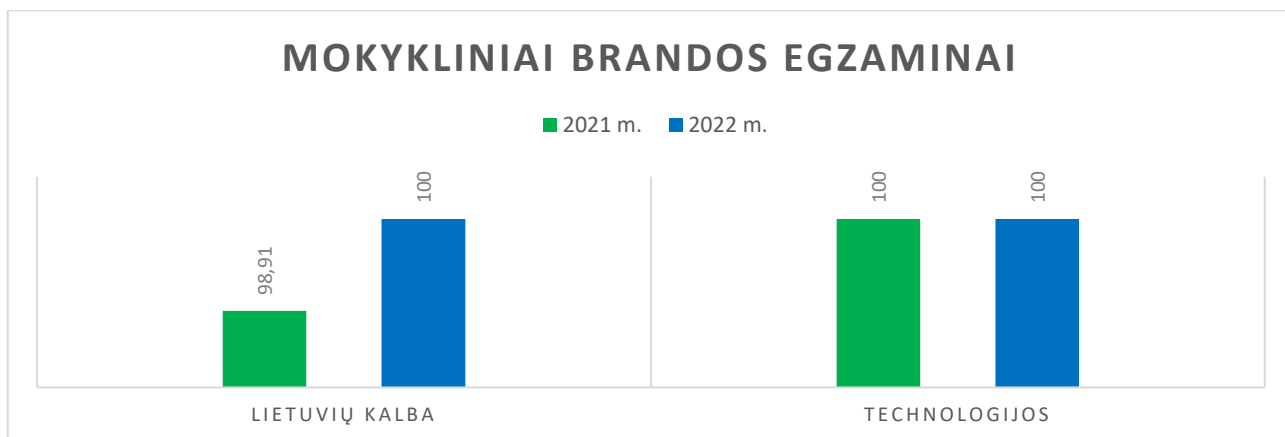
Mokinių pažangumas (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Mokslo metai/Programa	2021–2022	2020–2021	Pokytis lyginant su 2020–2021 (+/-)
	Pažangumas proc.		
Pagrindinio ugdymo programa	–	–	–
Vidurinio ugdymo programa	93	90	+3



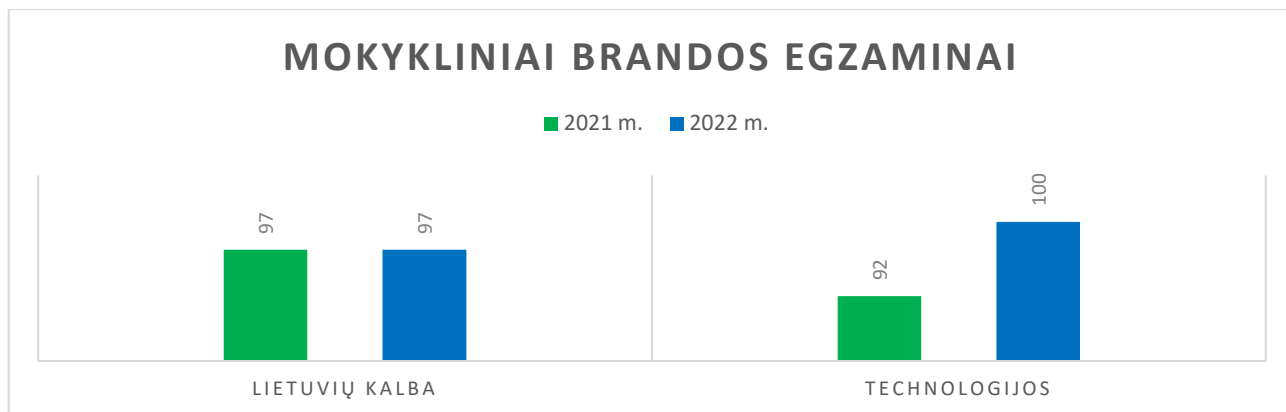
Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Egzaminas	2022 m.			Išlaikė (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 (+/-)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	99	99	100	100	0
Lietuvių kalba ir literatūra	101	101	100	98,91	+1,09
Iš viso	200	200	100	99,46	+1,09



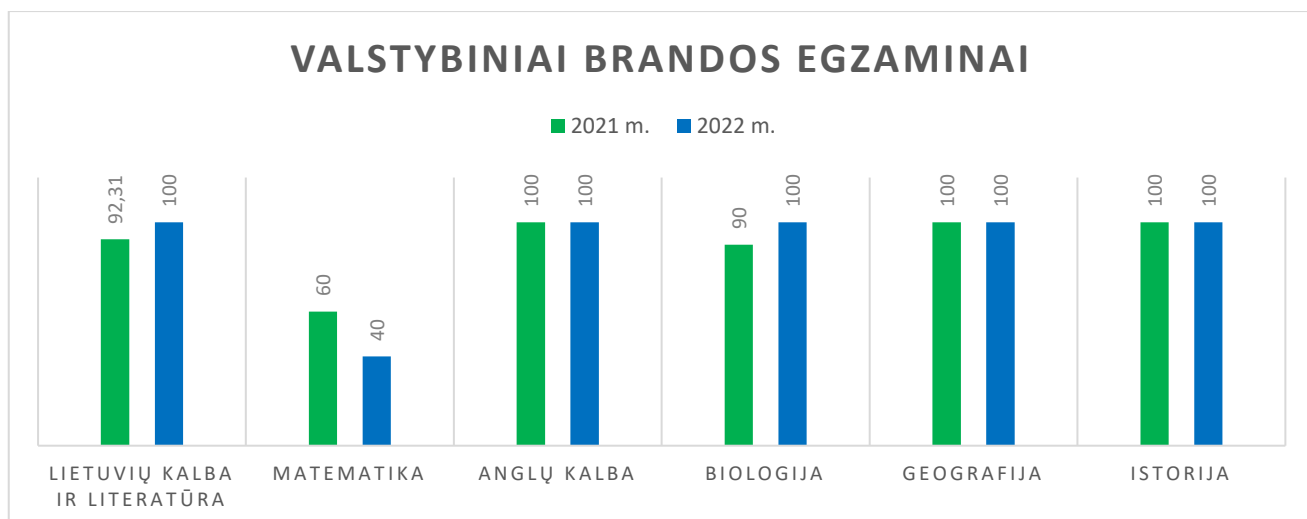
Mokyklinių brandos egzaminų rezultatų suvestinė (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Egzaminas	2022 m.			Išlaikė (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 (+/-)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Technologijos	71	71	100	92	+8
Lietuvių kalba ir literatūra	90	87	97	97	0
Iš viso	161	158	98,5	94,5	+8



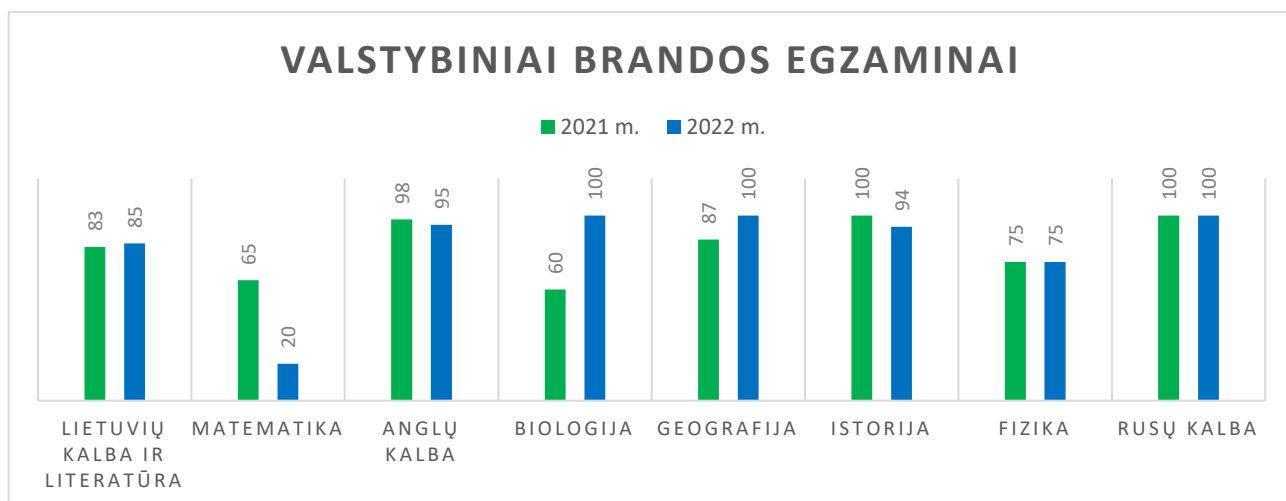
Valstybinių brandos egzaminų rezultatų (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Egzaminas	2022 m.			Išlaikė (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 (+/-)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Lietuvių kalba ir literatūra	8	8	100	92,31	+7,69
Matematika	5	2	40	60	-20
Anglų kalba	30	30	100	100	0
Biologija	5	5	100	90	+10
Geografija	5	5	100	100	0
Istorija	5	5	100	100	0
Chemija	–	–	–	–	x
Vokiečių kalba	–	–	–	–	x
Fizika	–	–	–	–	x
Rusų kalba	2	2	100	–	+100
Iš viso:	60	57	95	95,06	-0,06



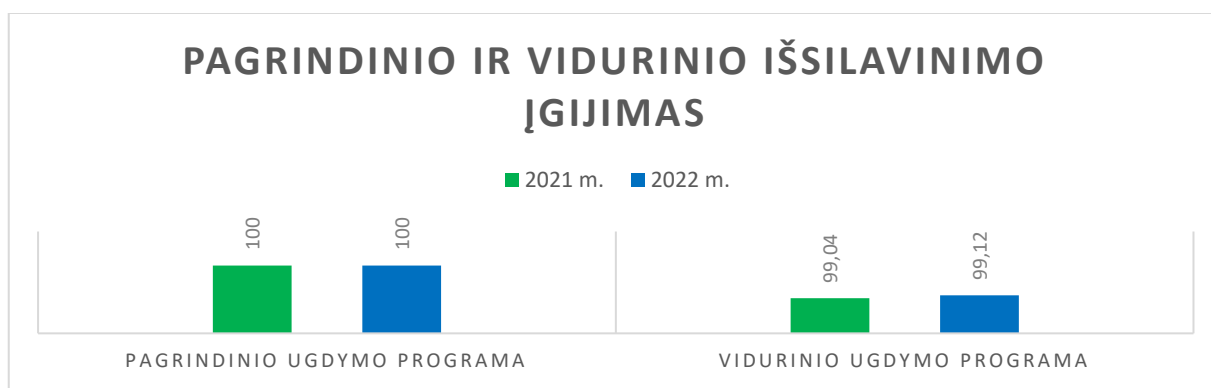
Valstybinių brandos egzaminų rezultatų (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Egzaminas	2022 m.			Išlaikė (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 (+/-)
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)		
Lietuvių kalba ir literatūra	13	11	85	83	+2
Matematika	5	1	20	65	-45
Anglų kalba	41	39	95	98	-3
Biologija	3	3	100	60	+40
Geografija	8	8	100	87	+13
Istorija	16	15	94	100	-6
Chemija	–	–	–	–	x
Vokiečių kalba	–	–	–	–	x
Fizika	8	6	75	75	0
Rusų kalba	3	3	100	100	0
Iš viso:	97	86	84	84	+1



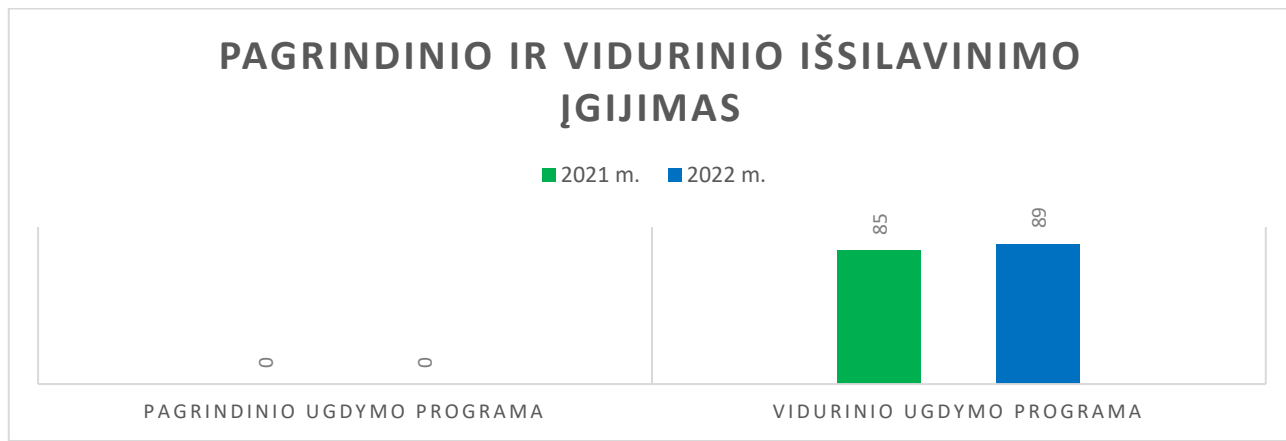
Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Dvyliktokų skaičius 2021–2022 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2022 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2022 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Dešimtokų skaičius 2021–2022 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2022 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2022 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginan t su 2021 m. (+/-)
113	112	99,12	99,04	+0,08	23	23	100	100	0



Pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įgijimas (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Dvyliktųjų skaičius 2021–2022 m. m. pabaigoje	Brandos atestatus gavusių mokinių skaičius 2022 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2022 m.	Brandos atestatus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Dešimtokų skaičius 2021–2022 m. m. pabaigoje	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių skaičius 2022 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2022 m.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavusių mokinių dalis (proc.) 2021 m.	Pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)
106	94	89	85	+4	-	-	-	-	-



Profesinio mokymo programų įgyvendinimas

2022–2023 m. m. vykdomos pirminio profesinio mokymo programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2023-01-01			Įmonės, kurioje vykdoma pameistrių praktinio mokymo dalis, jei vykdoma pameistrystė, pavadinimas
		Iš viso	Iš jų pameistrių	Iš jų turinčių specialiujų ugdymosi poreikių	
Siuvėjo modulinė	P42072303 P43072303	4 23			UAB „Be Ge Baltic“
Floristo modulinė	M43021401 P42021403 P43021403	10 21 12		1	UAB „Mažoji smilga“
Interjero apipavidalintojo modulinė	M43021201 P42021201 P43021201	6 51 1	1	1	UAB „KLAISTVITA“
Fotografo modulinė	P42021103 P43021103	36 20		3	
Vizualinės reklamos gamintojo modulinė	P42021102	18		2	
Kirpėjo modulinė	P42101201 P43101202	105 25	1 1	6	UAB „Divisali“ MB „Pemas“
Kosmetiko modulinė	P43101201	64			
Vizažisto modulinė	P32101201	16			
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė	M43061102 M44061111	17 19		1	

Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė	M43061106	25		2	
Multimedijos techniko modulinė	P42061101 P43061101	29 18		6	
Kompiuterinių tinklų derintojo modulinė	M43061107	21			
Kompiuterinių tinklų aptarnavimo techniko modulinė	P42061203	8			
Žiniatinklio programuotojo modulinė	M43061101	6			
Php programuotojo modulinė	P42061302 P43061304	5 2			
JavaScript programuotojo modulinė	P42061303 P43061303	13 6			
Suvirintojo modulinė	P42071501 P43071501	44 14		1	
Transporto priemonių remontininko modulinė	P42071604 P43071604 P32071606	85 32 9		5	
Automobilių kėbulų remontininko modulinė	P42071602 P43071602	14 18			
Automobilių kėbulo remontininko modulinė	M43071602 M44071604	22 11	1		Ūkininkas Vaidas Šegžda
Automobilių mechaniko modulinė	M43071604 M44071601	71 23	4 6		UAB „Vlantana“ UAB „Einida“ UAB „Klaistvita“ UAB „Vakarų Antikoras“ UAB Solorina UAB „Stavira“ UAB „Aibera“ UAB „Šilumos sprendimų centras“ UAB „Klaipėdos autoservisas“
Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė	M43071601 M44071603	83 23	4 5	1	UAB „Jakaita“ UAB Radgeda UAB Teres UAB Vlantana Tomas Rancas, vykdomasis Ind. veiklą Nr. 771501 UAB „Ekoda“ V. Kačerausko Ind. Im. UAB „AVR projektai“ UAB „Justoma“
Iš viso:		1030	22	27	

2022–2023 m. m. vykdomos tęstinio profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro/patvirtintą priėmimo planą):

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas	Mokinių skaičius 2023-01-01
Siuvėjo modulinė	T43072301	7
Interjero apipavidalintojo modulinė	T43021201	2
Fotografo modulinė	T43021104	6
Kosmetiko modulinė	T43101202	9
Vizažisto modulinė	T32101201	3
Php programuotojo modulinė	T43061307	1
JavaScript programuotojo modulinė	T43061306	1
Transporto priemonių remontininko modulinė	T43071609	9
Iš viso:		38
Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) (asmenų skaičius) nuo 2022-01-01 iki 2022-12-31		Iš viso
pagal formaliojo profesinio mokymo programas		pagal neformaliojo profesinio mokymo programas
Siuvėjo modulinė mokymo programa – 8 asmenys. Siuvėjo-operatoriaus modulinė mokymo programa – 6 asmenys Floristo modulinė mokymo programa – 8 asmenys. Kirpėjo modulinė mokymo programa – 5 asmenys. Vizažisto modulinė mokymo programa – 3 asmenys. Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė mokymo programa – 4 asmenys Transporto priemonių remontininko modulinė mokymo programa – 3 asmenys.	Kompiuterinio projektavimo ir skaitmeninio vaizdų apdorojimo neformaliojo mokymo programa – 1 asmuo Multimedijos paslaugų teikimo neformaliojo mokymo programa – 1 asmuo Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos – 48 asmenys	37+2+48

Kompetencijų vertinimas (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2022 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2022 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2022 m.)				Įgijo kvalifikaciją (2021 m.) proc.	Pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis			
					Teorijos	Praktikos		
1.	Floristo modulinė M44021402	5	5	100	–	8,6	100	–
2.	Floristo modulinė M43021401	8	5	100	–	8,8	100	–
3.	Floristo modulinė T43021402	7	4	100	–	9,5	100	–
5.	Siuvėjo modulinė P43072303	4	4	100	–	8,5	100	–
6.	Siuvėjo modulinė T43072301	10	9	100	–	8,4	100	–
7.	Interjero apipavidalintojo modulinė M43021201	22	11	92	–	8,6	100	-8
8.	Interjero apipavidalintojo modulinė M44021201	7	4	100	–	8,25	100	–
9.	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus	10	10	90	–	7	x	x

	M43061102							
10.	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus M44061111	8	8	100	–	7	100	–
11.	Kompiuterinio projektavimo operatoriaus T43061202	7	5	100	–	8,6	100	–
12.	Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė, M43061106	21	12	100		8,5	100	–
13.	Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė M44061107	19	19	100	–	8,41	100	–
14.	Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė T43061302	5	1	100	–	7	x	x
15.	Kirpėjo M43101201	34	16	93	–	8,8	100	–7
16.	Kirpėjo modulinė P43101202	16	16	100	–	8,4	100	–
17.	Kirpėjo modulinė T43101201	10	7	100	–	8,57	100	–
18.	Kosmetiko modulinė P43101201	18	17	100	–	8,00	100	–
19.	Kosmetiko modulinė T43101202	6	6	100		9	100	–
20.	Vizažisto modulinė P32101201	18	14	100	–	8	100	–
21.	Vizažisto modulinė T32101201	15	12	100	–	8,67	100	–
Iš viso		250	185	94,7	–	8,33	100	-5,3

+* – kompetencijų, įgytų neformalioju ar savaiminiu būdu, vertinimas

Kompetencijų vertinimas (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2022 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2022 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2022 m.)				Įgijo kvalifikaciją (2021 m.) proc.	Pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis			
					Teorijos	Praktikos		
1.	Suvirintojas M43071501	7	7	100	–	8,00	–	–
2.	Automobilių kėbulo remontininkas M43071602	11	9	100	–	7,78	100	–
3.	Automobilių mechanikas M43071604	33	30	100	–	7,50	100	–

4.	Automobilių elektros įrenginių remontininkas M43071601	34	33	100	–	7,06	100	–
5.	Kompiuterinių tinklų derintojas M43061107	9	7	100	–	8,43	x	x
6.	Žiniatinklio programuotojas M43061101	8	8	100	–	6,75	100	–
7.	Sekretorius M43041501	6	4	100	–	7,50	100	–
8.	Vizualinės reklamos gamintojas M43041401	7	7	100	–	8,57	x	x
9.	Automobilių kėbulo remontininkas M44071604	12	12	100	–	7.92	x	x
10.	Automobilių mechanikas M44071601	18	18	100	–	7,28	100	–
11.	Automobilių elektros įrenginių remontininkas M44071603	24	24	100	–	7,00	100	–
12.	Fotografas P43021103	12	11	100	–	9,27	x	x
13.	Fotografas T43021104	15	15	100	–	9,27	100	–
14.	Kosmetikas P43101201	21	21	100	–	9,43	100	–
15.	Kompiuterinių tinklų derintojas M44061106	11	10	100	–	8,60	x	x
16.	Kompiuterinių tinklų derintojas T43061203	2	2	100	–	9,50	x	x
17.	Sekretorius M44041502	7	5	100	–	8,00	100	–
18.	Sekretorius T43041501	4	4	100	–	8,25	100	–
19.	Automobilių kėbulo remontininkas T43071604	3	2	100	–	8,50	100	–
	Iš viso:	244	229	100	–	8,14	100	0

Mokinių įsidarbinimas (2022 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2021 m. lapkričio 1 d.)
(Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiujų programą 2022 m. skaičius	Iš baigusiujų 2021 m.								
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kita
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	Iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštosiose mokyklose			
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43021201)	2	2	2	100						
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa (M44021201)	4	1	1	25					1	
Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43061106)	15			0						DN
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43072301)	10	7	2	20					2	
Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (T43101202)	10	9	8	80				1		
Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (P43101202)	16	7	2	13	2		2	1	2	
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (M44061111)	8	3	2	25	1		1		1	
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T43061202)	5	0	0	0	1		1		1	
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa (M43061102)	9	6	2	22	2		2		2	
Floristo modulinė profesinio mokymo programa (M44021402)	5	3	0	0					1	
Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa (T32101201)	10	7	3	30	1	1				
Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa (P32101201)	14	12	3	21	1	1				
Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa (M44061107)	19	11	10	53	1		1	2	4	
Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43061302)	1			0						DN
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa (P43072303)	4			0	1		1	1	1	
Kosmetikas (P43101201)	17	12	5	29	1		1	1	2	

Floristo modulinė profesinio mokymo programa (M43021401)	5	2	1	20	1	1			2	
Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101201)	14	7	2	14				1	4	
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa (M43021201)	10			0						DN
Floristo modulinė profesinio mokymo programa (T43021405)	4	1	1	25					1	
Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (T43101203)	3	3	1	33				1		1
Iš viso	185	93	45	24	12	3	9	7	24	1

DN – duomenų nėra

Mokinių įsidarbinimas (2022 m. lapkričio 1 d.) ir palyginimas su (2021 m. lapkričio 1 d.)
(Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Programos pavadinimas (valstybinis kodas)	Baigusiujų programą 2022 m. skaičius	Iš baigusiujų 2021 m.								
		Dirba			Mokosi kitoje programoje			Išvyko į užsienį	Nedirba ir nesimoko	Kita
		Dirbančiųjų skaičius	Iš jų pagal įgytą kvalifikaciją	iš jų proc.	Iš viso	Iš jų profesinio mokymo įstaigose	Iš jų aukštosiose mokyklose			
Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa (M43071501)	7			0						DN
Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M43071602)	9			0						DN
Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M43071604)	30	17	11	37	3	1	2	1	4	3
Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M43071601)	33	21	12	36	2		2	2	5	3
Kompiuterių tinklų derintojo modulinė profesinio mokymo programa (M43061107)	7	4	2	29	2	2				
Žiniatinklio programuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M43061101)	8	5	2	25	1		1	1	1	1
Sekretoriaus modulinė profesinio mokymo programa (M43041501)	4	1	1	25	1		1	2		
Vizualinės reklamos gamintojo modulinė profesinio mokymo programa (M43041401)	7	4		0	2		2		1	
Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M44071602)	12	6	2	17				1		

Automobilių mechaniko modulinė profesinio mokymo programa (M44071601)	18	10	9	50					1	2
Automobilių elektros įrengimų remontininko modulinė profesinio mokymo programa (M44071603)	24	10	6	25				5	2	3
Fotografo modulinė profesinio mokymo programa (P43021103)	11	5	3	27	2	1	1		1	1
Fotografo modulinė profesinio mokymo programa (T43021104)	15	10	4	27					1	
Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (P43101201)	21	12	5	24	2		2	2	7	
Kompiuterių tinklų derintojo modulinė profesinio mokymo programa (M44061106)	10	6	3	30					3	
Kompiuterių tinklų derintojo modulinė profesinio mokymo programa (T43061203)	2	2	2	100						
Sekretoriaus modulinė profesinio mokymo programa (M44041502)	5	2	2	40					1	
Sekretoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T43041501)	4	2	2	50	1				1	
Automobilių kėbulo remontininko modulinė profesinio mokymo programa (T43071604)	2			0						DN
Iš viso	229	117	66	28	16	4	11	14	28	13

DN – duomenų nėra

Sektorinių praktinio mokymo centrų veikla 2022 metais ir palyginimas su 2021 metais

Praktinio mokymo organizavimas šios profesinio mokymo įstaigos mokiniams, mokytojams:

(Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2022 metais	Proc. nuo centre/bendro mokinių skaičiaus 2022 metais	Proc. nuo bendro mokinių skaičiaus 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2022 metais
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa P42072303 (3S-111)	5	0,9	x	x	794:5 159,0
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa P43072303 (S-112)	4	0,8	x	x	331:4 83,0
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa P43072303 (S-113)	12	2,3	x	x	1148:12 95,7
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa P43072303 (S-114)	11	2,1	x	x	565:11 51,4
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa T43072301 (ST-4)	9	1,7	x	x	960:9 106,7

Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa T43072301 (ST-5)	7	1,3	x		480:7 68,6
Interjero apipavidalintojo profesinio mokymo programa M44021201, M43021201 (D-19, 3D-14)	4+10	2,6	x	x	156:14 11,14
Pagrindinio ugdymo II dalies programa 201001001	23	4,3	x	x	54:23 2,3
Iš viso	85				
Siuvėjo modulinė mokymo programa (T32072302)	12	x	x	-6	1699:12 141,6
Siuvėjo-operatoriaus modulinė mokymo programa (P21072301)	6	x	x	+2	1484:6 247,3
Drabužių taisymo ir vaikiškų drabužių siuvimo neformaliojo profesinio mokymo programa	10	x	x	+10	124:10 12,4
Juosmeninių drabužių siuvimo neformaliojo profesinio mokymo programa	10	x	x	+10	180:10 18,0
Drabužių taisymo neformaliojo suaugusiųjų švietimo programa (40 val.)	8	x	x	+8	40:8 5,0
Iš viso	46				

Sektorinių praktinio mokymo centrų veikla 2022 metais ir palyginimas su 2021 metais
 Praktinio mokymo organizavimas šios profesinio mokymo įstaigos mokiniams, mokytojams:
 (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2022 metais	Proc. nuo centre/bendro mokinių skaičiaus 2022 metais	Proc. nuo bendro mokinių skaičiaus 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2021 metais
Suvirintojas M43071501 (77S)	7	1,04	1,03	0	1364:7 194,86
Automobilių kėbulo remontininkas M43071602 (78AKR, 97AKR; 22AKR)	39	5,77	5,89	-1	2420:39 62,05
Automobilių mechanikas M43071604 (79AM;80AM; 98AM; 99AM; 23AM; 24AM):	123	18,20	19,15	-7	4840:123 39,35
Automobilių elektros įrenginių remontininkas M43071601 (81AEĮR; 82AEĮR;100AEĮR; 1AEĮR;25AEĮR; 26AEĮR)	130	19,2	19,15	0	4840:130 37,23
Automobilių kėbulo remontininkas M44071604 (7AKR;30AKR)	29	4,29	4,27	0	2420:29 83,45
Automobilių mechanikas M44071601 (9AM; 31AM)	48	7,10	7,22	-1	2420:48 50,42

Automobilių elektros įrenginių remontininkas M44071603 (11AEJR; 32AEJR)	53	7,84	7,81	0	2420:53 45,66
Suvirintojas P42071501 (21S)	21	3,11	1,01	0	528:21 25,14
Automobilių kėbulo remontininkas T43071604 (40AKR)	6	0,89	0,59	+2	1620:6 270
Iš viso:	456	7,49	7,35	-7	x

Praktinio mokymo organizavimas kitų profesinio mokymo įstaigų (toliau – PMI) mokiniams, mokytojams (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

PMI pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas	Mokinių skaičius 2022 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2022 metais	Mokytojų skaičius 2022 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2022 metais
Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla	Sukirpėjas-konstruktorius (T43072302)	5	40	1	40
Kauno taikomosios dailės mokykla	Dailiųjų tekstilės dirbinių gamintojo (M22021402)	6	40	1	40
Zarasų profesinė mokykla	Siuvėjo (T43072301)	5	40	1	40
Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla	Siuvėjo (T43072301, P43072303)	9	32	1	32
Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras	Siuvėjo (T43072301, P43072303)	22	40	1	40
Paryžiaus Marie Laurencin licėjus	Siuvėjo profesinio mokymo programa	6	80	2	80
Iš viso		53	272	7	272

Praktinio mokymo organizavimas kitų profesinio mokymo įstaigų (toliau – PMI) mokiniams, mokytojams (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

PMI pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas	Mokinių skaičius 2022 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2022 metais	Mokytojų skaičius 2022 metais	Valandų skaičius vienam asmeniui 2022 metais
VšĮ Kretingos technologijos ir verslo mokykla	Automobilių mechaniko (M43071604)	10	80	1	80
VšĮ Plungės technologijų ir verslo mokykla	Automobilių mechaniko (M43071604)	19	8	8	8
VšĮ Šilutės profesinio mokymo centras	Automobilių mechaniko (M43071604)	33	8	2	8
VšĮ Telšių regioninio profesinio mokymo centras	Automobilių mechaniko (M43071604)	18	8	2	8
VšĮ Tauragės profesinio rengimo centras	Automobilių elektros įrengimų remontininko (M43071601), Automobilių mechaniko (M43071604)	34	8	2	8
Mažeikių politechnikos mokykla	Transporto priemonių remontininko (P42071604)	11	8	1	8

