

PATVIRTINTA

Klaipėdos technologijų mokymo centro
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 3 d.

įsakymu Nr. V1-117

(Klaipėdos technologijų mokymo centro
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 10 d.

įsakymo Nr. V1-291 redakcija)

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRO MOKINIO ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos technologijų mokymo centro mokinio elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja mokinio teises ir pareigas, elgesį prieš pamokas, pamokų ir pertraukų metu, nustato bendrąsias elgesio taisykles, draudimus bei atsakomybę už Taisyklių pažeidimus.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Klaipėdos technologijų mokymo centro (toliau – Centras) įstatais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Vyriausybės nutarimais, reglamentuojančiais švietimo veiklą.

3. Kiekvienas mokinys privalo žinoti ir vykdyti šias Taisykles, Centro įstatus, Profesinio mokymo sutarties sąlygas, Centro naudojimosi biblioteka taisykles, Stipendijos skyrimo ir Važiavimo išlaidų kompensavimo tvarkas.

4. Mokiniai, gyvenantys bendrabutyje, privalo laikytis Bendrabučio suteikimo, apgyvendinimo, naudojimosi juo ir apmokėjimo už jį tvarkos aprašo bei Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių.

5. Mokinys Centro patalpose ir teritorijoje, taip pat renginiuose už Centro ribų vadovaujasi pagarbos, etiketo, atsakomybės už savo poelgius principais, saugo Centro gerą vardą.

6. Centras, gerbdamas mokinio teises, numatytas įstatymuose, užtikrina mokymą(si) pagal patvirtintas programas, saugo Centro ir asmens turtą, sudaro sąlygas ugdytis pagarbą sau ir kitiems.

II SKYRIUS MOKINIO PAREIGOS

7. Mokinys:

7.1. laikosi Lietuvos Respublikos įstatymų, Centro darbo tvarkos taisyklių, demokratių gyvenimo normų, atsakingai naudojasi Centro turtu. Laikosi Centro tarybos nutarimų, administracijos, pedagogų ir aptarnaujančio personalo teisėtų nurodymų;

7.2. stengiasi mokytis pagal savo gebėjimus, laiku atlikti užduotis ir aktyviai įsitraukti į ugdymo procesą;

7.3. dalyvaudamas Centro veiklose ir viešose situacijose elgiasi pagarbiai ir tinkamai atstovauja Centrą;

7.4. į pamokas atvyksta laiku ir turi reikalingas mokymosi priemones;

7.5. gerbia valstybinę kalbą, kultūrą ir tradicijas;

7.6. rodo pagarbą bendraklasiams, mokytojams ir visiems bendruomenės nariams;

7.7. rūpinasi švara ir tvarka Centro erdvėse. Pamokų metu palaiko tvarkingą darbo vietą;

7.8. mokslo metų pradžioje (iki rugsėjo 15 d.) pateikia klasės/grupės auklėtojų reikiamas medicininės pažymys: forma Nr. 086/a (stojantiems mokytis), forma Nr. 027-1/a (iki 18 metų);

- 7.9. į pamokas ateina tvarkingai apsirengęs, sportinę aprangą dėvi tik fizinio ugdymo pamokose bei sporto renginiuose;
- 7.10. laikosi asmens higienos, viršutinius rūbus palieka rūbinėje;
- 7.11. valgykloje elgiasi tvarkingai ir laikosi nustatytos tvarkos;
- 7.12. laikosi priešgaisrinės, eismo ir darbo saugos taisyklių visų veiklų metu;
- 7.13. jei dėl objektyvių priežasčių pamokos vyksta ne su dalyko mokytoju, vykdo paskirtas užduotis, elgiasi drausmingai ir be leidimo nepalieka klasės;
- 7.14. Centre visada turi mokinio pažymėjimą ir jį pateikia Centro darbuotojui paprašius;
- 7.15. laikosi elgesio taisyklių visose Centro erdvėse;
- 7.16. nutraukęs mokymosi sutartį, atsiskaito su biblioteka, bendrabučiu (jei ten gyvena) ir **grąžina** mokinio pažymėjimą, jei jo galiojimo pabaiga vėlesnė nei sutarties nutraukimo data;
- 7.17. praleistas pamokas teisina Centro nustatyta tvarka;
- 7.18. saugo asmeninius daiktus (Centras neatsako už neprižiūrimų daiktų praradimą).

