



KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

**DĖL KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO MOKINIŲ ASMENINIŲ
MOBILIŲŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ
NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. birželio 8 d. Nr. V1-
Klaipėda

Vadovaudamasi Klaipėdos technologijų mokymo centro įstatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-762, 63 punktu bei Centro tarybos 2026 m. birželio 2 d. pritarimu (protokolo Nr. V4-5),

t v i r t i n u Klaipėdos technologijų mokymo centro mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorė

Violeta Petrušienė

Parengė
Kokybės vadovė
Aušra Malik
2026-06-08

PATVIRTINTA
Klaipėdos technologijų mokymo centro
direktoriaus 2026 m. birželio 8 d.
įsakymu Nr. V1-

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos technologijų mokymo centro mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimą Klaipėdos technologijų mokymo centre (toliau – Centras) ir (ar) dalyvaujant Centro organizuojamose ugdomosiose veiklose ne Centro aplinkoje gaires.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti saugią, ugdymui palankią Centro aplinką, nustatant asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisykles, padedančias mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologijų įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai Apraše suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ (toliau – Rekomendacijos).

5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKINIŲ ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO CENTRE RIBOJIMO ATVEJAI IR IŠIMTYS

6. Bendrojo ugdymo pamokose (9–10/I–IV gimnazijos kl.) mokinių asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai, mokiniui atvykus į pamoką, sudedami į mokomuosiuose kabinetuose esančias telefonų dėžutes ir grąžinami mokiniui pasibaigus pamokai. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas.

7. Profesinio mokymo pamokose (tiek pirminio, tiek tęstinio) mokinių asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai, mokiniui atvykus į pamoką, lieka mokinių kuprinėse arba krepšiuose. Jie turi būti išjungti arba juose nustatytas begarsis režimas.

8. Mokiniam draudžiama:

8.1. filmuoti, fotografuoti ar įrašinėti asmenis be jų sutikimo;

8.2. naudoti įrenginius netinkamam turiniui (smurtui, pornografijai, patyčioms, kibernetinėms atakoms) skleisti;

8.3. naudoti įrenginius lošimams ar kitoms Centro taisyklėms prieštaraujantiems veiksams.

9. Mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas pamokoje ar organizuojant ugdomasias veiklas ne Centro aplinkoje yra ribojamas, išskyrus šiuos atvejus:

9.1. 9–10 ir I–IV gimnazijos klasėse, siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne Centro aplinkoje organizuojamos veiklos, kuriai atlikti reikalingi asmeniniai informaciniai technologijų įrenginiai, metu;

9.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

9.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar pagalbos tarnybomis.

10. Asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimas yra neribojamas Centro teritorijoje per pertraukas tarp pamokų.

III SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

11. Už asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos laikymosi stebėseną pamokų ir kitų ugdymo veiklų metu atsakingas dalyko ar modulio mokytojas. Nustatęs šio Aprašo pažeidimą, mokytojas informuoja mokinį apie pažeidimą ir taiko Centre nustatytas poveikio priemonės.

12. Jei mokiniai nesilaiko asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos:

12.1. Pirmą kartą pažeidus šio Aprašo reikalavimus, mokinys įspėjamas žodžiu ir privalo nedelsdamas nutraukti netinkamą įrenginio naudojimą;

12.2. Jei mokinys nuolat nusižengia šio Aprašo nuostatomis – taikomos poveikio priemonės nustatytos Centro mokinio elgesio taisyklėse.

13. Už šio Aprašo laikymąsi atsako mokinys. Nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) bendradarbiauja su Centru sprendžiant šio Aprašo pažeidimų atvejus.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Centras, siekdamas Centro asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

15. Centras, rengdamas Aprašą, derina nuostatas su Centro taryba ir atsižvelgia į Rekomendacijas.

16. Aprašas tvirtinamas Centro direktoriaus ir skelbiamas viešai Centro interneto svetainėje.

17. Su šiuo Aprašu mokinius pasirašytinai supažindina grupių vadovai mokslo metų pradžioje.

PRITARTA
Centro tarybos
2026 m. birželio 2 d. protokoliniu
nutarimu Nr. V4-5

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kokybės vadovas Aušra Malik, Puodžių g. 10, LT-92127, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl KTMC mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-08 Nr. V1-245
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorius Violeta Petrušienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-08 17:05:46
Registratorius	Sekretorius Daiva Butkevičienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-06-08 21:30:09
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-06-09 atspausdino Sekretorius Daiva Butkevičienė

Nuorašas tikras
KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS
2026-06-09