VšĮ Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro Kretingos filialas	Automobilių mechaniko (M43071604)	11	8	1	8
Iš viso:		136	128	17	128

Praktinio mokymo organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Bendrojo ugdymo mokyklos pavadinimas	Mokinių skaičius 2022 metais	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2022 metais	Vykdytų (planuojamų) užsiėmimų SPMC paskirtis: technologijų pamokų organizavimas, profesinis orientavimas ir kt.	Pastabos (nurodykite ar turite sudarytas sutartis (reg. Nr.) su bendrojo ugdymo mokyklomis)
Gargždų „Vaivorykštės“ gimnazija	25+2	x	x	2	Technologijų pamokų organizavimas ir profesinis orientavimas. Tekstilės centro pristatymas	
Klaipėdos „Gabijos“ progimnazija	54+5	x	x	2		V19-2
Iš viso	86	79 mokiniai, 7 mokytojai				

Praktinio mokymo organizavimas bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Bendrojo ugdymo mokyklos pavadinimas	Mokinių skaičius 2022 metais	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam asmeniui 2022 metais	Vykdytų (planuojamų) užsiėmimų SPMC paskirtis: technologijų pamokų organizavimas, profesinis orientavimas ir kt.	Pastabos (nurodykite ar turite sudarytas sutartis (reg. Nr.) su bendrojo ugdymo mokyklomis)
Klaipėdos Litorinos mokykla	30	-	+30	4	Technologijų pamokų organizavimas ir profesinis orientavimas. Praktinis mokymas	2022-01-21 direktoriaus įsakymas Nr. VI-18
Klaipėdos „Varpo“ gimnazija	21	18	+3	4		2022-02-11 direktoriaus įsakymas Nr. VI-46
Iš viso	51					

Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas įmonių (kitų mokyklų) darbuotojams (Klaipėdos technologijų mokymo centras)

Įmonės (juridinio asmens pavadinimas)	Darbuotojų skaičius 2022 metais	Darbuotojų skaičius 2021 metais	Darbuotojų pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam darbuotojui 2022 metais
Seminaras „Mada vakar, šiandien ir rytoj: ekskursija į slaptus mados pasaulio užkulius“ Dalyviai: Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla Kauno buitinių paslaugų ir verslo mokykla Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centras Kauno taikomosios dailės mokykla, Alytaus filialas Profesinio mokymo centras „Žirmūnai“ Jonavos politechnikos mokykla Šiaulių profesinio rengimo centras Klaipėdos technologijų mokymo centras Tekstilės, aprangos, avalynės, odos profesinio mokymo komisija	20	12	+8	6

Kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas įmonių (kitų mokyklų) darbuotojams (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla)

Įmonės (juridinio asmens pavadinimas)	Darbuotojų skaičius 2022 metais	Darbuotojų skaičius 2021 metais	Darbuotojų pokytis lyginant su 2022 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam darbuotojui 2022 metais
UAB „Tobis“	10	24	-14	8
UAB AUDATEX BALTICS	0	8	-8	0
UAB Baltic Auto Parts Klaipėdos skyrius	0	19	-19	0

Profesinio mokymo įstaigų, turinčių SPMC, mokiniai siunčiami į kitus SPMC, kai praktiniam mokymui vykdyti nėra atitinkamo savo profesinio mokymo įstaigoje SPMC (Klaipėdos technologijų mokymo centras):

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2022 metais	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2022 metais
Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras SPMC	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101201, P431012002)	38	23	+15	40
Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras SPMC	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (P43101201)	15	5	+10	40
Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras SPMC	Multimedijos paslaugų teikėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43061106)	0	10	-10	0
Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras SPMC	Vizažisto modulinė profesinio mokymo programa	0	5	-5	0
Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras SPMC	Floristo modulinė profesinio mokymo programa	0	10	-10	0

Kauno Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro SPMC	Kosmetiko modulinė profesinio mokymo programa (P43101201)	0	0	0	0
Kauno Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro SPMC	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101201)	0	0	0	0
Kauno Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro SPMC	Floristo modulinė profesinio mokymo programa	0	0	0	0
Iš viso		53	53	0	2120

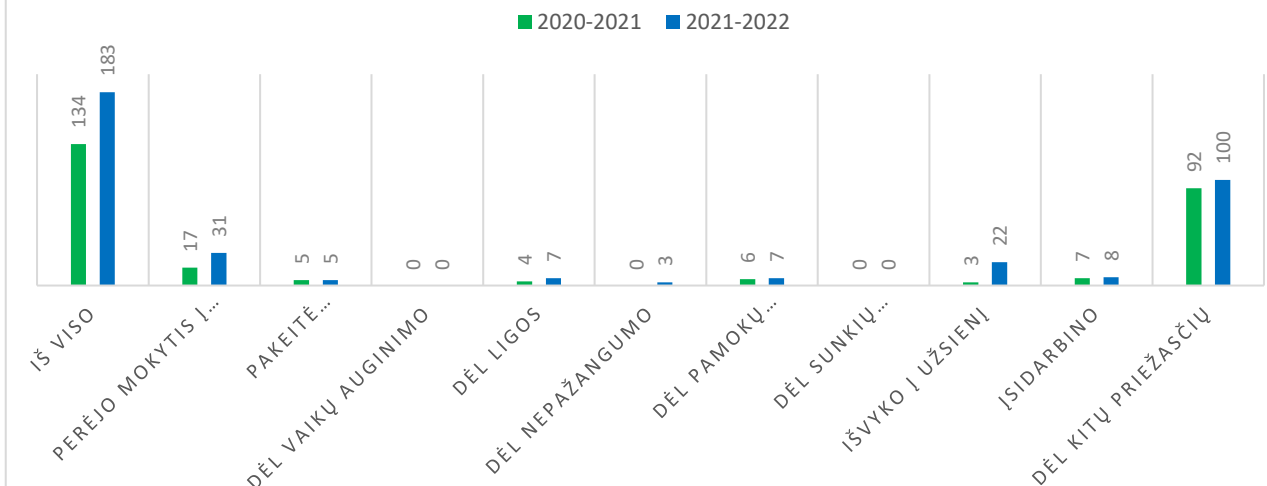
Profesinio mokymo įstaigų, turinčių SPMC, mokiniai siunčiami į kitus SPMC, kai praktiniam mokymui vykdyti nėra atitinkamo savo profesinio mokymo įstaigoje SPMC (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla):

PMĮ, į kurią nukreipiami mokiniai, pavadinimas	Pirminio, tęstinio profesinio mokymo programos pavadinimas (kodas)	Mokinių skaičius 2022 metais	Mokinių skaičius 2021 metais	Mokinių pokytis lyginant su 2021 m. (+/-)	Valandų skaičius vienam mokiniui 2022 metais
Nevyko	x	x	x	x	x

Mokinių „nubyrėjimas“ (Klaipėdos technologijų mokymo centras):

	2021–2022m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2020–2021 m. m. besimokiusių mokinių	pokytis (proc.) lyginant su 2020-2021 m. m. (+/-)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso	649	183	28,2	20,4	+7,8
Iš jų:					
Perėjo mokyti į kitas mokyklas/keitė mokymosi programą		31	16,9		
Pakeitė gyvenamąją vietą		5	2,73		
Dėl vaikų auginimo		-			
Dėl ligos		7	3,82		
Dėl nepažangumo		3	1,64		
Dėl pamokų nelankymo		7	3,82		
Dėl sunkių materialinių sąlygų		–			
Išvyko į užsienį		22	12,02		
Įsidarbino		8	4,37		
Dėl kitų priežasčių		100	54,6		

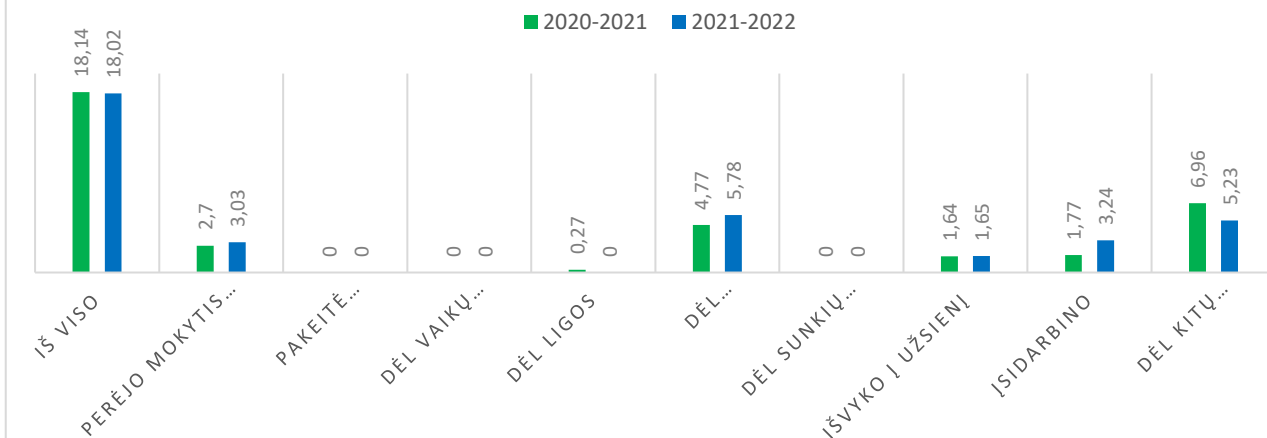
MOKINIŲ „NUBYRĖJIMAS“ (SKAIČIAIS)



Mokinių „nubyrėjimas“ (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla):

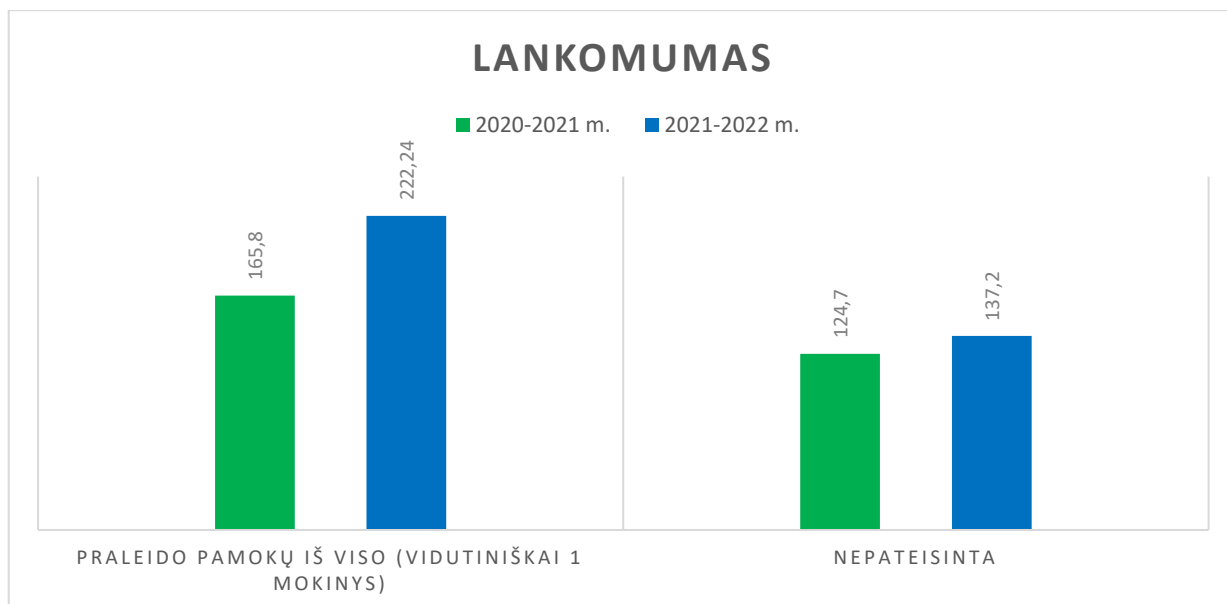
	2021–2022 m. m.			Dalis (proc.) nuo visų 2020– 2021 m. m. besimokiusių mokinių	pokytis (proc.) lyginant su 2020-2021 m. m. (+/-)
	Mokinių skaičius 09.01	Išbrauktų mokinių skaičius per m. m.	Dalis (proc.) nuo visų mokinių		
Išbraukta iš mokinių sąrašų iš viso	727	131	18,02	18,14	-0,12
Iš jų:					
Perėjo mokytis į kitas mokyklas		22	3,03	2,72	
Pakeitė gyvenamąją vietą					
Dėl vaikų auginimo					
Dėl ligos				0,27	
Dėl nepažangumo		42	5,78	4,77	
Dėl pamokų nelankymo					
Dėl sunkių materialinių sąlygų					
Išvyko į užsienį		12	1,65	1,64	
Įsidarbino		17	2,34	1,77	
Dėl kitų priežasčių		38	5,23	6,96	

MOKINIŲ „NUBYRĖJIMAS“ (PROCENTAIS)



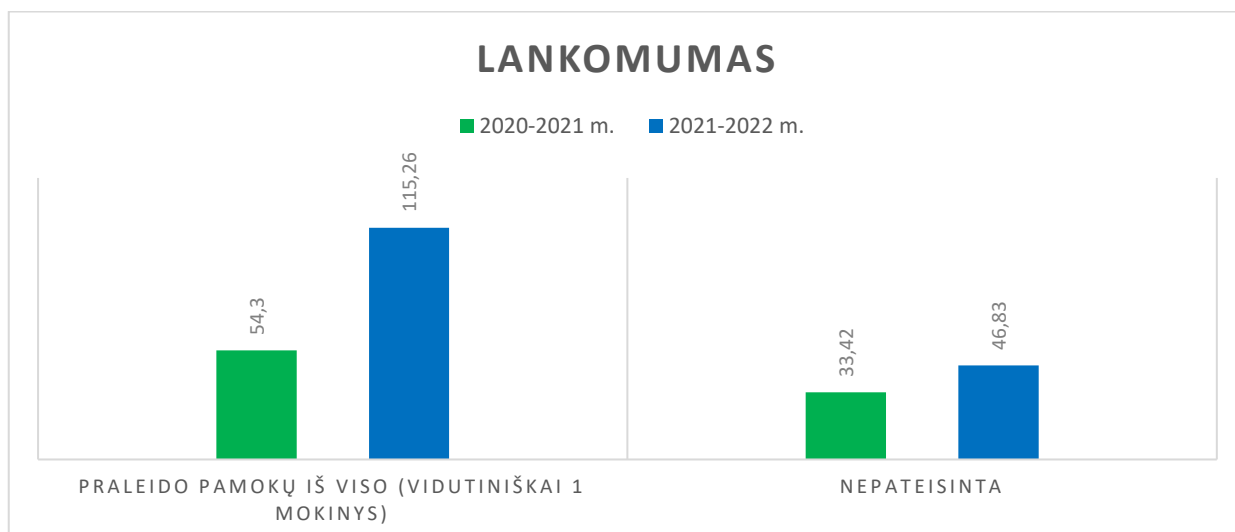
Mokinių lankomumas (Klaipėdos technologijų mokymo centras):

Vidutiniškai 1 mokinis per 2021–2022 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinis per 2020–2021 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2020–2021 mokslo metais (+/-)	Vidutiniškai 1 mokinis per 2021–2022 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinis per 2020–2021 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2020–2021 mokslo metais (+/-)
222,24	165,8	+56,44	137,2	124,7	+12,5



Mokinių lankomumas (Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla):

Vidutiniškai 1 mokinis per 2021–2022 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Vidutiniškai 1 mokinis per 2020–2021 mokslo metus praleido iš viso pamokų	Pokytis lyginant su 2020–2021 mokslo metais (+/-)	Vidutiniškai 1 mokinis per 2021–2022 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Vidutiniškai 1 mokinis per 2020–2021 mokslo metus praleido pamokų dėl nepateisinamų priežasčių	Pokytis lyginant su 2020–2021 mokslo metais (+/-)
115,26	54,30	+60,96	46,83	33,42	+13,41



Neformalusis vaikų švietimas

2022 m. rugsėjo 1 d. mokėsi 1277 mokiniai.