III SKYRIUS MOKINIO TEISĖS

8. Mokinys turi Lietuvos Respublikos Konstitucijoje, įstatymuose ir Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencijoje numatytas teises, įskaitant teisę:

8.1. į mokslą, kuris ugdytų jo bendrą kultūrinį išprusimą, intelektą, sugebėjimus, pažiūras, dorovinę bei socialinę atsakomybę, pagarbą kitiems, sudarytų sąlygas asmenybei vystytis, pasiruošti savarankiškam gyvenimui, darbui ir tapti naudingu bei atsakingu visuomenės nariu;

8.2. į mokymo ir kitų valstybės institucijų paramą ugdant talentus bei gabumus ir vienodas galimybes, lygias sąlygas skleisti juos;

8.3. į saviraišką, nepažeidžiant kitų teisių;

8.4. į minties, sąžinės, religijos ir žodžio laisvę;

8.5. į nešališką mokymosi pasiekimų vertinimą;

8.6. gauti informaciją apie Centrą, jo vykdomas švietimo programas, mokymo(si) formas;

8.7. rinktis siūlomus pasirenkamuosius dalykus, užsienio kalbą, dorinio ugdymo (etikos/tikybės) dalykus, dalykų modulius, neformaliojo vaikų švietimo būrelius ir kt. kaip reglamentuoja bendrieji ir Centro ugdymo planai;

8.8. nemokamai naudotis Centro biblioteka, vadovėliais ir kita literatūra, kabinetuose esančiu inventoriu, informacinių technologijų įranga (tik mokymosi tikslams);

8.9. esant būtinybei ir teisės aktų nustatyta tvarka būti mokomas namuose;

8.10. dalyvauti Centro savivaldoje: teikti siūlymus dėl ugdymo proceso ir neformaliojo švietimo veiklos tobulinimo;

8.11. gauti psichologinę, socialinę ir informacinę pagalbą;

8.12. gauti nemokamą maitinimą teisės aktų nustatyta tvarka;

8.13. burtis į visuomenines organizacijas, dalyvauti visuomenės gyvenime, taikiuose susirinkimuose, kurių veikla neprieštarauja Lietuvos įstatymams ir skatina pilietinę brandą, lavina kūrybinius gebėjimus.

IV SKYRIUS ELGESYS, KURIO MOKINYS VENGIA

9. Elgesys, kurio mokinys vengia:

9.1. nevyksta į pamokas būdamas neblaivus ar paveiktas psichiką veikiančių medžiagų;

- 9.2. nelaiko ir nevartoja tabako gaminių, elektroninių cigarečių, energetinių gėrimų Centro teritorijoje;
- 9.3. nevartoja ir neplatina alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų Centre ir jo teritorijoje;
- 9.4. be pateisinamos priežasties nepraleidžia pamokų ir į jas nevėluoja;
- 9.5. pamokų metu nedėvi viršutinių drabužių (striukių, paltų) ir kepurų;
- 9.6. atsinešti gyvybei ir sveikatai pavojingų daiktų ar medžiagų (pvz., dujų balionėlių, šaltųjų ginklų ir pan.);
- 9.7. negadina Centro ir kitų asmenų turto;
- 9.8. neveda į Centrą pašalinių asmenų be leidimo;
- 9.9. nežaidžia azartinių žaidimų;
- 9.10. neviešina/neskleidžia virtualioje erdvėje kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos; nefilmuoja, nefotografuoja, neįrašinėja ir neplatina vaizdo ir garso įrašų apie kitus asmenis be teisėto pagrindo (mokinių, mokytojų, darbuotojų). Išimtis – kai tai numatyta teisės aktuose ar Centro vidaus teisės aktuose ir įvykdytos informavimo/teisėto pagrindo (BDAR) sąlygos;
- 9.11. nevartoja necenzūrinių ar įžeidžiančių žodžių;
- 9.12. į pamokas neatsineša karštų gėrimų ar maisto;
- 9.13. pamokų metu be leidimo nenaudoja mobiliųjų telefonų, ausinių, planšečių ar kitų priemonių, nesusijusių su pamoka. Prieš pamoką mokinys šias priemones padeda į specialią dėžutę ant mokytojo stalo. Jas atsiima mokytojui leidus arba pasibaigus pamokai. Nesilaikant šio reikalavimo, Centro darbuotojas gali laikinai paimti išjungtą telefoną iki pamokos pabaigos ar iki atvyksta nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai).
- 9.13.1. Išimtis, kada telefonai gali būti prieinami mokiniams:
- 9.13.1.1. Ugdymo tikslais – mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto nurodymu, kai mobilioji priemonė reikalinga konkrečiai užduočiai ar veiklai atlikti.
- 9.13.1.2. Dėl sveikatos ar kitų išskirtinių aplinkybių – kai mokiniui telefonas būtinas, atsižvelgiant į sveikatos būklę, individualiuosius poreikius ar (ir) pateiktus dokumentus; prireikus tai pažymima individualiame plane ar susitarime su tėvais/globėjais.
- 9.13.1.3. Skubaus kontakto atvejais – kai mokinys informuoja mokytoją (ar klasės/grupės auklėtoją) apie būtinybę galėti greitai susisiekti su tėvais/globėjais ar pagalbos tarnybomis, jeigu numanomas toks poreikis (pvz., dėl šeiminių ar kitų nenumatytų aplinkybių).
- 9.13.2. Esant 9.13.1 punkte numatytiems išimtims, telefonais naudojamas tyliuoju režimu, tik tiek, kiek būtina, laikantis BDAR ir kitų teisės aktų reikalavimų.
- 9.14. pamokos metu be leidimo neišeina iš klasės/kabineto, netrukdo pamokai;
- 9.15. nesielgia agresyviai, nesityčioja, neįžeidinėja kitų ar kitaip nedrausmingai elgiasi per pamokas, pertraukas ir renginius; fizinio ugdymo pamokose neatlieka veiksmų, keliančių grėsmę sau ar kitiems;
- 9.16. nekviečia specialiųjų tarnybų be pagrindo (policijos, greitosios medicinos pagalbos, priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos ir kt.).