Lanko būrelius 290 mokinių, t. y. 22,71 proc.

Valandų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui 2022–2023 m. m., panaudojimas:

skirta neformaliajam švietimui 2022–2023 mokslo metais pagal mokymo planus 4671 val.; panaudota – 1370 val., t. y. 29,30 proc.

Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose (projektų pavadinimai, dalyvių skaičius):

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Data	Priimančioj i šalis	Dalyvių skaičius 2022 metais	Dalyvių skaičius 2021 metais	Dalyvių pokytis lyginant su 2021 metais (+/-)
1.	Erasmus+ KA1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Kompetencijų vertinimo centrų specifika Europoje ir europinė darbo realioje vietoje praktika“ Nr. 2020-1-LT01-KA102-077704	Vasario 14–18	Graikija	2 darbuotojai	x	x
2	Erasmus+ KA1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Kompetencijų vertinimo centrų specifika Europoje ir europinė darbo realioje vietoje praktika“ Nr. 2020-1-LT01-KA102-077704	Gegužės 16–20	Italija	2 darbuotojai	x	x
3	Erasmus+ KA1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Kompetencijų vertinimo centrų specifika Europoje ir europinė darbo realioje vietoje praktika“ Nr. 2020-1-LT01-KA102-077704	Gegužės 2–6 Gegužės 2–27	Malta	9:1 darbuotojas 8 mokiniai	x	x
4	Erasmus+ KA1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Kompetencijų vertinimo centrų specifika Europoje ir europinė darbo realioje vietoje praktika“ Nr. 2020-1-LT01-KA102-077704	Spalio 3–7 Spalio 3–21	Italija	11:1 darbuotojas 10 mokinių	x	x
5	Erasmus+ 1 pagrindinio veiksmo profesinio mokymo mobilumo projektas 2021-1-LT01-KA121-VET-000006841	Birželio 6–10	Portugalija	4 darbuotojai	x	x
6	Erasmus+ 1 pagrindinio veiksmo profesinio mokymo mobilumo	Vasario 2–21	Portugalija	9:1 darbuotojas 8 mokiniai	x	x

	projektas 2021-1-LT01-KA121-VET-000006841					
7	Erasmus+ KA2 profesinio mokymo strateginių partnerysčių projektas „Medicininė ir rankomis atliekama odos priežiūra“ Nr. 2019-1-TR01-KA202-077436	Kovo 23–25	Turkija	3 darbuotojai	x	x
8	Erasmus+ 1 pagrindinio veiksmo profesinio mokymo mobilumo projektas 2021-1-LT01-KA121-VET-000006841	Lapkričio 14–18 Lapkričio 14– gruodžio 2	Kipras	13:1 darbuotojas 12 mokinių	x	x
9	Erasmus+ KA1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Dirbančių profesinio mokymo įstaigų mokinių ir absolventų gebėjimo mokytis darbinėje veikloje stiprinimas“ (V etapas) Nr. 2020-1-LT01- KA102-077694	Balandis– Birželis Gegužė–Liepa Liepa–Rugsėjis	Lenkija Vengrija Vengrija	5:2 absolventai 1 absolventas 2 absolventai	x	x
10	Erasmus+ KA1 asmenų mokymosi mobilumo projektas „Kokybė profesiniame mokyme“ Nr. 2020-1-LT01-KA116-077475	Rugsėjo 19– 23	Lenkija	7 darbuotojai	x	x
Iš viso:				65	39	+26
	Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas „Klaipėdos technologijų mokymo centro sektorinio praktinio mokymo centro plėtra“ Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-08-0001					
	Europos regioninės plėtros fondo ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis „Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos variklinių transporto priemonių sektorinio praktinio mokymo centro infrastruktūros plėtra“, Nr. 09.1.2-CPVA-V-721-03-0003					

Nacionaliniai ir tarptautiniai profesinio meistriškumo konkursai

Organizavimas nacionalinių ir tarptautinių profesinio meistriškumo konkursų 2022 metais:

Konkurso pavadinimas	Mokyklų dalyvių skaičius	Profesijos mokytojų skaičius	Mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Nacionalinis siuvėjo profesinio meistriškumo konkursas „Mano banguojanti jūra 2022“	8	20	11	Klaipėdos technologijų mokymo centras	Lina Gedvilaitė IV vieta
Respublikinis vaizdo technologijų konkursas „Filmuok. Montuok. Dalinkis.“	11	2	20	Klaipėdos technologijų mokymo centras	I ir II prizines vietas (dvi komandos)
Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Automobilių kėbulo remontininkas 2022“	8	8	8	Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla,	I vieta, 78AKR gr. (automobilių kėbulo remontininkas), Justas Zakrasas

				Smilties Pylimo g. 31	
Nacionalinio profesinio meistriškumo konkurso „Geriausias jaunas automechanikas 2022“ II etapas – regiono mokykloms	5	5	9	Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla, Smilties Pylimo g. 31	Pateko į konkurso finalą 99 AM gr.(automobilių mechanikas), Povilas Bielicas

Dalyvavimas nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose 2022 metais

Konkurso pavadinimas	Dalyvavusių profesijos mokytojų skaičius	Dalyvavusių mokinių skaičius	Konkurso vieta	Laimėtos vietos
Atviras Lietuvos grožio specialistų čempionatas „Kaunas Beauty 2022“	4	5	Karaliaus Mindaugo pr. 50, Kaunas	I vieta, 3K-20 gr. (kirpėjas), Plaukų tekstūrizavimas, D. Kašietaitė (mokytoja V. Drevinskienė); II vieta, 3K-25 gr. (kirpėjas), Plaukų tekstūrizavimas, L. Valatkaitė (mokytoja J. Skeivienė); IV vieta, K-25 gr.(kirpėjas), Dieninė šukuosena, V. Mitkutė (mokytoja J. Skeivienė)
XII atviras Lietuvos kosmetikų ir kosmetologų konkursas	2	4	Litexpo rūmai, Laisvės pr. 5, Vilnius	„Tvaraus prisilietimo“ nominanto diplomas, HK-6 gr., D.Zagreckaitė, (mokytoja D. Koncejal)
Kūno tapybos čempionatas „Šepetėlių kovos 2022“	2	5	Švyturio arena, Dubysos g. 10, Klaipėda	II vieta, VK-2 gr.(vizažistas), A. Gailevičiūtė, darbas „Sirena“, (mokytoja I. Ragainytė); IV vieta, M. Kemi Isielin, darbas „Avataras“. V-3 gr. (vizažistas), (mokytoja I. Ragainytė)
Respublikinis floristikos konkursas „Floristinės pavasario metamorfozės“	2	3	Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras	Ugnė Diana Fiodorova, prof. Mokytoja E. Vyšniauskaitė S. Dovidaitienė ir D. Adomaitienė, prof. Mokytoja N. Žiupkienė
Nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Automobilių kėbulo remontininkas 2022“	1	1	Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla, Smilties Pylimo g. 31, Klaipėda	I vieta, 78AKR gr. (automobilių kėbulo remontininkas), Justas Zakrasas, (prof. mokytojas V. Sinkevičius)
Nacionalinio profesinio meistriškumo konkurso „Geriausias jaunas automechanikas 2022“	1	1	Vilniaus automechanikos ir verslo mokykla, Bukiškio k. Vilniaus r.	VI vieta, 99 AM gr. (automobilių mechanikas), Povilas Bielicas, (prof. mokytojas G. Lukauskas)

Nacionalinio profesinio meistriškumo konkursas „WEB kūrimo kovos 2022“	2	3	Kauno informacinių technologijų mokykla, Laisvės al. 33, 44311 Kaunas	I vieta, 3ŽP gr. (žiniatinklio programuotojas) Eligijus Šalnis, (prof. mokytojai E. Alminienė, G. Kazėnas)
--	---	---	---	--

Dalyvavimas parodose, mugėse, čempionatuose

2022 m. kovo 4 d. vyko atviras Lietuvos grožio specialistų čempionatas „KAUNAS BEAUTY 2022“. Šiame čempionate dalyvavo būsimieji kirpėjai ir vizažistai. Plaukų tekstūrizavimo rungtyje laimėta I ir II vieta (Deimantė Kašietaitė, 3K-20 gr. ir Liveta Valatkaitė, 3K-25 gr.). Dieninės šukuosenos rungtyje laimėta IV vieta (Vismantė Mitkutė, 3K-25 gr.).

2022 m. balandžio 8 dieną vyko grožio industrijos paroda „Pelenė 2022“, kurioje vyko Lietuvos kosmetikų ir kosmetologų konkursas. Jame dalyvavo dvi KTMC mokinės. Laimėtas Tvaraus prisilietimo prizas.

2022 m. balandžio 8 d. KTMC dalyvavo Studijų ir karjeros mugėje „Studijų regata 2022“. Mugėje pristatytos profesinio mokymo programos.

2022 m. gruodžio 9 d. Klaipėdos technologijų mokymo centras organizavo regioninį profesinio meistriškumo konkursą „Geriausias vakarų regiono automeistras 2022“. Laimėta II vieta (Arnas Jonikas, 25 AEIR gr)

2022 m. kovo 25 d. Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykloje sėkmingai įvyko nacionalinis profesinio meistriškumo konkursas „Automobilių kėbulo remontininkas 2022“. Laimėta I vieta (Justas Zakrasas, 78AKR gr.).

Centro veiklos pristatytos ir Klaipėdos Švyturio arenoje vykusioje parodoje „Moters kodas 2022“. Mokiniai pristatė drabužių kolekciją, puošė ir gražino parodos lankytojus.

2022 m. kovo 25 d.–gegužės 22 d. vyko pirmasis Respublikinis vaizdo technologijų konkursas „Filmuok. Montuok. Dalinkis.“. Konkurso tema „Mes kartu ir mes stiprūs“. Darbai buvo suskirstyti į dvi kategorijas: neformaliuotu būdu besimokantys vaizdo technologijų ir multimedijos paslaugų teikėjo modulinės profesinio mokymo programos mokiniai. Konkurso darbus vertino nepriklausoma išorės komisija. Centras užėmė I ir II prizines vietas. Visi konkurso dalyvių darbai patalpinti Youtube kanale: [KTMC „Filmuok. Montuok. Dalinkis“](#).



2022 m. lapkričio 26 d. Klaipėdoje, Švyturio arenoje vyko Kūno tapybos čempionatas „Šepetėlių kovos 2022“, kuriame dalyvavo 5 vizažisto specialybės mokinės. Šis čempionatas mokiniams buvo labai sėkmingas. Prizines vietas užėmė Kūno tapybos darbai „Sirena“ ir „Avataras“. Mokinės ruošė profesijos mokytoja Ineta Ragainytė.

Centre toliau savo veiklą tęsia mokomoji bendrovė „JEDIG“. Savo idėjas bei darbus pristato įvairiuose renginiuose. 2022 m. balandžio 8 d. jaunoji mokinių bendrovė „JEDIG“ dalyvavo Lietuvos Junior Achievement Expo mugėje Gargžduose. Komanda turėjo unikalią galimybę pristatyti ir parduoti savo vystomus produktus, bendrauti su kompetentinga komisija, kuri negailėjo patarimų. Laimėta nominacija „Tvariausia jaunoji bendrovė“.

2022 m. balandžio 27 d. JB „JEDIG“ dalyvavo Klaipėdos miesto regioninėje jaunųjų bendrovių mugėje eXpo 2022. Bendrovė sėkmingai pristatė savo veiklą bei gaminius, bendravo su komisija ir atsakinėjo į jos pateiktus klausimus, buvo padrąsinta verslininkų. Pelnė Alumini lyderystės nominaciją. Mokinei Gabijai Urnaitėi įteiktas diplomas už lyderystę.

2022 gruodžio 10 d. JB „AINIME UNIVERSE“ dalyvavo Lietuvos parodų ir kongresų rūmuose „LITEXPO“, vykusioje programos praktinio verslumo ugdymo edukacinėje patirtyje „Mažoms ir didelėms Kalėdoms: eXpo 2022“.

Bendrovės veiklą, iniciatyvas ir siūlomą produkciją galima pamatyti: (<https://www.facebook.com/JEDIG.ktmc>)

Multimedijos paslaugų teikėjo mokiniai dalyvavo Vilniaus „Laisvės“ gimnazijoje vykusiame Lietuvos mokinių trumpametražių filmų festivalyje „Laisvas kinas 2022“. Festivalio organizatorius – Vilniaus „Laisvės“ gimnazijos Kino klubas. Mokiniai su mokytoja J. Sereda pristatė festivalyje ir savo darbus.

Profesinio informavimo organizavimas

Profesinis informavimas Centre vykdomas organizuojant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo veiklas. Profesinio informavimo veiklos yra nukreiptos į dvi tikslines grupes:

- bendrojo ugdymo įstaigų mokinius;
- Centro mokinius, pasirinkusius pirminio arba tęstinio profesinio mokymo programą.

Profesija ir jos pasirinkimas sudaro galimybes asmenybės saviraiškai ir karjerai, todėl tinkamai organizuotas profesinis konsultavimas ir informavimas bendrojo ugdymo mokykloje - tai kryptingas tolimesnio kelio pasirinkimas. Į Centrą kviečiame bendrojo ugdymo mokyklų mokinius susipažinti su vykdomomis pagrindinio ugdymo II dalies bei pirminio profesinio mokymo programomis bei dalyvauti įvairiose siūlomose edukacijose. Kasmet organizuojamas atvirų durų renginys „Profesijų savaitė“ kuris 2022 metais buvo organizuojamas nuotoliniu būdu kovo 15–16 dienomis. „Profesijų savaitės“ nuotoliniuose renginiuose dalyvavo apie 385 mokinių iš Klaipėdos, Dvilų, Veiviržėnų, Palangos, Šilalės, Šilutės, Plungės, Mažeikių, Šventosios, Telšių, Gargždų bendrojo ugdymo mokyklų. Bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai virtualiai dalyvavę renginiuose, susipažino su Centro aplinka, rengiamomis profesijomis, įgyjamomis kompetencijomis, tolimesnių studijų galimybėmis. Centro mokytojai pateikė pristatymus, sukurtus filmus apie floristikos, grožio, interjero dekoravimo, kompiuterijos, tekstilės technologijų pamokas, o Centro mokiniai atsakė į pateiktus klausimus apie savo profesijas. Buvo rodomi trumpi filmukai apie kiekvieną specialybę.

Nedalyvavę nuotoliniame renginyje Klaipėdos miesto ir rajono mokiniai atvyko į Centrą suplanuotomis dienomis, ir taip buvo supažindinti su centro aplinka, specialybėmis. Atvykusiems Klaipėdos miesto ir regiono bendrojo ugdymo mokykloms buvo organizuotos technologijų pamokos.

Kovo mėnesį Centre vyko nuotoliniai „Karjeros dienų“ renginiai, kuriais siekiama Centre besimokančius mokinius supažindinti su tolimesnėmis mokymosi galimybėmis. Renginiuose dalyvavo Socialinių mokslų kolegijos karjeros specialistai. „Karjeros dienų“ renginiuose buvo pristatytos studijų programos ir tęstinio mokymosi galimybės informacijos ir ryšio technologijų srities, grožio paslaugų mokymo programų mokiniams.

Iš viso per 2022 metus Centre apsilankė 1185 bendrojo ugdymo mokinių.

Siekiant įstojusius mokinius geriau supažindinti su pasirinkta specialybe, kiekvienos profesinio mokymo programos įvadinio modulio metu profesijos mokytojas kartu su mokiniais aplanko pagal veiklos pobūdį po 2–3 įmones, organizacijas, studijas, salonus, servisus, kur galėtų įsidarbinti mokiniai, baigę mokymo programą ir įgiję kvalifikaciją.

2022 m. spalio 18 d. pasirašyta sutartis su Lietuvos neformaliojo švietimo centru dėl bendradarbiavimo teikiant profesinį veiklinimą regioniniuose karjeros centruose įgyvendinant projektą „Kokybiškų karjeros paslaugų teikimas realioje ir virtualioje aplinkoje“ Nr. 09.4.1-ESFA-V-735-02-0001.

Įgyvendinant ESFA vykdomą projektą „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ Nr. 10-008-P-0001, nuo 2022 m. spalio 5 d. Centre dirba karjeros specialistas, kurio pagrindinė veikla – Centro mokinių profesinis orientavimas teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas.

Socialinė parama mokiniams ir mokinių pavėžėjimas

Eil. Nr.	Socialinės paramos teikimo būdai (pvz.)	Mokinių skaičius	Dalis (proc.) nuo visų mokinių	Parama pinigais (Eur)
1.	Parama maistu:			
1.1.	Nemokamas maitinimas (pagrindinio ugdymo programos 9–10 kl. mokiniams)	5	0,44	2600,00
1.2.	„Maisto bankas“	15	1,30	815,24
2.	Vienkartinės pašalpos	31	2,69	5054,00
3.	Sumažintas bendrabučio mokestis 100%	43	3,73	6560,00

Mokinių pavėžėjimui skirta – 12 191,31 eurų.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą iki 40 km kiekvieną dieną – 23.

Mokinių skaičius važiuojančių į mokyklą/namą savaitgaliais – 115.

Biudžeto lėšų panaudojimas 2022 metais

2022 m. buvo skirta lėšų profesinio mokymo programoms finansuoti, kompetencijų vertinimui, kitų lėšų ugdymui: 5103312,63 Eur;

Iš jų:

buvo skirta ūkio inventoriaus įsigijimui: 16515,35 Eur (0,32 proc. skirto biudžeto);

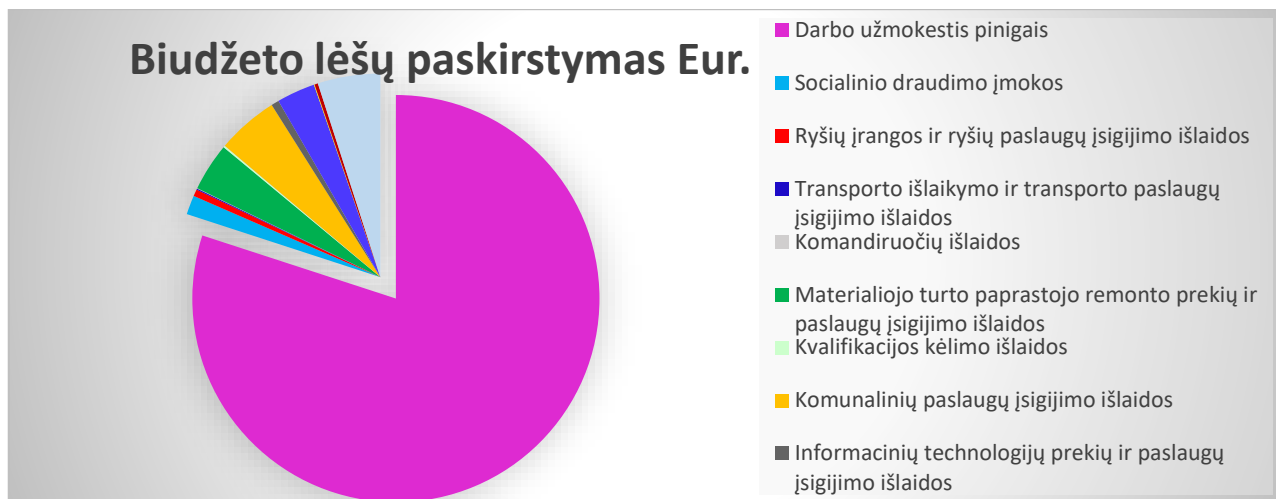
bendrabučių aplinkos gerinimui užtikrinti: 147977,02 Eur (2,81 proc. skirto biudžeto);

2022 m. PMĮ sutaupė lėšų – 0,00.

Biudžeto išlaidų sąmata 2022 metais:

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	4215000,00
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	80000,00
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	28500,00
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	4800,00
2.2.1.1.1.11	Komandiruočių išlaidos	1900,00
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	200905,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	7700,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	257000,00

2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32400,00
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	160900,00
2.7.2.1.1.02	Socialinė parama natūra	2600,00
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	14500,00
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	261600,00
Iš viso:		5267805,00



Asmens įgytų kompetencijų vertinimui organizuoti 2022 m metais:

Kodas	Sąmatos straipsnio pavadinimas	Suma Eur
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	3819,70
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	72,57
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	7617,00
Iš viso:		11509,27

Kiek gauta 2022 m. ES lėšų ir kokiems tikslams

Mokytojų mainų, mokinių stažuotėms, valstybės bei ES struktūrinių fondų finansuojamo projektų įgyvendinimui – 647295,42 Eur.

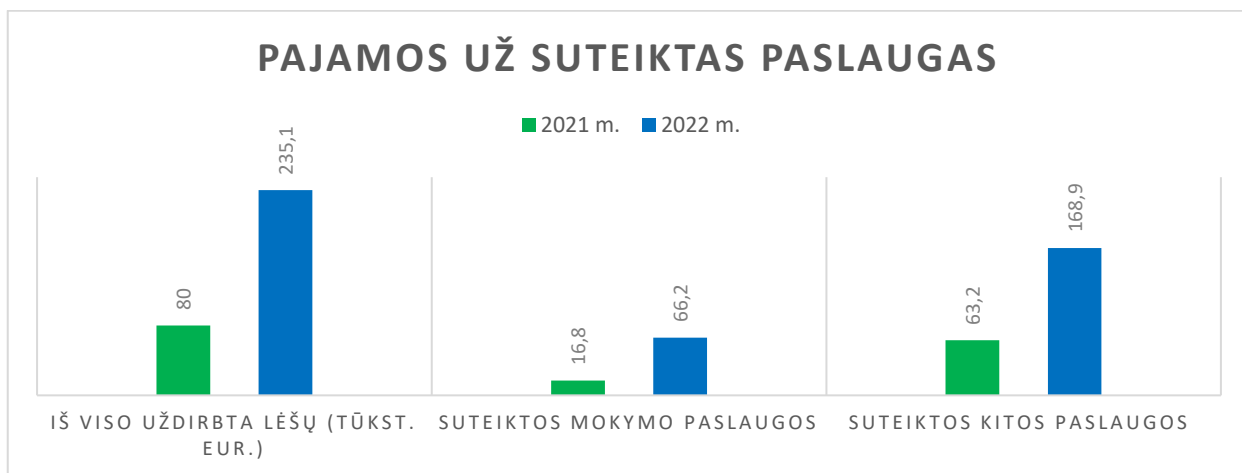
PMĮ finansinės pajamos už teikiamas mokymo ir kitas paslaugas:

Metai	Visos pajamos, tūkst. eurų	Gauta pajamų, tūkst. eurų	
		Už suteiktas mokymo paslaugas	Už kitas suteiktas paslaugas
2022	235,10	66,20	168,90
2021	80,00	16,8	63,2
Pokytis lyginant su 2021 metais (+/-)	155,10*	x	x

*Pajamų už suteiktas paslaugas padaugėjo, lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu.

Paslaugų aprašymas:

1. Suaugusiųjų mokymo, neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų vykdymo, VNF mokymo vietų įmokos 66,2 tūkst. Eur;
2. Mokinių maitinimo paslaugos (valgykla) 67,1 tūkst. Eur;
3. Apgyvendinimo ir nuomos paslaugos 40,8 tūkst. Eur;
4. Pajamos už suteiktas siuvimo, plaukų kirpimo, floristikos ir kt. paslaugas 61,0 tūkst. Eur.



III. VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS IR REIKŠMINGI SANDORIAI

Priedas Nr. 1

VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER ATASKAITINIUS METUS*

Eurų, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	47210,23			3010,03	3650,00	53870,26
2.	Pavadootojas ugdymui	39759,16	1400,00		2707,76	997,62	44864,54
3.	Pavadootojas infrastruktūrai	37317,84	720,00		2407,30	334,35	40779,49

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos. **Darbas projekte, materialinė pašalpa.**

Priedas Nr. 2

REIKŠMINGI SANDORIAI

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****		
1.	UAB „Inida“	133752253	VĮ Registrų centras	V. Krėvės pr. 13A, Kaunas	Stacionarių kompiuterių pirkimas	30307
2.	UAB „Pastatų ir statinių priežiūra“	305720155	VĮ Registrų centras	Taikos pr. 141A, Klaipėda	Statinių kasmetinės apžiūros pagal numatytus reikalavimus	10284
3.	UAB „Metos“	111664548	VĮ Registrų centras	Kalvarijų g. 163A, Vilnius	Virtuvės įranga 9950	11923
4.	UAB „Gedaura“	304610121	VĮ Registrų centras	Pilsoto g. 8, Normantų k., Klaipėdos raj.	Kompiuterinio tinklo įrangos pirkimas 9217	9217

5.	UAB „Rangosta“	303351388	VĮ Registrų centras	Vyturio g. 23-27, Klaipėda	Montavimo darbai	9950
6.	UAB „Dextera“	134665673	VĮ Registrų centras	Jonavos g. 260, Kaunas	Roletų gamyba ir montavimas	9377
7.	UAB „Efenit“	300649187	VĮ Registrų centras	Gerulaičio g. 10, Vilnius	Elektros energijos pirkimas	15476
Iš viso						96534

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešojo įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešojo įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

IV. ATEINANČIŲ FINANSINIŲ METŲ MOKYMO ĮSTAIGOS VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PLANUOJAMI ATLIKTI DARBAI

2023 m. Klaipėdos technologijų mokymo centras:

- įgyvendins 2023–2025 m. strateginio veiklos plano (chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://ktmc.lt/images/PDF/KTMC_2023-2025_STRATEGINIS_PLANAS.pdf) 2023 m. veiklos plane (chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://ktmc.lt/images/PDF/KTMC_2023_Metu_veiklos_planas.pdf) numatytas priemonės;

- vykdys mokinių priėmimą pagal KVO numatytą ir pritartą bei LR švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą mokinių priėmimo planą;

- parengs ir įgyvendins 2023–2024 mokslo metų Klaipėdos technologijų mokymo centro pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo bei profesinio mokymo vykdomų programų įgyvendinimo planą;

- tęs bendrabučio (Baltijos pr. 20) remonto darbus;

- vykdys reorganizacijos įgyvendinimo planą.

V. VIEŠOSIOS PROFESINIO MOKYMO ĮSTAIGOS DALININKAI: DALININKAI IR KIEKVIENO JŲ ĮNAŠŲ VERTĖ FINANSINIŲ METŲ PABAIGOJE IR PRAĖJUSIŲ FINANSINIŲ METŲ PABAIGOJE

Klaipėdos technologijų mokymo centro dalininkė – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

Dalininko įnašas – 100 proc.

Dalininko įnašo vertė – 2061396,47 Eur (du milijonai šešiasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai devyniasdešimt šeši eurai keturiasdešimt septyni centai): vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. birželio 12 d. nutarimu Nr. 581 didinama Klaipėdos technologijų mokymo centro dalininko įnašo vertė – 712723,45 Eur, 2019 m. lapkričio 20 d. nutarimu Nr. 1171 didinama Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos dalininko įnašo vertė – 1348643,02 Eur; vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. balandžio 27 d. nutarimu Nr. 434, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2022 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1144 bei įgyvendinus Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos reorganizaciją, iš viso dalininko įnašo vertė – 2061396,47 Eur).