V SKYRIUS

ATSAKOMYBĖS TAIKYMAS

10. Už Taisyklių pažeidimus, Profesinio mokymo sutarties sąlygų nesilaikymą taikomos individualiai parinktos poveikio priemonės:
- 10.1. mokytojo ar klasės/grupės auklėtojo žodinė pastaba ir/ar įrašas elektroniniame dienynė;
- 10.2. socialinio pedagogo prevencinis pokalbis ir (ar) drausminės poveikio priemonės (konsultacijų ir atvejų registracija, elgesio fiksavimo lapas, sutartis su mokiniu numatant pasekmes ir kt.);
- 10.3. individualus pokalbis su specialistu (psichologu);
- 10.4. skyriaus vedėjo prevencinis pokalbis;

- 10.5. direktoriaus pavaduotojo ugdymui prevencinis pokalbis;
- 10.6. mokinio svarstymas Vaiko gerovės komisijoje;
- 10.7. direktoriaus įsakymu – įspėjimas, papeikimas arba griežtas papeikimas;
- 10.8. mokymo(-si) sutarties nutraukimas (jei mokiniui yra daugiau kaip 16 metų).
- 11. Neatidėliotinais atvejais, kai mokinio elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ar kitų asmenų sveikatai, gyvybei, saugumui ar turtui, taikomos Centro poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos apraše numatytos priemonės.
- 12. Mokiniui (įstatymų numatytais atvejais jo tėvams/globėjams) nuolat ir sistemingai nevykdančiam savo pareigų, nesilaikančiam Profesinio mokymo sutarties sąlygų, vengiančiam lankyti pamokas, taikoma administracinė atsakomybė ir pateikiama informacija savivaldos ar teisėsaugos institucijoms.
- 13. Pavėlavimas į pamoką – nedalyvavimas pamokoje iki 10 min.
Punkto pakeitimai:
V1-291, 2026-09-10
- 14. Skyrus drausminę poveikio priemonę, apie tai raštu informuojami mokinio tėvai/globėjai.
- 15. Piktybiškai sugadinus Centro turtą, tėvai/globėjai atlygina žalą pagal rinkos kainą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 16. Klasių/grupių auklėtojai pasirašytinai supažindina mokinius su Taisyklėmis kiekvienų mokslo metų rugsėjo pirmąją savaitę. Supažindinimas fiksuojamas TAMO dienyno skiltyje „Saugaus elgesio ir kiti instruktažai“. Instruktažų lapai saugomi klasės/grupės mokinių bylose.
- 17. Tėvai/globėjai su Taisyklėmis supažindinami siunčiant žinutę per elektroninį dienyną su nuoroda į Centro interneto svetainę.
- 18. Taisyklės skelbiamos Centro interneto svetainėje.

PRITARTA

Centro tarybos 2026 m. rugpjūčio 31 d.
nutarimu (protokolo Nr. V4-7)

Klaipėdos technologijų mokymo centro
direktoriaus 2018 m. rugsėjo 3 d.
įsakymo Nr. V1-117
(Klaipėdos technologijų mokymo centro
direktoriaus 2026 m. rugsėjo 10 d.
įsakymo Nr. V1- redakcija)
1 priedas

KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS
SUPAŽINDINIMAS SU MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖMIS

..... m. d.

Eil. nr.	Mokinio vardas, pavardė	Su Centro mokinio elgesio taisyklėmis susipažinau (parašas)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		

Klasės auklėtoja(-as).....

Vardas, pavardė

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kokybės vadovas Aušra Malik, Puodžių g. 10, LT-92127, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Klaipėdos technologijų mokymo centro mokinio elgesio taisyklių pakeitimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-09-10 Nr. V1-291
Adresatas	–
Dokumentą pasirašė	Direktorius Violeta Petrušienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-10 12:57:25
Registratorius	Sekretorius Daiva Butkevičienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-09-10 13:00:00
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-09-10 atspausdino Sekretorius Daiva Butkevičienė

Nuorašas tikras
KLAIPĖDOS TECHNOLOGIJŲ MOKYMO CENTRAS
2026-09-10