PRITARTA

Klaipėdos technologijų mokymo centro tarybos (kolegialaus valdymo organo)
2023-03-24 posėdžio protokolo Nr. C1-3 nutarimu

Klaipėdos technologijų mokymo centras

**2022 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		7.255.668,70	3.262.120,19
I	Nematerialusis turtas	P03	805,03	34,63
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		805,03	34,63
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	7.177.857,64	3.262.085,56
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		5.707.437,00	2.866.800,22
II.3	Infrastruktūros statiniai			30.569,54
II.4	Kiti statiniai		30.088,82	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		563.996,45	142.225,14
II.6	Transporto priemonės		2.656,75	4.407,11
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		277.826,32	184.734,27
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		595.852,30	33.349,28
III	Ilgalaikis finansinis turtas	P05 P06	77.006,03	
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		529.313,60	286.827,98
I	Atsargos	P08	316,80	60,42
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		316,80	60,42
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	6.158,50	8.699,78
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	370.750,91	108.854,93
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	17.595,19	4.444,62
III.5	Suakauptos gautinos sumos		351.589,72	103.864,59
III.6	Kitos gautinos sumos		1.566,00	545,72
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	152.087,39	169.212,85
	IŠ VISO TURTO:		7.784.982,30	3.548.948,17

(tesinys kitame puslapyje)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	6.534.709,50	3.134.697,89
I	Iš valstybės biudžeto		2.885.086,63	1.474.016,16
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.604.807,27	1.625.976,65
IV	Iš kitų šaltinių		44.815,60	34.705,08
E	ISIPAREIGOJIMAI		423.703,72	104.930,67
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		77.006,03	
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	77.006,03	
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		346.697,69	104.930,67
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetą ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos	P17	28.248,71	798,09
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinios sumos	P17	317.940,41	103.066,50
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	508,57	1.066,08
F	GRYNASIS TURTAS	P18	826.569,08	309.319,61
I	Dalininkų kapitalas		2.061.396,47	712.723,45
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		-1.234.827,39	-403.403,84
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-831.423,55	-8.499,64
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-403.403,84	-394.904,20
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		7.784.982,30	3.548.948,17

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Violeta Petrušienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Violeta Galkina

(vardas ir pavardė)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.831.973,60	2.245.972,09
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		3.766.181,76	2.229.124,98
I.1	Iš valstybės biudžeto		3.587.958,26	2.098.643,25
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		12.191,31	3.496,41
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		164.005,32	122.783,09
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.026,87	4.202,23
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		65.791,84	16.847,11
II.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	65.791,84	16.847,11
II.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-3.969.530,06	-2.300.863,83
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-3.057.140,56	-1.804.023,82
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-123.939,47	-73.846,89
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-200.088,03	-74.562,96
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.664,50	-452,53
V	TRANSPORTO		-4.531,02	-2.135,64
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-7.223,50	-5.087,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-34.178,71	-34.358,38
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-10.378,56	-1.876,01
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-152.267,44	-111.328,84
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-1.790,00	-309,24
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-197.574,76	-99.386,11
XIV	KITOS		-178.753,51	-93.496,41
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-137.556,46	-54.891,74
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		92.999,45	46.392,10
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	168.788,89	63.198,54
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-75.789,44	-16.806,44
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-44.557,01	-8.499,64
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-44.557,01	-8.499,64
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Violeta Petrušienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Violeta Galkina

(vardas ir pavardė)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tieska kontroliuojančiam subjektui					Es viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nusavybės metodo įtaka	Skaitytas pėrtvėris ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaka		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną		712 723,45				-394 904,20	317 819,25	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Priemto arba parduoto ilgalaikio turto kitiems subjektui įtaka		X		X				
4	Kito rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pėrtvėris ar deficitas		X	X	X		-8 499,64	-8 499,64	
9	Kiti pėrtvėčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		712 723,45				-403 403,84	309 319,61	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Priemto arba parduoto ilgalaikio turto kitiems subjektui įtaka		X		X				
13	Kito rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pėrtvėris ar deficitas		X	X	X		-44 357,01	-44 357,01	
18	Kiti pėrtvėčiai		1 348 673,02				-786 866,54	561 806,48	
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		2 061 396,47				-1 234 827,39	826 569,08	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktinė
(tiesės aktais įpareigoto patirašyti asmenis pareizų pavadinimas)
Vyriausioji buhalterė
(vyriausioji buhalteris (buhalteris) tiesi nivaloma outat (tiesės aktais))

(parašas)
(parašas)

Violėta Petrušienė
(vardas ir pavardė)
Violėta Galkina
(vardas ir pavardė)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) _____ Nr. _____

Pavardinė ID: -2147380674
Data: 2023-03-08 14:42:19

Pasiekimo valiuta ir rinkimasis: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Prašęs ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I	2	3	4	5	6	7	8	9		
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		19,768.82	100,000.00	119,768.82	85,011.74	0.00	85,011.74		
I	Išlankos		2,425,584.15	1,383,154.74	3,808,738.89	1,352,291.57	908,470.44	2,260,762.01		
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlankoms ir atsargoms:		2,171,573.52	1,383,154.74	3,554,728.26	1,261,918.03	908,470.44	2,170,388.47		
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		2,052,238.88	1,383,154.74	3,435,393.62	1,137,165.72	908,470.44	2,045,636.16		
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		12,191.31	0.00	12,191.31	3,496.41	0.00	3,496.41		
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		105,368.64	0.00	105,368.64	119,546.64	0.00	119,546.64		
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1,774.69	0.00	1,774.69	1,709.26	0.00	1,709.26		
I.2	Iš mokesčių									
I.3	Iš socialinių įmokų		254,010.63	0.00	254,010.63	90,373.54	0.00	90,373.54		
I.4	Už suteiktas paslaugas ir prekių		0.00	0.00						
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto									
I.6	Gautas palikimas									
I.7	Kitos įplaukos		-101,154.40	-19,822.75	-120,977.15	-11,239.02	0.00	-11,239.02		
II	Pervestos lėšos		-100,504.26	-19,822.75	-120,327.01	-11,239.02	0.00	-11,239.02		
II.1	I valstybės biudžetą									
II.2	I savivaldybių biudžetus									
II.3	ES, užsienio valstybių ir tarptautinės organizacijos									
II.4	I kitus rinktybių fondus									
II.5	Vežiojo sektoriaus subjektams		-650.14	0.00	-650.14					
II.6	Kitiems subjektams									
III	Kitos lėšos									
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-2,304,660.93	-1,263,331.99	-3,567,992.92	-1,256,040.81	-908,470.44	-2,164,511.25		
III.2	Komandirinių paslaugų ir išlankų		-1,940,997.88	-891,834.19	-2,832,832.07	-1,072,954.37	-664,596.27	-1,737,550.64		
III.3	Komandirinių paslaugų ir išlankų		-5.60	-170,689.01	-170,694.61	-73,553.14	-73,553.14	-73,553.14		
III.4	Transporto		-1,293.62	-2,345.88	-3,639.50	-452.53	0.00	-452.53		
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-959.00	-5,896.68	-6,855.68	-1,350.00	-3,250.00	-4,600.00		
III.6	Paprasčiojo remonto ir eksploatavimo		-42,470.00	-27,162.08	-69,632.08	-585.00	-33,023.24	-33,608.24		
III.7	Atsargų įsigijimo		-56,158.16	-130,569.81	-186,727.97	-26,642.40	-101,649.47	-128,291.87		
III.8	Socialinių išmokų		-1,790.00	0.00	-1,790.00	-821.99	-210.13	-1,032.12		
III.9	Nuomos		-91,976.42	-34,604.34	-126,580.76	-65,101.77	-30,386.67	-95,468.44		
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo									
III.11	Sumokėtos mokesčiai		-169,010.25	0.00	-169,010.25	-88,131.75	0.00	-88,131.75		
III.12	Kitos išlankos									

(sumos eurai (patalpų))

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-473.602,40	-100.000,00	-573.602,40	-42.727,14	-9.399,86	-52.127,00
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-473.602,40	-100.000,00	-573.602,40	-42.727,14	-9.399,86	-52.127,00
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perdavimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perdavimas							
V	Terminuotųjų indelių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		436.708,12	0,00	436.708,12		9.399,86	9.399,86
I	Išlaikos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas		353.183,32	0,00	353.183,32		9.399,86	9.399,86
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		353.183,32	0,00	353.183,32		9.399,86	9.399,86
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti daliminko įnašai		83.524,80		83.524,80			
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai			0,00				
D	VAIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-17.125,46	0,00	-17.125,46	42.284,60	0,00	42.284,60
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		169.212,85		169.212,85	126.928,25		126.928,25
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		152.087,39		152.087,39	169.212,85		169.212,85

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovs arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiosios buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Violeta Petrušienė

(vardas ir pavardė)

Violeta Galkina

(vardas ir pavardė)



KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Puodžių g. 10, 92127 Klaipėda, tel./faks. (8 46) 313 682, el. p. sekretorius@ktmc.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190974424

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2023 m. kovo 8 d. Nr.V13-87

I. BENDROJI DALIS

Oficialusis profesinio mokymo įstaigos pavadinimas – Klaipėdos technologijų mokymo centras (toliau - Centras), trumpasis pavadinimas – KTMC. Centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 190974424.

Centras veiklą pradėjo 1971 m.

Centro teisinė forma – viešoji įstaiga. Įstaigos priklausomybė – valstybinė.

Įstaigos savininkė yra Lietuvos Respublika (toliau valstybė).

Valstybės, kaip Įstaigos savininkės teisės ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas – 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga. Įstaigos pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pirminį ir tęstinį profesinį mokymą.

Įstaigos buveinės adresas – Klaipėda Puodžių g. 10., Klaipėda, J. Janonio g. 13, Klaipėda, J. Janonio g. 15, Klaipėda, Smilties Pylimo g. 14, Klaipėda, Smilties g. 31 ir Klaipėda, Gintaro g. 2.

Įstaigoje mokymas vykdomas adresais: Klaipėda, Puodžių g. 10, Klaipėda

Įstaigos bendrabučių adresai – Klaipėda, Baltijos pr. 20 ir Klaipėda, Gintaro g. 2.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokymas vykdomas pagal profesinio mokymo bei pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai.

Mokymosi formos ir mokymo proceso organizavimo būdai:

grupinio mokymosi forma, kasdienis mokymo proceso organizavimo būdas;

pavienio mokymosi forma, savarankiškas mokymo proceso organizavimo būdas.

Profesinio mokymo organizavimo formos:

mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma;

pameistrystės profesinio mokymo organizavimo forma.

Centras turi ūkinį, finansinį, organizacinį bei teisinį savarankiškumą, įstatymų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę. Įstaigos veiklos laikotarpis neribojamas, finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Centras yra paramos gavėja. Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais ir įstatais.

Klaipėdos technologijų mokymo centras viešąja įstaiga Juridinių asmenų registre įregistruotas 2019 m. sausio 2 d.

Ataskaitinis laikotarpis prasideda 2022 01 01 d. ir baigiasi 2022 12 31 d.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokinių skaičius – 1151. Vidutinis darbuotojų akaičius – 219.

2022 rugpjūčio 31 d. Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla reorganizuota prijungiant prie Klaipėdos technologijų mokymo centro, remiantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1144 dėl „Paslaugų ir verslo mokyklos reorganizavimo“ ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugsėjo 13 d. Nr. V-1430, 2022 m. rugsėjo 1 d. Klaipėdos technologijų mokymo centras perėmė Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos visas teises ir pareigas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Klaipėdos technologijų mokymo centro finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, (toliau - VSAFAS) bei taiko apskaitos politiką, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo Centras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais.

Apskaitos politika apima apimamų ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bendrieji apskaitos principai

Centro finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovujamasi Šiais principais ir jų reikšmėmis:

1. subjekto (Centras laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Centro nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai);

veiklos tęstinumo (Centro finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Centro finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys);

2. periodiškumo (Centro veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Centro finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Centro finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis“);

3. pastovumo (Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Centro turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas);

4. piniginio mato (visas Centro turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta);

5. kaupimo (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai

jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos - tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą);

6. palyginimo (Centro pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Centro finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Centro finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai. Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);

7. atsargumo (Centras pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Centro asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte);

8. neutralumo (Centro finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato);

9. turinio viršenybės prieš formą (Centro ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

1- pinigų (Centro išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai);

2. subjekto;
3. periodiškumo;
4. pastovumo;
5. piniginio mato.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Centro sąskaitų plano sąskaitose, taikant Centro apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama Centro taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Centro nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Centras disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
2. pagrįstai tikėtina, kad Centras busimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą.

Centras turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Centras kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos busimaisiais

laikotarpiams. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y., kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant nustatytus amortizacijos normatyvus. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas

anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;
2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;
3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę, kuri yra 500,00 Eur. Šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, transporto priemonėms.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

1. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
2. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvėjimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetai nustatytą naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos bibliotekų fondams.

Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažintą turto nuvertėjimo suma, turto balansinę vertę po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo savikaina.

Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargios yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Centras taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą.

Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriamą dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

1. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
2. kitas finansinis turtas;
3. išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos.

Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Centras gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą Centras įvertina jį įsigijimo savikaina.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Centras nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

1. išoriniai požymiai:
2. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;
3. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;
4. per ataskaitinį laikotarpį Centro veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Centro turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams.

Vidiniai požymiai:

1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;
2. Centras turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebe naudojamas veikloje;
3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdydamas naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Centro veiklos rezultatams;
4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Centro finansiniam turtui:

1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;
2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);
3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Centras suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;
4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Centrai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Centro naudai;
5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;
6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotą nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo

savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Finansiniai įsipareigojimai

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
6. mokėtinos socialinės išmokos;
7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
8. tiekėjams mokėtinos sumos;
9. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
10. sukauptos mokėtinos sumos;
11. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Centras prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigų ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, - tikraja verte;
2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, - amortizuota savikaina;
3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai - įsigijimo savikaina.

Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Centras neturi.

Centras nurašo iš apskaitos registru finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos - Centro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Centro nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Centro gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Centro išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukaupytų gautinų sumų.

Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms - tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Centro finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Centras, perduodamas finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;
2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Centras perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Centrai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

Centras, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

Centro finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

Pajamos

Centro pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Centro nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

Pajamomis laikomas tik Centro gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Centro pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Centro gaunama ekonominė nauda. Kai Centras yra atsakingas už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Centro pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Centro pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

Centro kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti busimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis busimaisiais laikotarpiais.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Tais atvejais, kai Centro sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

1. Centras turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;
2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;
3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjimais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjimais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Centro būsima veikla.

Centras pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai - labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;
2. ilgalaikiai atidėjiniai - amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinis įvykis - įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Centro finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Centro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Apskaitos politikos keitimas

Centras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Centro finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

Centras pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Centro apskaitos politika gali būti keičiama:

1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;
2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinis įvertis - remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaida - klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida - einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo

įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;
2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;
3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

Centro finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Centro veikios dalį apimančiam švietimo segmentui.

Centro veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas - pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

III. PASTABOS

P03 Nematerialusis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Nematerialusis turtas“, parodytas nematerialusis turtas likutine verte

Nematerialiojo turto grupėms taikomi amortizacijos normatyvai:

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
Programinė įranga ir jos licencijos	3	3

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Ilgalaikis materialusis turtas“, parodytas ilgalaikis materialusis turtas likutine verte.

Pastatai ir kiti statiniai, apskaitomi ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose teisiškai įforminti.

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ilgalaikio materialiojo turto:

- Nebaigta statyba (projekto 09.1.2.-CPVA-V-721-08-0001) – 562503,02 Eur;

Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas:

- valgyklos įranga - 7866,00 Eur;

- Televizoriai - 1993,71 Eur;
- Kalendorių įrašymo sistema - 1239,67 Eur;
- Neatlygintinai gauta kompiuterinės įrangos iš Nacionalinės švietimo agentūros 2144,12 Eur.

Turto grupėje „kiti statiniai“ buvo atliktas pergrupavimas 65139,00 Eur, kadangi metinės inventurizacijos metu buvo rastas, reorganizacijos metu prijungtos įstaigos, neatitikimas lyginant duomenis su Registrų centro išrašu. Komisija pagal turto požymius nustatė, kad turtas yra visiškai nudėvėtas, buvo priimtas sprendimas turtą įtraukti į apskaitą Registrų centro išraše nurodyta vidutine rinkos verte ir parodyti visišką nusidėvėjimą.

Turto grupėje „Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas“ matomas pergrupavimas 2047,27 Eur, nes buvo pirktas bibliotekos fondas iš atsargų ir pergrupuotas į ilgalaikį materialųjį turtą.

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms taikomi normatyvai:

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
Pastatai	12	115
Kiti statiniai	18	60
Mašinos ir įrengimai	4	26
Transporto priemonės	4	9
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	2	28
Nebaigta statyba	0	0
Išankstiniai apmokėjimai	0	0

Nebalansinėse sąskaitose apskaitomas centro veikloje naudojamas turtas:

Žemė pagal panaudos sutartis apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje pagal valstybinės žemės panaudos 2002 m. vasario 27 d. sutartį Nr. PN21/2002-007 ir 1996 m. rugpjūčio 12 d. Nr. PN21/96-0004 už 43340,59 Eur. Kitas ilgalaikis turtas - 5073,53 Eur.

Reorganizacijos metu prijungtas turtas gautas pagal panaudą:

Žemė - 169007,18 Eur;

Kitas ilgalaikis turtas - 9601,35 Eur.

Iš viso pagal panaudos sutartis gautas ilgalaikis turtas 227022,65 Eur.

P05 Ilgalaikis finansinis turtas

Parodytos gautinis sumos iš išdo, suformuotiems atidėjiniams darbuotojams, pasiekusiems senatvės pensijos amžių, išieitinėms išmokoms apmokėti.

P08 Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta atsargų už 218529,83 Eur. iš jų už 974,71 Eur neatlygintinai gauta.

Reorganizacijos metu prijungimo būdu įgytos atsargos 2481,69 Eur

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta atsargų dėl jų sunaudojimo įstaigos veikloje už 153536,02 Eur. Parduota - maisto produktai už 65171,85 Eur.

Centre yra atsargų, kurios nebuvo nurašytos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje už 316,80 Eur.

Nebalansinėse sąskaitose apskaitomas centro veikloje naudojamas turtas:

Okinis inventorių - 878711,03 Eur. iš jo 300444,32 Eur įgytas reorganizacijos metu prijungiant.

Išsinuomotas turtas 260,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nuvertėjusių atsargų nėra.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Išankstiniai apmokėjimai“ parodytos avansu apmokėtos lėšos UAB „Ignitis“ už elektros išlaidas 6141,65 Eur ir ateinančių laikotarpių sąnaudos 16,85 Eur.

P10 Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes turtą, paslaugas“ 17595,19 Eur sudaro paslaugų pirkėjų įsiskolinimas už suteiktas, siuvimo, plaukų kirpimo, floristikos paslaugas, bendrabučio kambarių ir mokymo klasių laisvu nuo pamokų metu nuomos paslaugas. Pagrindinę dalį t.y. 9300,22 Eur sudaro suteiktos formaliojo suaugusiųjų mokymo paslaugos už gruodžio mėn.

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ parodyta:

Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Suma Eur
Darbuotojų atostoginiai, atlyginimas ir socialinis draudimas	317940,41
Tiekėjams už suteiktas paslaugas	28248,71
Iš viso:	346189,12

P11 Pinigai ir jų ekvivalentai

Parodytas grynujų pinigų likutis banko sąskaitose:

Lėšų pavadinimas	Likutis sąskaitoje, Eur
Valstybės biudžeto lėšos	0,00
Pavedimų lėšos	4596,08
ES projektų lėšos	101538,53
Centro pajamų lėšos	45952,78
Iš viso:	152087,39

Iš jų, 83524,80 Eur, gauta iš reorganizuotos Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklos.

P12 Finansavimo sumos

Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro iš biudžeto lėšų pirktų ir nenurašytų medžiagų likutinė vertė, ir kito ilgalaikio turto bei investicinio projekto finansuojamo iš valstybės biudžeto lėšų, likutinė vertė. 353183,32 Eur buvo gauta iš LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, Centro bendrabučio (Baltijos pr. 20, Klaipėda) kapitalinio remonto darbams atlikti.

Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų likutį sudaro gautų lėšų ES projektams vykdyti likutis.

Iš kitų šaltinių finansavimo sumų likutį sudaro:

Nepiniginiam turtui įsigyti sąskaitos „Pastatai ir kiti statiniai“ likutis. 2010 m. rugpjūčio 24 d. iš kitų šaltinių gauti ūkiniai pastatai, kurie teisiškai įforminti ir pagal nekilnojamo turto registrą užpajamuoti mokyklos apskaitoje.

Kitoms išlaidoms kompensuoti gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžiai, gautos ir panaudotos veikloje paramos lėšos per ataskaitinį laikotarpį.

P15 Atidėjiniai

77006,03 Eur atidėjiniai paskaičiuoti 26 darbuotojams, pasiekusiems įstatymų nustatyta tvarka senatvės pensijos amžių, išeitinėms išmokoms mokėti. Kadangi nėra žinoma kiek darbuotojų pateiks prašymus išeiti iš darbo, tikėtina, kad jie dirbs nuo 1 iki 5 metų. Atidėjinių vertė nediskontuota, dėl įtakos įsipareigojimui nereikšmingumui.

P17 Straipsnį „Tiekėjams mokėtinos sumos“ sudaro kreditorinis įsiskolinimas tiekėjams 28248,71 Eur už suteiktas paslaugas gruodžio mėn. įsiskolinimas iki 2023 m. sausio mėn. 15 dienos sumokėtas. 2022 metų gruodžio 31 d. ilgalaikio turto skolų tiekėjams centras neturėjo.

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Sukauptos mokėtinos sumos“ sudaro: sukaupti atostoginiai – 313006,95 Eur;

sukauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudos – 4933,46 Eur

Iš viso: 317940,41 Eur

Finansinės būklės ataskaitoje, eilutėje „Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai“ sudaro: Mokėtinas pridėtinės vertės mokestis – 508,57 Eur už gruodžio mėnesį.

Ilgalaikių įsipareigojimų centras neturi.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitoje, eilutėje „Pagrindinės veiklos kitas pajamas“ sudaro pajamos už suteiktas mokymo paslaugas 65791,84 Eur.

Centro pajamų palyginti negalima dėl 2022 rugsėjo 1d. įvykusios reorganizacijos prijungiant Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklą.

Kitos veiklos pajamos padidėjo, nes įgyvendinant centro nuostatuose patvirtintas kitas veiklos rūšis, nebuvo taikomi apribojimai.

Veiklos rūšis	Pajamų suma Eur
Mokinių maitinimo paslaugų teikimas	67071,33
Pajamos už kitas suteiktas paslaugas	60936,47
Pajamos už suteiktas apgyvendinimo paslaugas	40781,09
Iš viso:	168788,89

Veiklos rezultatų ataskaitoje eilutėje „Pagrindinės veiklos sąnaudos“ ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 3961285,08 Eur.

P02 Veiklos rezultatų ataskaitoje yra pateikta informacija pagal visus privalomus straipsnius, kuriuose esminių pasikeitimų lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro: darbo užmokesčio – 3000717,73 Eur ir socialinio draudimo – 56422,83 Eur.

Komunalinių paslaugų: šilumos energijos – 78351,74 Eur, elektros energijos – 91823,31 Eur, vandens sąnaudų – 12898,75 Eur, ryšių paslaugų – 13907,91 Eur, komunalinių atliekų išvežimo išlaidos – 3106,32.

Paprasto remonto ir eksploatavimo sąnaudos 34178,71 Eur. sudaro klasių remonto išlaidos.

Veiklos rezultatų ataskaitoje, eilutėje „Kitų paslaugų sąnaudos“ parodytos, skalbimo, kompiuterinių programų palaikymo, kvalifikacijos egzaminų organizavimo, Europos sąjungos mokytojų mainų ir mokinių stažučių projektų ir kitos paslaugų sąnaudos:

Sąnaudos	Suma Eur
Kitų paslaugų	79186,56
ES projektų	118388,20
Iš viso:	197574,76

Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro:

Stipendijos mokiniams – 166562,20 Eur.

Mokinių keleivinio transporto kompensavimas 12191,31 Eur.

Iš viso: 178753,51 Eur.

Eilutėje kitos veiklos sąnaudos 75789,44 Eur parduotų atsargų savikaina.

Centro sąnaudų palyginti negalima dėl 2022 rugsėjo 1d. įvykusios reorganizacijos prijungiant Klaipėdos paslaugų ir verslo mokyklą.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorė

Violeta Petrušienė

Vyriausioji buhalterė

Violeta Galkina

F3 Nematerialūs turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASKIDIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išėjimo ar pasigaunimo sąvokas atskaitinio laikotarpio pradžioje		30.419,26							30.419,26
2	Išėjimai per atskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo sąvokas									
2.2	neatlyginamai gauto nematerialiojo turto įsigijimo sąvokas									
2.3	nematerialiųjų turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir surašyto nematerialiojo turto suma per atskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	surašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)		8.797,04							8.797,04
5	Kiti pokyčiai		39.216,30							39.216,30
6	Išėjimo ar pasigaunimo sąvokas atskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)									
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra vietiškai amortizuojamas, tačiau vis dar naudojamas vietos sektoriaus subjekto veikloje, įėjimo ar pasigaunimo sąvokas		37.376,15							37.376,15
7	Sąskaita amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-30.384,63		X		X	X		-30.384,63
8	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto suma per atskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per atskaitinį laikotarpį	X	-419,67		X		X	X		-419,67
10	Sąskaita paduoto, perduoto ir surašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	paduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	surašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X	-7.606,97		X		X	X		-7.606,97
12	Kiti pokyčiai	X	-38.411,27		X		X	X		-38.411,27
13	Sąskaita amortizacijos suma atskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+11+12)	X			X		X	X		
14	Suvertėjimo suma atskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlyginamai gauto nematerialiojo turto suma per atskaitinį laikotarpį									
16	Apskaičiuota suvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta suvertėjimo suma per atskaitinį laikotarpį									

P3 Nematerialiųjų turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir bankstiniai apmokėjimai		Prestitas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialiųjų turtas		Nebaigti projektai	Bankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11
18	Suskaityta parduoto, perduoto ir surašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma										
18.1	parduoto										
18.2	perduoto										
18.3	surašyto										
19	Perguopavimai (+/-)										
20	Kiti polyciai										
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		805.03								805.03
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		34.63								34.63
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)										
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos sąž. biene nusidėjusi programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X		X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X		X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitinis laškai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti polyciai turi
būti nurodyti atskaitinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto
sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba
nuvertėjimo suma iki pabaigos.
4. Ataskaitos 10 eilutėje „Prestitas“ pildomas tik
konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

14.1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo sąvokomis
INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO IŠGIRIMO SĄVOKA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Kl. Nr.	Struktūra	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinai ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, meno įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Netiesiogiai atlyšimo ir išlaidų apmokėjimai	ES viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ir įsigijimo sąvokomis atskaitomas ilgalaikio turto įsigijimo rezultatai	3 480 810,16		36 318,33	317 873,12	34 600,00	356 454,70	35 340,28	4 257 486,61
2	Įsigijimo per atskaitomą laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)						13 243,20	562 503,02	575 746,22
2.1	pirkimo (įsigijimo) nuosavybės 2.1 ir 2.4 įsigijimo sąvokomis						11 099,38	562 503,02	573 602,40
2.2	neatlyginamais gauto turto įsigijimo sąvokomis						2 144,12		2 144,12
2.3	pagal finansinės naudos (išlaidų) polyrizės atitinkantis atlygis įsigijimo metu, kurio tikslas dėl turto įsigijimo sąvokomis								
2.4	pirkimo (įsigijimo) nuosavybės 2.1 ir 2.4 įsigijimo sąvokomis								
3	perėjimo išilgai perėjimo sąvokomis (Pirkinio, pirkimo) ir nuosavybės turto suma per atskaitomą laikotarpį (3.1+3.2+3.3)				-16 873,20		-10 378,56		-27 251,84
3.1	pirkimo								
3.2	pirkimo								
3.3	pirkimo				-16 873,20		-10 378,56		-27 251,84
4	Perėjimo (vė.)	4 036 709,60		65 139,00		89 400,57	2 047,27		61 186,27
5	Kiti pokyčiai			4 656,23	1 156 476,08		322 550,25		5 012 640,62
6	Įsigijimo ir įsigijimo sąvokomis atskaitomas ilgalaikio turto įsigijimo rezultatai (1+2+3+4+5)	7 525 519,56		100 113,37	1 460 475,92	1 14 146,57	603 897,26	505 852,30	10 686 007,16
6.1	Įsigijimo ir įsigijimo sąvokomis atskaitomas ilgalaikio turto įsigijimo rezultatai (1+2+3+4+5)			69 795,22	1 371 152,78	84 383,57	271 194,96		565 036,53
7	Sąsąsios nuosavybės suma atskaitomam laikotarpiui (7.1+7.2+7.3+7.4+7.5)	-622 007,94		-5 740,81	-166 615,37	-20 373,80	-171 720,43	X	-406 367,44
8	Neatlyginamais gauto turto sąsąsios nuosavybės suma							X	
9	Apklausos nuosavybės suma per atskaitomą laikotarpį	-30 203,15		-460,72	-43 346,23	-3 722,96	-25 366,74	X	-123 519,80
10	Sąsąsios nuosavybės suma atskaitomam laikotarpiui (7+8+9)							X	
10.1	pirkimo				16 835,71			X	16 835,71
10.2	pirkimo							X	
10.3	pirkimo				16 835,71			X	16 835,71
11	Perėjimo (vė.)	-1 145 309,47		65 139,00				X	-65 139,00
12	Kiti pokyčiai			-4 656,23	-687 130,59		-208 613,80	X	-2 132 581,49
13	Sąsąsios nuosavybės suma atskaitomam laikotarpiui (7+8+9+10+11+12)	-1 810 002,56		-76 024,75	-880 156,48	-111 107,20	-405 700,10	X	-3 291 072,02
14	Neatlyginamais gauto turto sąsąsios nuosavybės suma				-9 032,61				-9 032,61
15	Neatlyginamais gauto turto sąsąsios nuosavybės suma								
16	Apklausos nuosavybės suma per atskaitomą laikotarpį								
17	Perėjimo išilgai perėjimo sąvokomis (Pirkinio, pirkimo) ir nuosavybės turto suma per atskaitomą laikotarpį				37,57				37,57
18	Sąsąsios nuosavybės suma atskaitomam laikotarpiui (13+14+15+16+17+18)								
18.1	pirkimo								
18.2	pirkimo								
18.3	pirkimo				37,57				37,57
19	Perėjimo (vė.)								
20	Kiti pokyčiai				-2 327,55		-309,91		-4 082,48
21	Neatlyginamais gauto turto sąsąsios nuosavybės suma atskaitomam laikotarpiui (13+14+15+16+17+18+19+20)				-16 921,90		-384,62		-17 306,52
22	Perėjimo išilgai perėjimo sąvokomis (Pirkinio, pirkimo) ir nuosavybės turto suma per atskaitomą laikotarpį (16+17+21)	5 707 437,00		30 088,87	503 596,43	2 616,75	277 876,32	559 552,30	7 177 857,64
22.1	Perėjimo išilgai perėjimo sąvokomis (Pirkinio, pirkimo) ir nuosavybės turto suma per atskaitomą laikotarpį (16+17+21)								
22.2	Perėjimo išilgai perėjimo sąvokomis (Pirkinio, pirkimo) ir nuosavybės turto suma per atskaitomą laikotarpį (16+17+21)								

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.
2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P5 Finansinis turtas

INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ FINANSINĮ TURĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius		
1.1	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus		
1.2	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus		
1.3	Investicijos į kitus subjektus		
2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius		
2.1	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą		
2.2	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą		
3	Po vienu metų gautinos sumos	77.006,03	
4	Ilgalaikiai terminuoti tieji indėliai		
5	Kitas ilgalaikis finansinis turtas		
6	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą		
7	Iš viso	77.006,03	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

PO VIENŲ METŲ GAUTINOS SUMOS PAGAL GRĄŽINIMO LAIKOTARPIUS IR JŲ EINAMŲJŲ METŲ DALIS

Eil. Nr.	Grąžinimo terminas	Įsigijimo savikaina	Balansinė vertė
1	2	3	4
1	Suteiktų paskolų		
1.1	Per vienus metus*		
1.2	Nuo vieno iki penkerių metų		
1.3	Po penkerių metų		
2	Kitų ilgalaikių gautinų sumų	77.006,03	77.006,03
2.1	Per vienus metus*		
2.2	Nuo vieno iki penkerių metų	77.006,03	77.006,03
3	Po penkerių metų		
3	Iš viso	77.006,03	77.006,03

* Nurodoma einamųjų metų dalis.

P8 Atsargos
ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir netiesioginės atsargos	Medžiagos, žaliavos ir užbaigti inventoriai	Nebaigta gaminti vykdyti sutartys		Nebaigta gaminti vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				3	4	5	6	7	8		
1	2										10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		60,42								60,42
2	Bižeta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		218,529,83								218,529,83
2.1	Bižeta turtu įsigijimo avilaine		217,555,12								217,555,12
2.2	Neatitinkanti gamtų atsargų įsigijimo savikaina		974,71								974,71
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-218,707,87								-218,707,87
3.1	Parduota		-65,171,85								-65,171,85
3.2	Perleista (paskirstyta)		-153,536,02								-153,536,02
3.3	Somandota veikloje										
3.4	Kiti nurašymai										
4	Pergupavimai (+/-)										
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai		-2,047,27								-2,047,27
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		2,481,69								2,481,69
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje		316,80								316,80
8	Neatitinkanti arba už stebėjimo atlygi gamtų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)										
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį										
10	Atsargų nuvertėjimo užkaištos per ataskaitinį laikotarpį suma										
11	Per ataskaitinį laikotarpį (pobūdo), perleista (paskirstyta), sumažėję ir nurašyti atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)										
11.1	Parduota										
11.2	Perleista (paskirstyta)										
11.2	Somandota veikloje										
11.3	Kiti nurašymai										
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)										
13	Atsargų nuvertėjimo kito pokyčiai										
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+12+13)										
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (6-14)		316,80								316,80
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1-7)		60,42								60,42

* Reikšmingos sumos turi būti dualizuojamos atikimamojo rašto tekste.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	6.158,50	8.699,78
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	6.141,65	8.699,78
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	16,85	
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	6.158,50	8.699,78

Klaipėdos technologijų mokyklos centras, 19074424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	370,750,91	362,680,34		108,854,93	106,552,30	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	17,595,19	14,925,22		4,444,62	2,141,99	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą	7,507,50	5,625,00		2,401,75	99,12	
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	10,087,69	9,300,22		2,042,87	2,042,87	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitas netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	351,589,72	346,189,12		103,864,59	103,864,59	
1.5.1	Iš biudžeto	346,189,12	346,189,12		103,864,59	103,864,59	
1.5.2	Kitos	5,400,60					
1.6	Kitos gautinos sumos	1,566,00	1,566,00		545,72	545,72	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	370,750,91	362,680,34		108,854,93	106,552,30	

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	149.272,96		167.484,19	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	149.272,96		167.484,19	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
-	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.814,43		1.728,66	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.814,43		1.728,66	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	152.087,39		169.212,85	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Eiļ. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatsilygintą gautą turą	Finansavimo sumų persigavimai*	Neatsilygintai gautos turas	Perkama kitoms viešosioms įstaigoms	Finansavimo sumų sumavimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumavimas dėl įmokų įmokėjimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumavimas dėl įmokų įmokėjimo iš viešųjų subjektų	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautų) padidėjimas	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užimamo valstybių ir teritorinių organizacijų)	1 474 616,16	3 378 576,94	0,00	2 279,62			-8 321 297,54		-944,14		942 479,39	2 885 046,53
1.1	Nepaisojamam turtui įsigyti	1 441 590,22	485 160,12	139 161,48	2 279,62			-147 424,57		-968,14		941 802,15	2 864 568,57
1.2	Kitiems tikslams finansuoti	30 425,94	3 303 416,82	-139 161,48				3 173 872,57				677,44	20 518,06
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto atskaitomybę dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užimamo valstybių ir teritorinių organizacijų)		12 151,31					-17 151,31					0,00
2.1	Nepaisojamam turtui įsigyti		17 151,31					-17 151,31					0,00
2.2	Kitiems tikslams finansuoti												
3	Iš Europos Sąjungos, užimamo valstybių ir teritorinių organizacijų finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, nepaisant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti	1 625 976,66	101 348,64		23,97			-172 546,68		-610,13		2 446 634,32	3 504 807,27
3.1	Nepaisojamam turtui įsigyti	1 540 363,80	925,33		23,97			-32 491,21				1 996 326,82	1 505 948,71
3.2	Kitiems tikslams finansuoti	85 112,85	104 443,31					-135 055,47		-490,13		450 307,50	98 859,56
4	Iš kitų šaltinių	34 705,08	3 774,69		815,24			-2 060,70				9 581,29	44 815,60
4.1	Nepaisojamam turtui įsigyti	33 392,25	3 774,69		815,24			-2 026,87				8 507,72	40 688,34
4.2	Kitiems tikslams finansuoti	1 312,83	3 774,69					-37,83				1 073,57	4 127,26
5	Iš viso finansavimo sumų	3 134 697,40	3 907 911,58	0,00	3 118,83			-3 508 096,23		-1 613,27		2 998 695,70	6 534 700,50

La prima ipotesi è che la crisi sia causata da un eccesso di liquidità nel sistema finanziario, che ha portato a un aumento della domanda di credito e a un conseguente aumento dei tassi di interesse. La seconda ipotesi è che la crisi sia causata da un eccesso di debito nel settore privato, che ha portato a un aumento della spesa in ricerca e sviluppo e a un conseguente aumento della domanda di credito. La terza ipotesi è che la crisi sia causata da un eccesso di debito nel settore pubblico, che ha portato a un aumento della spesa in ricerca e sviluppo e a un conseguente aumento della domanda di credito.

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		1.474.016,16	1.474.016,16		2.885.086,63	2.885.086,63
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					0,00	0,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1.625.976,65	1.625.976,65		3.604.807,27	3.604.807,27
4	Iš kitų šaltinių		34.705,08	34.705,08		44.815,60	44.815,60
5	Iš viso		3.134.697,89	3.134.697,89		6.534.709,50	6.534.709,50

P12 Gauta parama

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.*	Gautos paramos telkėjas		Gautos paramos dalys				Iš viso gauta parama per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos telkėjo, suteikusių paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigų	Paslaugomis	Turto panaudojimas**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	1,740,86	X	X	X	1,740,86
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	1,740,86				1,740,86

X pažymėti ataskaitos laukai neapildomi.
* Fiziniai asmenys - fiziniai asmenys, išskyrus juridinius.
** Jei parama gauta:
- nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kiti ilgalaikiai materialiniai turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, - panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- kiti investiciniai turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.
*** Šio straipsnio skiltyse nurodytų lėšų sumai turi būti sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansiųjų ataskaitų atitiktumui reikšmas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Pasvirtina
HD: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota viešojo sektoriaus subjektams			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Pinigais	1,312,83	1,740,86		0,00			20,46		3,074,15
2	Turtu, išskyrus pinigais									
3	Pridaugomis									
4	Turto panaudo									
5	Iš viso	1,312,83	1,740,86		0,00			20,46		3,074,15

* Šio stulpelio skiltyse nurodytą lėšų sumą turi sutapti su
6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės
atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų
ataskaitiniais rakais“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse
nurodytą lėšų sumą.

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P15 Atidėjiniai

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinų paskirtis	Atidėjinų vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinų vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinų vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinų suma	Panaikinta atidėjinų suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams							
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkamą nekilnojamą turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojamą turtą atkūrimui							
9	Lengvųjų paskolų gyvenamiesiems namams, butams suvyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių pildytiems, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti							
10	Susispaustos atkurti							
11	Kita*		77.006,03					77.006,03
12	Iš viso atidėjinų		77.006,03					77.006,03

* Reikšmingos sumos detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

Eil. Nr.	Atidėjinių panaudojimo laikas	Įsigijimo savikaina (nediskontuota)	Diskontuota vertė
1	2	3	4
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	77.006,03	77.006,03
3	Po penkerių metų		
4	Atidėjinių suma, iš viso	77.006,03	77.006,03

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Parvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos							
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai							
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	28.248,71	29,82		798,09			
4	Sukauptos mokėtinės sumos	317.940,41			103.066,50			
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos							
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	317.940,41			103.066,50			
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos							
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos							
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	508,57	508,57		1.066,08	1.066,08		
5.1	Mokėtina veiklos mokesčiai	508,57	508,57		1.066,08	1.066,08		
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai							
5.3	Kitos mokėtinės sumos							
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	346.697,69	538,39		104.930,67	1.066,08		

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	104.930,67	346.697,69
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	104.930,67	346.697,69

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos
PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	65.791,84	16.847,11
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	65.791,84	16.847,11
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	65.791,84	16.847,11

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS AĖSKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Prašius ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, premijos, premljos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Esmos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, premijos, premljos	Darbuotojų išlaidų kompensavimas	Esmos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	etnams vadovaujamas pareigas												
3.2	pareigai												
3.3	specialistai												
4	Karšiai												
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotą darbo sutartį	219	-2.668.721,67	-351.403,65			-37.015,24	109	-1.754.692,07	-20.684,18			-28.647,57
5.1	etnams vadovaujamas pareigas	3,0	-128.271,57	-10.449,99			-3.650,00	3,0	-97.597,57	-6.134,10			-28.647,57
5.2	kiti darbuotojai	216,0	-2.540.450,10	-340.953,66			-33.365,24	106,0	-1.657.094,50	-14.550,08			
6	Kiti												
7	Iš viso:	219	-2.668.721,67	-351.403,65			-37.015,24	109	-1.754.692,07	-20.684,18			-28.647,57
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-48.951,63	-6.890,27			-580,93	X	-36.848,53	-413,65			-572,95

PRAJEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai						Segmentai				Iš viso
		Reikšmės valstybės pradangos	Gryniai	Važių tvarka ir abiejoms pusrutimams	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Kitos ir komunalinės mokys	Sveikatos apsauga	Palūkis, kultūra ir religija	Sveikata	Socialinė apsauga	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2											
1.1	Pagrindinės veiklos sąnaudos									-2 300 303,83		-2 300 303,83
1.2	Darbo išmokėsiai ir socialinio draudimo									-1 804 023,82		-1 804 023,82
1.3	Sveikatos išmokėsiai ir socialinio draudimo									-73 846,89		-73 846,89
1.4	Kitos išmokėsiai ir socialinio draudimo									-74 562,96		-74 562,96
1.5	Kitos išmokėsiai ir socialinio draudimo									-452,53		-452,53
1.6	Kitos išmokėsiai ir socialinio draudimo									-2 135,64		-2 135,64
1.7	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-5 087,00		-5 087,00
1.8	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-34 358,38		-34 358,38
1.9	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-1 876,01		-1 876,01
1.10	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-111 318,84		-111 318,84
1.11	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-309,24		-309,24
1.12	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo											
1.13	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-99 386,11		-99 386,11
1.14	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-93 496,41		-93 496,41
2	Aplinkos politikos kritimo ir emocijų apskaitos klaidų našumo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos įnašai											
3.1	Našumai									-2 164 511,25		-2 164 511,25
3.1.1	Darbo išmokėsiai ir socialinio draudimo									-1 777 580,68		-1 777 580,68
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-73 553,14		-73 553,14
3.1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-452,53		-452,53
3.1.4	Transporto									-1 801,52		-1 801,52
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimas									-4 600,00		-4 600,00
3.1.6	Papildomųjų išmokėsiai ir socialinio draudimo									-33 608,24		-33 608,24
3.1.7	Atlyginimų įnašai									-178 291,87		-178 291,87
3.1.8	Socialinių išmokų									-1 033,12		-1 033,12
3.1.9	Kiti įnašai									-93 496,41		-93 496,41
3.1.10	Kiti įnašai											
3.1.11	Kiti įnašai											
3.1.12	Kiti įnašai									-98 132,75		-98 132,75

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai					D viso
		Bendros valstybės pagalba	Gyvybė	Viešoji tvarka ir sveikatos apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinė savivaldybė	Sveikatos apsauga	Palėlia, kultūra ir religija	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Papildomos veiklos atnašos										13	
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3 969 530,06	-3 969 530,06	
1.2	Nuvaldyvų ir amžnyčių									-3 037 140,56	-3 037 140,56	
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-123 939,47	-123 939,47	
1.4	Komunalinių									-200 088,03	-200 088,03	
1.5	Transporto									-1 664,30	-1 664,30	
1.6	Kvalifikacijos kėlimui									-4 531,02	-4 531,02	
1.7	Pažinimo mitybos ir eksploatavimo									-7 223,50	-7 223,50	
1.8	Neatremto ir sutelktų užm.									-34 178,71	-34 178,71	
1.9	Sonstinių ir gamtinių išorės sąveikos									-10 378,56	-10 378,56	
1.10	Socialinių išmokų									-152 267,44	-152 267,44	
1.11	Nuomos									-1 790,00	-1 790,00	
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų pajamų									-197 574,76	-197 574,76	
1.14	Kito									-178 753,31	-178 753,31	
2	Apkaltos politinės kreipimo ir emocijų apskaitos klaidų mitybos įtaka											
3	Papildomos veiklos patalpinimo											
3.1	Ekonos											
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									-3 567 992,92	-3 567 992,92	
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių									-2 832 832,07	-2 832 832,07	
3.1.3	Komunalinių									-170 694,61	-170 694,61	
3.1.4	Transporto									-1 533,62	-1 533,62	
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimui									-2 345,88	-2 345,88	
3.1.6	Pažinimo mitybos ir eksploatavimo									-6 845,68	-6 845,68	
3.1.7	Atsargų išlaidos									-60 632,08	-60 632,08	
3.1.8	Socialinių išmokų									-186 277,97	-186 277,97	
3.1.9	Nuomos									-1 790,00	-1 790,00	
3.1.10	Kitų pajamų išlaidos											
3.1.11	Susiklos pasikams									-126 580,76	-126 580,76	
3.1.12	Kito išlaidos									-169 010,25	-169 010,25	

Klaipėdos technologijų mokymo centras, 190974424 Puodžių g. 10, Klaipėdos m., Klaipėdos m. sav.

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-09 08:31:28

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Pratęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-178.753,51	-93.496,41
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams	-166.562,20	-90.000,00
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-12.191,31	-3.496,41

2022 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147380674
D/L: 2023-03-08 14:42:19

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE *

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	168.788,89	63.198,54
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	67.071,33	15.341,56
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	40.781,09	
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	60.936,47	27.026,15
1.6	Kitos		20.830,83
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-75.789,44	-16.806,44
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-75.789,44	-16.806,44
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	92.999,45	46.392,10

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.